

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шёкина Елена Михайловна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.04.2025 07:35:34  
Уникальный программный ключ:  
a2252e55287e676951a44c9b1190892af539894204203765b5f577a474e57789



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**Рабочая программа учебной дисциплины**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета иностранных  
языков ФГБОУ ВО «БГПУ»

**Р.Ю. Ермаков**  
«26» марта 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**  
**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки**  
**44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль подготовки**  
**ЯЗЫКОВОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Уровень высшего образования**  
**МАГИСТРАТУРА**

**Принята**  
**на заседании кафедры**  
**информатики и МПИ**  
**протокол № 7 от «26» марта 2025 г.**

**Благовещенск 2025**




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**Рабочая программа учебной дисциплины**

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1.1	Цель учебной дисциплины .....	3
1.2	Место дисциплины в структуре ООП .....	3
1.3	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП .....	3
1.4	Объём дисциплины и виды учебной деятельности.....	4
2	УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН (стационар) .....	4
3	СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ).....	5
4	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5	ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	9
6	ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА .....	9
6.1	Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций .....	9
6.2	Промежуточная аттестация студентов по дисциплине.....	10
6.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины .....	11
7	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ.....	15
8	ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	15
9	СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ.....	16
9.1	Литература .....	16
9.2	Базы данных и информационно-справочные системы .....	16
9.3	Электронно-библиотечные ресурсы .....	16
10	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	16
11	ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	18

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Цель учебной дисциплины:** формирование у студентов компетентности в области современных информационных технологий, ознакомление с моделями, методами и средствами решения функциональных задач и организации информационных процессов.

**1.2 Место дисциплины в структуре ООП:** дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 (Б1.О.04).

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» рассчитана на один семестр. Необходимость включения данной дисциплины в учебный план профессиональной подготовки учителя объясняется, тем, что в основе курса лежит широкая лингвистическая база. При изучении курса студенты знакомятся с новейшими компьютерными и информационными технологиями.

В связи с широким распространением компьютерных технологий, выпускники должны иметь представление о возможностях использования современных информационных технологий в будущей профессиональной деятельности.

**1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП.**

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: УК-4, ОПК-5.

**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, **индикаторами** достижения которой являются:

ИУК 4.2. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках


**ОПК-5.** Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении, **индикаторами** достижения которой являются:

ИОПК 5.3. Владеет действиями (навыками) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.

В результате изучения дисциплины студент должен **знать:**

- структуру системного и прикладного программного обеспечения;
- назначение и возможности информационных технологий для проведения научно-исследовательской деятельности;
- основные направления использования компьютерных технологий в образовании;
- основные методы работы с сетью Интернет;

**уметь:**

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

- применять приобретенные в процессе обучения навыки преподавания иностранных языков и культур
- эффективно использовать технологии и ресурсы Интернет;
- грамотно использовать в своей профессиональной деятельности справочно-правовые системы и другие специализированные программы.

**владеть:**

- навыками работы на персональном компьютере;
- навыками поиска, сбора, хранения, анализа данных.

#### 1.4 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72ч).


Программа предусматривает изучение материала на лабораторных занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

Объем дисциплины и виды учебной работы (стационар)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторные занятия	18	18
Лекции		
Лабораторные занятия	18	18
Самостоятельная работа	54	54
Вид итогового контроля:		зачет

## 2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН (стационар)

Наименование разделов и темы	Всего часов	Виды учебных занятий		Самостоятельная работа
		Лекции	Лабораторные занятия	
1. Основные информационные технологии обработки информации и технические средства	8	-	2	6
2. Особенности настольных издательских систем Word и Publisher	8	-	2	6
3. Интерфейс: пользовательский, интеллектуальный и др.	8	-	2	6
4. Мультимедийные технологии	8	-	2	6
5. Работа в среде электронных таблиц	8	-	2	6
6. Базы данных MSAccess. Проектирование БД	8	-	2	6
7. Электронные обучающие программы	8	-	2	6

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

8. Интернет. Электронная почта	8	-	2	6
9. Научный поиск в сети Интернет	8	-	2	6
Зачёт				
<b>ИТОГО:</b>	72	0	18	54

### 2.1. Интерактивное обучение по дисциплине

№	Наименование тем (разделов)	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1	Основные информационные технологии обработки информации и технические средства	Лб	Работа в малых группах	2
2	Особенности настольных издательских систем Word и Publisher	Лб	Работа в малых группах	2
3	Интерфейс: пользовательский, интеллектуальный и др.	Лб	Работа в малых группах	2
4	Мультимедийные технологии	Лб	Работа в малых группах	2
5	Работа в среде электронных таблиц	Лб	Работа в малых группах	2
6	Базы данных MSAccess. Проектирование БД	Лб	Работа в малых группах	2
7	Электронные обучающие программы	Лб	Работа в малых группах	2
<b>ИТОГО</b>				<b>14</b>

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)

#### Тема 1. Основные информационные технологии обработки информации и технические средства


Современные информационные технологии в науке и образовании. Новая информационная технология. Автоматизация офиса. Компьютерные технологии, их виды, возможности и перспективы применения в науке и образовании. Применение теле-, аудио- и видео- технологий в научном и учебно-воспитательном процессе. Мультимедийный проектор и его функциональные возможности. Интерактивная доска и ее характеристики.

#### Тема 2. Особенности настольных издательских систем Word и Publisher

Виды издательской продукции. Сервисные программы обработки текстовых материалов.

#### Тема 3. Интерфейс: пользовательский, интеллектуальный и др.

Понятие интерфейса. Пользовательский интерфейс. Графический интерфейс. Проектирование интерфейса. Многодокументный интерфейс. Проектирование элементов управления. Интеллектуальный интерфейс. Компоненты и функции интеллектуального

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

интерфейса. Основные принципы для построения интеллектуальных интерфейсов пользователя. База знаний, исполнительная система, решатель задач.

#### **Тема 4. Мультимедийные технологии**

Разработка электронных дидактических материалов. Знакомство с основными техническими и программными мультимедийными и макромедийными средствами и возможностями современных персональных компьютеров. Возможности Macromedia Flash.

#### **Тема 5. Работа в среде электронных таблиц**

Средства Excel для выполнения научных расчетов. Особенности вычислений. Построение графиков и гистограмм. Работа с пакетом анализа. Статистика в Excel. Задачи оптимизации и прогнозирования. Используя возможности и средства электронных таблиц Excel, магистранты учатся производить научные расчеты по обработке экспериментальных результатов, строить графики и диаграммы.

#### **Тема 6. Базы данных MS Access. Проектирование БД**

Основные концепции и структура данных в базе данных MS Access. Классификация баз данных. Основные типы моделей данных. Ввод и извлечение информации. Сортировка. Запросы. Формы. Отчеты. Проектирование БД.

#### **Тема 7. Электронные обучающие программы**

Виды ЭОП. Требования к разработке ЭОП. Фирмы, производящие ЭОП по информатике, анализ их продукции. Достоинства и недостатки готовых ЭОП. Программное обеспечение для разработки ЭОП. Электронный учебный модуль (ЭУМ). Формы использования ЭУМ учеником в процессе обучения.

Формы использования ЭУМ учителем в процессе обучения. Электронные учебные пособия.

#### **Тема 8. Интернет. Электронная почта**

Глобальная информационная сеть Internet, ее характеристика. Структура сети Internet, ее возможности. История возникновения. Электронная почта. Особенности электронной переписки.

#### **Тема 9. Научный поиск в сети Интернет**


Поиск информации в Интернет. Поисковые системы. Стратегии поиска информации. Расширенный поиск.

### **4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по подготовке к лабораторным работам

Подготовка к лабораторным работам, тестам сводится изучению теоретического материала по указанной теме, подготовке ответов на вопросы, используя конспекты лекций и дополнительную литературу. При необходимости можно обращаться за консультацией к преподавателю.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b>
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования « <b>Благовещенский государственный педагогический университет</b> »
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

В случае появления каких-либо вопросов следует обращаться к преподавателю в часы его консультаций.

*Учебно-методические пособия с методическими указаниями по выполнению лабораторных работ находятся в Системе электронного обучения (СЭО) БГПУ.*

*Задания для работы в «малых группах», список основной и дополнительной литературы, перечень лабораторных работ, варианты тестов, вопросы к зачету размещены в Системе электронного обучения (СЭО) БГПУ.*

#### Методические указания к самостоятельной работе студентов

Для успешного усвоения дисциплины необходима правильная организация самостоятельной работы студентов. Эта работа должна содержать:

- регулярную проработку теоретического материала;
- регулярную подготовку к лабораторным занятиям;
- регулярное решение индивидуальных и домашних задач и упражнений, задаваемых преподавателем.
- активную работу на лекционных и лабораторных занятиях.

#### Методические рекомендации преподавателю

Студенты выполняют практические задания под руководством преподавателя, теоретическая подготовка к ним осуществляется за счет времени, отведенного на самостоятельную работу.

Основным видом деятельности при изучении курса является практическая работа с рекомендованной литературой, дополнительными источниками и электронными образовательными ресурсами.

Для выполнения работ необходим доступ к Системе электронного обучения (СЭО) БГПУ, где размещены используемые в учебном процессе курсы и ресурсы. Логин и пароль для доступа преподаватель получает в ЦЭО БГПУ и выдает группе в начале изучения курса.

Лабораторные работы проводятся с использованием интерактивной методики обучения «Работа в малых группах». При организации групповой работы, следует обращать внимание на следующие ее аспекты.

- нужно убедиться, что студенты обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания;
- инструкции к работе должны быть максимально четкими. Времени на выполнение задания должно быть достаточно;
- необходимо контролировать распределение ролей в группе и участие каждого студента в работе.

#### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине**

№	Наименование раздела (темы)	Формы/виды самостоятельной работы	Количество часов, в соответствии с учебно-тематическим планом




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**Рабочая программа учебной дисциплины**

1.	Основные информационные технологии обработки информации и технические средства	Работа с рекомендуемой литературой по теме лабораторной работы для систематизации учебного материала. Работа с ресурсами Интернет.	6
2.	Особенности настольных издательских систем Word и Publisher	Работа с рекомендуемой литературой по теме лабораторной работы для систематизации учебного материала. Работа с ресурсами	6
3.	Интерфейс: пользовательский, интеллектуальный и др.	Работа с рекомендуемой литературой по теме лабораторной работы для систематизации учебного материала. Работа с ресурсами	6
4.	Мультимедийные технологии	Работа с рекомендуемой литературой по теме лабораторной работы для систематизации учебного материала. Работа с ресурсами	6
5.	Работа в среде электронных таблиц	Работа с рекомендуемой литературой по теме лабораторной работы для систематизации учебного материала. Работа с ресурсами	6
6.	Базы данных MSAccess. Проектирование БД	Работа с рекомендуемой литературой по теме лабораторной работы для систематизации учебного материала. Работа с ресурсами	6
7.	Электронные обучающие программы	Работа с рекомендуемой литературой по теме лабораторной работы для систематизации учебного материала. Работа с ресурсами	6
8.	Интернет. Электронная почта	Работа с рекомендуемой литературой по теме ла-	6

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

		бораторной работы для систематизации учебного материала. Работа с ресурсами	
9.	Научный поиск в сети Интернет	Работа с рекомендуемой литературой по теме лабораторной работы для систематизации учебного материала. Работа с ресурсами	6
<b>ИТОГО</b>			<b>54</b>

## 5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Тема: Основные информационные технологии обработки информации и технические средства**

Лабораторная работа № 1 (2 часа) «Основные информационные технологии обработки информации и технические средства»

**Тема: Особенности настольных издательских систем Word и Publisher**

Лабораторная работа № 2 (2 часа) «Особенности настольных издательских систем Word и Publisher»

**Тема: Интерфейс: пользовательский, интеллектуальный и др.**

Лабораторная работа № 3 (2 часа) «Интерфейс: пользовательский, интеллектуальный и др.»

**Тема: Мультимедийные технологии**

Лабораторная работа № 4. (2 часа) «Мультимедийные технологии»

**Тема: Работа в среде электронных таблиц**

Лабораторная работа № 5 (2 часа) «Работа в среде электронных таблиц».

**Тема: Базы данных MS Access. Проектирование БД**

Лабораторная работа № 6 (2 часа) «Базы данных MS Access. Проектирование БД».

**Тема: Электронные обучающие программы**

Лабораторная работа № 7 (2 часа) «Электронные обучающие программы».

**Тема: Интернет. Электронная почта**

Лабораторная работа № 8 (2 часа) «Интернет. Электронная почта».

**Тема: Научный поиск в сети Интернет**

Лабораторная работа № 9 (2 часа) «Научный поиск в сети Интернет».

Всего 18 часов.

## 6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

### 6.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
--------------------	--------------------	-----------------------	--



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**Рабочая программа учебной дисциплины**

УК-4, ОПК-5	Лабораторная работа	Низкий (неудовлетворительно)	Лабораторная работа студенту не засчитывается если студент: 1. Допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой пересекается пороговый показатель; 2. Если правильно выполнил менее половины работы.
		Пороговый (удовлетворительно)	Если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил: 1. Не более двух грубых ошибок; 2. Не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета; 3. Не более двух-трех негрубых ошибок; 4. Или одной негрубой ошибки и трех недочетов; 5. Или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.
		Базовый (хорошо)	Если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней: 1. Не более одной негрубой ошибки и одного недочета; 2. Или не более двух недочетов.
		Высокий (отлично)	Если студент: 1. Выполнил работу без ошибок и недочетов; 2. Допустил не более одного недочета.

## 6.2 Промежуточная аттестация студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе изучения дисциплины. Форма промежуточной аттестации является **зачёт**.


Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии оценивания.

### Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- прочно усвоил предусмотренный программный материал;
- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту,

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

- имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

### **6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины**

#### **Примеры лабораторных работ по дисциплине**

#### **Лабораторная работа № 1 «Основные информационные технологии обработки информации и технические средства».**

Цель: обобщить и систематизировать знания о видах информации и об устройствах, используемых для их представления, обеспечить развитие умений и навыков использования различных устройств для обеспечения наглядности при представлении материала.

##### **Задание 1**

1. Создать папку, в которой создать документ MSWord.
2. Напечатать в документе определение термина «информация», виды информации.
3. Распечатать документ.
4. Найти на жестком диске компьютера презентацию «Технические и аудиовизуальные средства», скопировать презентацию на носитель (диск, флеш-карту).
5. Подключить проектор к ноутбуку, настроить систему.
6. Запустить презентацию в режиме демонстрации.

##### **Задание 2**

Используя интерактивную доску:

1. Продемонстрировать презентацию, используя различные режимы:
  - Режим светового пятна
  - Режим растяжного экрана.
2. Создать серию снимков слайдов презентации с внесенными правками (правки делаются с помощью маркеров доски).
3. Импортировать документ со снимками с презентации в форматы \*.html \*.jpeg

#### **Лабораторная работа № 2 «Особенности настольных издательских систем Word и Publisher»**

Цель: Сформировать навыки работы с программой для создания публикаций разных видов

##### **Задания:**

1. Познакомьтесь с интерфейсом приложения.
2. Оформите календарь с выходными и праздничными днями.
3. Продумайте оформление визитной карточки, открытки. Подберите соответствующие фотографии, текст, картинки.
4. Создайте буклет по теме своего исследования.
5. Создайте бюллетень по теме своего исследования.
6. Вы должны использовать следующие технические возможности Publisher: бюллетень является 4-х страничным и должен содержать бланк для ответов (в этой части бюллетеня разместите свои вопросы по теме исследования); автофигуры, списки, таблицы; вставка рисунков.
7. Разработайте плакат по теме исследования.



8. Покажите свою работу преподавателю.

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Назначение и интерфейс программы MS Publisher.
2. Что понимают под публикацией? Виды публикаций.
3. Как настроить панели инструментов?
4. Как настроить параметры страницы публикации?
5. Объекты публикации и их форматирование.
6. Связь между текстовыми блоками.
7. Каким образом можно повернуть, отобразить, добавить объем и тень к графическому объекту?
8. Как добавить буквицу в начале абзаца?
9. Как сохранить публикацию?

**Лабораторная работа № 8. «Интернет. Электронная почта»**

Задание 1. Знакомство с почтовой программой Outlook Express. Подготовка письма.

Задание 2. Создание и отправление письма рекламного характера.


1. Создать и отправить письмо
2. Получить и просмотреть сообщение
3. Использование адресной книги
4. Присоединить файл

*Технология работы*

1. Для создания и отправки письма самому себе:
  - Откройте программу Outlook Express. На экране появится окно программы;
  - Щёлкните по кнопке <Создать сообщение>;
  - В поле «Кому» введите ваш адрес электронной почты;
  - В поле «Тема» введите «Проверка связи»
  - В поле письма напишите «Проверка прохождения почты»
  - Установите связь с вашим провайдером.

Примечание: для экономии времени на хождения в сети соединение с провайдером рекомендуется устанавливать непосредственно перед отправкой письма.

- Отправьте сообщение, щёлкнув по кнопке <Отправить>
- 2. Для получения своего сообщения и его просмотра:
  - щёлкните по пункту Входящие в окне программы Outlook Express
  - щёлкните по кнопке <Доставить почту>. В окне для входящих писем должно появиться ваше письмо
  - просмотрите полученное письмо, щёлкнув по нему. Если щёлкнуть по письму два раза, то оно откроется в новом окне.
- 3. Для записи в адресную книгу адреса электронной почты вашего абонента:
  - Откройте адресную книгу, щёлкнув по кнопке <Адресная книга> на панели инструментов или выполнив команду Сервис, Адресная книга
  - Щёлкните по кнопке <Создать адрес>
  - Введите в соответствующие поля имя, отчество и фамилию вашего адресата
  - В поле «Вид» запишите то, как вы будете обращаться к адресату (в строке К КОМУ), например, К СЕРГЕЮ ИВАНОВУ

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

- В поле «Адрес электронной почты» введите соответствующий адрес электронной почты (например, [ggg@peterlink.ru](mailto:ggg@peterlink.ru). Этого адреса не существует, и приведён он лишь в качестве примера вида адреса)
- Щёлкните по кнопке <Добавить>, а затем по кнопке <ОК>
- Закройте адресную книгу.
- 4. Для создания сообщения вашему абоненту:
  - Щёлкните по кнопке <Создать сообщение>
  - Щёлкните по пиктограмме письма справа от слова КОМУ (выбор из получателей списка)
    - В появившемся окне выделите строку с нужным вам адресатом и щёлкните по кнопке <Кому> (сообщение можно направить нескольким адресатам), а затем по кнопке <ОК>
    - В поле «Тема» введите сообщение: «Проверка связи»
    - В поле для информации наберите небольшое сообщение с просьбой подтвердить приём сообщения, послав ответное письмо.
- 5. Для присоединения к письму графического файла:
  - Создайте (в графическом редакторе Paint или в любом другом графическом редакторе) небольшой графический файл, например весёлую рожицу
  - Присоедините созданный графический файл к сообщению с помощью кнопки <Скрепка> или выполнив команду Вставка, Вложение файла
  - Отправьте сообщение, послав по кнопке <Отправить>.
- 6. Для приёма ответного сообщения от вашего абонента:
  - Через некоторое время просмотрите принятое сообщение в папке Входящие, нажав кнопку <Доставить почту>
  - закройте программу Outlook Express.

### **Лабораторная работа № 9 «Научный поиск в сети Интернет»**

**Цель работы:** обобщить знания и умения магистрантов о возможностях работы в сети Internet по направлениям поиска образовательной информации с различными поисковыми системами, обучить отбору и анализу научной информации на основе сетевых технологий.

Магистранты на практических занятиях знакомятся с возможностями работы в сети Internet по направлениям поиска образовательной информации с различными поисковыми системами, отбору и анализу научной информации на основе сетевых технологий.

#### **Порядок выполнения работы**


Практическая работа строится как серия проектных заданий.

Проектное задание № 1.

Используя различные системы поиска информации следует найти:

1. Определение термина «цифровой образовательный ресурс»
2. Адрес Донской государственной публичной библиотеки.
3. Классификацию программно-педагогических средств поддержки учебного процесса.

По результатам поиска составить сравнительную таблицу, в которой отражается специфика работы в различных поисковых системах:

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

Yandex	Rambler	Aport	Google

Проектное задание № 2.

**Часть 1.** Составить список электронных библиотек по одной из областей:


1. Математика.
2. Информатика и информационные технологии.
3. Педагогика.
4. Психология.

**Часть 2.** Составить список конференций, связанных с информационными технологиями, которые проводились в \_\_\_\_ г. (год уточняется преподавателем). Список оформляется по следующему образцу:

№	Название	Организаторы	Место проведения	Тематика	Условия участия	Сайт поддержки

#### Перечень примерных вопросов к зачету

1. Основные понятия информатики и информационных технологий. Новая информационная технология. Автоматизация офиса. Ноутбук, принтеры, сканеры.
2. Компьютерные технологии, их виды, возможности и перспективы применения в науке и образовании.
3. Возможности и перспективы применения теле-, аудио- и видео- технологий в научном и учебно-воспитательном процессе. Видеопроектор, интерактивная доска.
4. Особенности настольных издательских систем WordPublisher. Виды издательской продукции. Сервисные программы обработки текстовых материалов. Электронный документооборот.
5. Средства Excel для выполнения научных расчетов. Особенности вычислений. Построение графиков и гистограмм. Пакет анализа данных. Математическое моделирование средствами Excel.
6. Основные концепции и структура данных в базе данных MS Access. Ввод и извлечение информации. Сортировка. Запросы. Формы. Отчеты. Проектирование БД «Библиотека по информатике».
7. Понятие интерфейса. Виды интерфейса. Интеллектуальный интерфейс: компоненты и функции.
8. Технология мультимедиа, ее характеристика и компоненты. Направления и перспективы применения мультимедиа технологии в научном и образовательном процессе.
9. Программа презентаций Основные элементы электронной презентации. Мастер ЭП. Фон, текст, вставка рисунков. Настройка анимации текста и рисунков. Оригинальная учебная презентация по курсу специальности или по теме магистерской диссертации.
10. Макромедийная технология. Возможности использования в образовании. Создание анимационных роликов.
11. Защита информации. Виды и функции антивирусных программ. Каналы утечки информации. Методы и средства защиты информации. Хакеры.
12. Информационные компьютерные сети, их характеристика. Сетевые технологии для осуществления научных и образовательных проектов.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

13. Глобальная информационная сеть Интернет. Стандартный набор услуг. Адресация в Интернет. Телеконференции. Интернет в школе и ВУЗе.

14. Получение информации из Интернета. Основные понятия WWW. Компоненты технологии WWW. Поиск информации в WWW. Работа с электронной почтой.

15. Интернет. Краткая история развития Интернет. Основы функционирования Интернета.

16. Служба имен доменов (DNS).

## 7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ


**Информационные технологии** — обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Официальный сайт БГПУ;
- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Система тестирования на основе единого портала «Интернет-тестирования в сфере образования [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru)»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий;
- Обучающие программы
  - операционная система Windows;
  - стандартные программы (Блокнот, Калькулятор, Paint);
  - пакет MS Office (Word, Excel, Power Point, Access);
  - браузеры (Opera, Explorer, Google и др.).

## 8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся не-

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

обходимую техническую помощь и т. п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

## 9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

### 9.1 Литература

1. Информационные технологии в образовании : [учеб. пособие для студ. вузов] / И. Г. Захарова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2011. - 188, [2] с. : ил. - (Высшее профессиональное образование) (Бакалавриат)
2. Баско, Н.В. Русские фразеологизмы в ситуациях: учеб. пособие по рус. фразеологии и развитию речи / Н.В. Баско. – М. : Рус. яз. курсы, 2011.
2. Акулов О.А., Медведев Н.В. Информатика: базовый курс: учебник. – М.: Омега-Л, 2008. – 574 с.
3. В.В. Тихомиров, А.П. Трубников, Р.Г. Прокди. Самоучитель Windows 7. Установка, настройка, использование. – СПб.: Наука Техника, 2010. – 304 с.
4. Информатика. Базовый курс / под ред. Симоновича С.В. – СПб.: Питер, 2006. - 640 с.
5. Хлебников, А. А. Информационные технологии : учеб. для студ. вузов / А.А. Хлебников. - М. : КНОРУС, 2014. - 462 с.

### 9.2 Базы данных и информационно-справочные системы


- 1 Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
- 2 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>
- 3 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>
- 4 Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" - <http://www.ict.edu.ru/>

### 9.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>)
2. Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/info/lka>).
3. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник ([http://polpred.com/news.](http://polpred.com/news))

## 10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (мультимедийные презентации).

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b>
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>


Для проведения лабораторных работ также используется компьютерный класс, укомплектованная следующим оборудованием:

- Комплект компьютерных столов.
- Стол преподавателя
- Пюпитр
- Аудиторная доска
- Компьютеры с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением
- Мультимедийный проектор
- Экспозиционный экран
- Учебно-наглядные пособия - мультимедийные презентации по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ, в лаборатории психолого-педагогических исследований и др.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice; и т.д .

Разработчик: Клемес Наталья Григорьевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры информатики и методики преподавания информатики БГПУ.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины</b>

## 11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

### Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2024/2025 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2024/2025 уч. г. на заседании кафедры русского языка как иностранного (протокол № 7 от 21.03.2024 г.).

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения:	
№ страницы с изменением:	
Исключить:	Включить:

### Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2025/2026 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2025/2026 уч. г. на заседании кафедры русского языка как иностранного (протокол № 7 от 26.03.2025 г.).

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения:	
№ страницы с изменением:	
Исключить:	Включить: