

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:  
ФИО: Щёкина Вера Витальевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.04.2026 05:29:01  
Уникальный программный ключ:  
22572a55157e576551a8999b1190897a5538942042053600373a454e37189

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**



**УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**В.В. Щёкина**

**«25» мая 2022 г.**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

**45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ**

**Профиль**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**

**Уровень высшего образования**

**БАКАЛАВРИАТ**

**Принята**

**на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**(протокол № 8 от «25» мая 2022 г.)**

**Благовещенск 2022**

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения .....	3
1.1 Назначение основной образовательной программы по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация». ....	3
1.2 Нормативные документы .....	3
1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ООП .....	3
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников .....	4
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников .....	4
2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС ВО .....	4
2.3 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры, по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация». ....	4
3 Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования, реализуемой в рамках направления подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация» .....	6
3.1 Направленность (профили) образовательной программы в рамках направления подготовки: 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация» .....	6
3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр. ....	6
3.3 Объём программы: .....	6
3.4 Формы обучения: очная .....	6
3.5 Срок получения образования .....	6
4 Планируемые результаты освоения образовательной программы .....	7
4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	7
4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	9
4.3 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	10
5 Структура и содержание ООП .....	12
5.1 Объём обязательной части (без учета ГИА) .....	12
5.2 Типы практик .....	12
5.3 Учебный план и календарный учебный график .....	12
5.4 Программы дисциплин и практик .....	12
5.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам .....	13
5.6 Программа государственной итоговой аттестации .....	13
6 Условия осуществления образовательной деятельности по ООП .....	13
6.1 Кадровые условия реализации образовательной программы .....	13
6.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы .....	13
6.3 Материально-техническое обеспечение образовательной программы .....	14
6.4 Нормативы затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы .....	14
6.5 Применяемые механизмы оценки качества программы магистратуры .....	14
7 Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	14
8 Список разработчиков и экспертов ООП .....	15
9 Приложения .....	15
10 Лист изменений и дополнений .....	16

## **1 Общие положения**

### **1.1 Назначение основной образовательной программы по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация».**

Основная образовательная программа (далее – ООП) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «БГПУ» (далее – БГПУ), по направлению 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «БГПУ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» (*Приложение 1*), профессионального стандарта 04.005 «Экскурсовод (гид)».

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному профилю и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и другие методические материалы, обеспечивающие её реализацию.

### **1.2 Нормативные документы**

Нормативно-правовую базу разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация»:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 986 от 12 августа 2020 г.;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 636 от 29 июня 2015 г.;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ № 1383 от 27 ноября 2015 г.;
- Устав ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- СТО 7.3-2.2.01-2017 Положение об основной образовательной программе ФГБОУ ВО «БГПУ». Версия 02;
- СТО 7.3-2.2.02-2017 Положение об оценочных материалах ФГБОУ ВО БГПУ «БГПУ». Версия 02;
- СТО 7.3-4.1.04-2022 Организация и проведение внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «БГПУ». Версия 02;

### **1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ООП**

БГПУ – ФГБОУ ВО «БГПУ»;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ООП – основная образовательная программа;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

УК – универсальные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

## 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

### 2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Общее описание профессиональной деятельности выпускников: экскурсионная деятельность. Основная цель вида профессиональной деятельности: оказание экскурсионных услуг.

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность: 04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**Типы задач** профессиональной деятельности выпускников: прикладной

**Перечень основных объектов** (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- социальная среда,
- обучение,
- воспитание,
- развитие,
- образовательные системы,
- образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные.

### 2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС ВО

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
04.005	Профессиональный стандарт 04.005 «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 913н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2022 г. регистрационный № 67083)

**2.3 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры, по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация».**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
04.005 «Экскурсовод (гид)»	А	Вспомогательная деятельность по сопровождению при оказании экскурсионных услуг	3	Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	А/01.3	3

				Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	A/02.3	3	
04.005 «Экскурсовод (гид)»	B	Вспомогательная деятельность по реализации экскурсионных услуг	4	Прием и обработка заказов на экскурсии	B/01.4	4	
				Проведение подготовительной работы по реализации заказа на проведение экскурсии	B/02.4	4	
	C	Организационное обеспечение оказания экскурсионных услуг	5	Организация экскурсий	C/01.5	5	
				Разработка программ экскурсионного обслуживания	C/02.5	5	
	D	Оказание экскурсионных услуг	6	Разработка экскурсий	D/01.6	6	
				Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии	D/02.6	6	
				Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	D/03.6	6	
	04.005 «Экскурсовод (гид)»	E	Организация экскурсионной деятельности	7	Определение концепции и стратегии развития экскурсионной организации	E/01.7	7
					Организация деятельности по реализации экскурсионных услуг	E/02.7	7
Формирование и реализация кадровой политики экскурсионной организации					E/03.7	7	

## 2.4 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности)	Прикладной	Определение цели и выбор темы экскурсии; составление экскурсионных программ; подготовка текста экскурсии и составление методической разработки; составление технологической карты экскурсии; определение методических приемов; выбор программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов; отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии; подборка литературных источников по тематике экскурсии; комплектование «портфеля экскурсовода»; выбор приемов информационно-экскурсионной работы; соблюдение маршрута экскурсий; обеспечение безопасности экскурсантов во время экскурсий; обеспечение возвращения экскурсантов	обучение; воспитание; развитие; образовательные системы; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные.

### 3 Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования, реализуемой в рамках направления подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация»

Образовательная программа в рамках направления 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация» ориентирована на подготовку обучающихся к экскурсионной деятельности.

**3.1 Направленность (профили) образовательной программы в рамках направления подготовки:** 45.03.01 «Филология», профиль «Русский язык и межкультурная коммуникация».

**3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:** бакалавр.

**3.3 Объем программы:**

240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

**3.4 Формы обучения:** очная.

**3.5 Срок получения образования**

Нормативно установленные сроки получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

#### 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

##### 4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.
		ИУК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
		ИУК-1.3. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений.	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
		ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. проекта.
		ИУК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
		ИУК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
		ИУК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИУК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).
		ИУК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
		ИУК-4.3. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИУК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.
		ИУК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
		ИУК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.
		ИУК-6.2. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.
		ИУК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИУК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности.
ИУК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.		
ИУК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.		
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	ИУК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих.
		ИУК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	ИУК-9.1. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций социального происхождения.

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.
		ИУК-10.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
		ИУК-10.3. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
Гражданская позиция	УК-11. Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;
		ИУК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;
		ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

#### 4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы.	ОПК-1.1. Имеет представление об периодизации русского литературного языка, основных исторических изменениях в каждый период; представление о современном состоянии русского языка.
	ОПК-1.2. Умеет применять теоретические знания на практике при комментировании текстов.
	ОПК-1.3. Умеет использовать представление об истории и современном состоянии русского языка при составлении текстов, разработке экскурсионных программ.
ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации	ОПК-2.1. Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского литературного языка, теории межкультурной коммуникации.
	ОПК-2.2. Умеет оценивать основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского литературного языка, теории межкультурной коммуникации.
	ОПК-2.3. Владеет навыками анализа текстов с опорой на основные положения и концепции в области языкознания, теории и истории русского литературного языка, теории межкультурной коммуникации.
ОПК-3. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории	ОПК-3.1. Знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории русской и мировой литературы, имеет представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.

отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре	ОПК-3.2. Умеет анализировать и оценивать литературные факты с опорой на основные положения и концепции в области литературы.
	ОПК-3.3. Применяет полученные знания для реализации в профессиональной деятельности.
ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста	ИОПК - 4.1. Знает методы и технологии организации исследовательской и прикладной деятельности.
	ИОПК - 4.2. Умеет применять методики и технологии исследовательской и прикладной деятельности.
	ИОПК - 4.3. Умеет анализировать и интерпретировать языковые и литературные факты
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	ИОПК-5.1. Знает нормы русского литературного языка и основные правила использования языковых средств русского языка.
	ИОПК-5.2. Использует языковые средства различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия.
	ИОПК-5.3. Применяет нормы профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на изучаемом языке
	ИОПК 5.4. Владеет базовыми методами и приемами создания разных типов текстов на изучаемом языке.
ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ИОПК-6.1. Знать основные нормативные правовые документы, регламентирующие сферу профессиональной деятельности
	ИОПК-6.2. Использует информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности
	ИОПК-6.3. Принимает организационно-управленческие решения с учетом требований информационной безопасности

#### 4.3 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (профстандарт, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: прикладной</b>			
Определение цели и выбор темы экскурсии; составление экскурсионных программ; подготовка текста экскурсии и составление методической разработки; составление технологической карты экскурсии;	ПК-1 Способен применять приобретенные филологические знания для разработки экскурсионных программ	ИПК-1.1 Владеет навыками подготовки текста экскурсии и составления методической разработки	04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности)
		ИПК-1.2 Умеет разрабатывать экскурсионные программы, экскурсионные маршруты	
		ИПК-1.3 Умеет составлять подборку литературных источников по тематике экскурсий	

<p>определение методических приемов; выбор программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов; отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии; подборка литературных источников по тематике экскурсии; комплектование «портфеля экскурсовода»; выбор приемов информационно-экскурсионной работы; соблюдение маршрута экскурсий; обеспечение безопасности экскурсантов во время экскурсий; обеспечение возвращения экскурсантов</p>	<p>ПК-2 Способен использовать базовые знания русского языка и межкультурной коммуникации для организации и реализации экскурсионной деятельности</p>	<p>ИПК-2.1. Знает принципы организации и методики проведения экскурсий, учитывает особенности межкультурной коммуникации</p>	<p>04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности)</p>
		<p>ИПК-2.2. Умеет разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе реализации экскурсионной деятельности</p>	
		<p>ИПК-2.3. Владеет современными информационными технологиями для создания туристского продукта</p>	
		<p>ИПК-2.4. Владеет навыками оформления документации и заключения договоров на оказание услуг по реализации туристского продукта</p>	

## 5 Структура и содержание ООП

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом магистра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; программами учебной и производственной практик; годовым календарным учебным графиком; а также оценочными и методическими материалами.

### 5.1 Объем обязательной части (без учета ГИА)

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата ФГОС ВО.

### 5.2 Типы практик

ООП предусматривает проведение следующих типов практик:

а) учебная практика:

- лингвострановедческая (3 з.е.)
- практика по получению первичных профессиональных навыков (3 з.е.)

б) производственная практика:

- переводческая (6 з.е.)
- организация экскурсионной деятельности (6 з.е.)
- преддипломная (3 з.е.)

### 5.3 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план (*Приложение 2*) отображает логическую последовательность освоения дисциплин ООП, обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане содержится информация об общей трудоемкости дисциплин, практик в зачетных единицах, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В календарном учебном графике (*Приложение 3*) отражена последовательность реализации ООП ВО: продолжительность теоретического обучения, количество и сроки практик, последовательность промежуточной и итоговой аттестаций, объем и сроки каникул.

### 5.4 Программы дисциплин и практик

Рабочие программы учебных дисциплин (*Приложение 4*) разработаны в соответствии с требованиями ФГОС и содержат в себе последовательно следующие компоненты: наименование дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Программы практик (*Приложение 5*) включают в себя указание вида практики, способа и формы ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных

средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

### **5.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам**

Оценочные материалы включают в себя комплект материалов, позволяющих оценить уровень достижения результатов обучения.

### **5.6 Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

## **6 Условия осуществления образовательной деятельности по ООП**

### **6.1 Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками БГПУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников БГПУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников БГПУ, участвующих в реализации ООП, и лиц, привлекаемых к реализации программы, ведущих научную, учебно-методическую, практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 70%.

Доля педагогических работников БГПУ, участвующих в реализации ООП, и лиц, привлекаемых к реализации ООП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, составляет не менее 5%.

Доля педагогических работников БГПУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60%.

### **6.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Реализация ООП обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе и отечественного производства. Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде БГПУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории БГПУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда БГПУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Библиотека БГПУ укомплектован печатными изданиями по дисциплинам ООП из расчета 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Фонд учебной и учебно-методической литературы по направлению подготовки обеспечивает достаточный уровень подготовки по образовательной программе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к необходимым, обновляемым, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Научная библиотека университета предоставляет пользователям электронные ресурсы. Электронные ресурсы включают в себя библиографические и полнотекстовые базы данных, сформированные из изданий университета, а также ресурсов, приобретенных на договорной основе у издателей: база данных «Полпред», электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки, ЭБС «Лань», информационно-аналитическая система Science Index.

### **6.3 Материально-техническое обеспечение образовательной программы**

Помещения, используемые при реализации ООП, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ООП, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду БГПУ.

Имущество, используемое при реализации ООП находится у БГПУ на праве оперативного управления.

### **6.4 Нормативы затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации ООП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования.

### **6.5 Применяемые механизмы оценки качества программы магистратуры**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ООП БГПУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП привлекает работодателей и педагогических работников БГПУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ООП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ООП осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации.

по ООП осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации.

## **7 Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися-инвалидов и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и т.д.

При условии обучения по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть включаются адаптационные дисциплины, направленные на социальную и профессиональную адаптацию обучающихся, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, необходимых для освоения образовательной программы.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен не более чем на год.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **8 Список разработчиков и экспертов ООП**

### **Разработчики:**

Денисенко Наталья Александровна, старший преподаватель кафедры русского языка как иностранного «БГПУ».

## **9 Приложения**

**Приложение 1** Федеральный государственный стандарт высшего образования по направлению подготовки

**Приложение 2** Учебный план

**Приложение 3** Календарный учебный график

**Приложение 4** Рабочие программы учебных дисциплин и практик  
**Приложение 5** Оценочные материалы по дисциплинам и практикам  
**Приложение 6** Программа ГИА.

**10 Лист изменений и дополнений**