

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

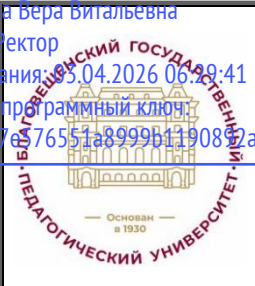
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.04.2026 06:29:41

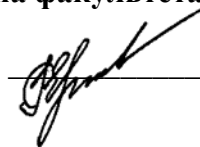
Уникальный программный ключ:

a2232a551576576551a8999b119082af53989420420336ffbf573a434e57789

 <p>Основан в 1930</p>	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

«УТВЕРЖДАЮ»

**и.о. декана факультета иностранных языков
ФГБОУ ВО «БГПУ»**



Р.Ю. Ермаков

«21» марта 2024 г.

ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

**Направление подготовки
44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль
ИНОЯЗЫЧНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ
(НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ)**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

**Принята на заседании кафедры
русского языка как иностранного
протокол № 7 от «21» марта 2024 г.**

Благовещенск 2024

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 Пояснительная записка.....	3
2 Структура и содержание практики.....	5
3 Методические рекомендации (указания) для студентов по прохождению практики.....	5
4 Оценочные материалы для промежуточной аттестации.....	7
5 Дидактические материалы для контроля (самоконтроля) усвоенного материала.....	7
6 Перечень информационных технологий	9
7 Особенности изучения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	9
8 Список литературы и электронных ресурсов.....	10
9 Материально-техническая база.....	10
10 Лист изменений и дополнений	11
Приложения	12

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: производственная.

1.2 Тип производственной практики: преддипломная практика

1.3 Способ и форма проведения практики

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: преддипломная практика обучающихся БГПУ проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

1.4 Цель и задачи производственной практики

Цель преддипломной практики: подготовка обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности в области научно-исследовательских процессов: развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет магистерской диссертации.

Задачи преддипломной практики:

1. Обучение магистрантов методам оформления литературного обзора, качественных и количественных результатов выполненных исследований, подготовки материалов для публикации.

2. Обучение магистрантов способам и средствам профессионального изложения специальной информации, научной аргументации, ведения научной дискуссии и презентации результатов исследований.

3. Осуществление мониторинга и контроля хода выполнения магистерской диссертации.

1.5 Место преддипломной практики в структуре ООП магистратуры

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Иноязычное образование и межкультурная коммуникация» преддипломная практика относится к разделу «Б.2. Практики» (Б2.В.01(Пд)). Прохождение практики необходимо как предшествующее практическое исследование для написания выпускной квалификационной работы. Она направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП: В процессе прохождения данной практики у обучающихся формируются следующие *компетенции*: **УК-1; УК-2; ОПК-5; ПК-2.**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, индикаторами достижения которой является:

ИУК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов

ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, индикаторами достижения которой является:

ИУК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.

ИУК 2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в

обучении, индикаторами достижения которой является:

ИОПК 5.2. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении

ПК-2. Способен создавать методические материалы и учебные пособия для обеспечения лингвистических дисциплин в различных типах учебных заведений.

ИПК-2.1. Знает опыт создания и содержательные характеристики учебников и учебных пособий различных типов

ИПК 2.2. Умеет интерпретировать языковой материал в учебных целях.

ИПК 2.3. Владеет навыками создания учебных материалов для диагностики знаний учащихся по лингвистическим дисциплинам.

Работа магистрантов строится на фундаментальных знаниях и умениях, приобретенных ими в процессе овладения рядом дисциплин базового и вариативного циклов (бакалавриат, магистратура), в том числе научно-исследовательской практики.

В связи с этим при прохождении данной практики магистранты используют знания и умения, сформированные при изучении лингвистических и методических дисциплин.

В результате прохождения данной практики студент должен:

знать:

- методологию и принципы психологического и педагогического исследования;
- методы психологического и педагогического исследования.
- основные концепции и положения современной лингвистики и ее терминологический аппарат;
- особенности развития и взаимодействия языковых теорий.

уметь:

- систематизировать и обобщать практический материал для использования в выпускной квалификационной работе;
- обрабатывать и анализировать полученные результаты, грамотно представлять их;
- формулировать выводы, полученные в результате эмпирического исследования; рекомендации по их использованию;
- правильно оформлять научную работу;
- анализировать различные лингвистические концепции;
- оценивать результаты собственного исследования в свете современного состояния науки;
- ориентироваться в специальной научной литературе;
- уметь творчески решать исследовательские задачи.

владеть:

- навыками работы с различными информационными источниками;
- способами проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.
- методами профессионального и личностного самообразования.
- способами использования общих лингвистических понятий для осмысления конкретных языковых форм, конструкций и процессов;
- навыками анализа языковых явлений;
- навыками презентации материалов для публикации.

1.7 Формы проведения преддипломной практики

Данная практика проводится в форме научно-исследовательской работы, заключающейся в обобщении и оформлении теоретического и практического материала исследования в рамках темы ВКР.

1.8 Место и время проведения преддипломной практики

Практика проводится на базе Благовещенского государственного педагогического

университета на кафедре английской филологии и методики преподавания английского языка. Время проведения практики – 5 семестр. Продолжительность практики: 4 недели (6 зачетных единиц). Отчетность по практике предусмотрена в 5 семестре в виде представления заполненного дневника преддипломной практики и предзащиты ВКР на заседании кафедры.

Общее руководство и организацию практики осуществляет заведующий кафедрой, руководители ВКР (преподаватели-методисты) проводят непосредственную работу со студентами в индивидуальном режиме.

1.9 Объем и продолжительность практики

Учебным планом по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Иноязычное образование и межкультурная коммуникация» предусмотрено 6 ЗЕ (4 недели, 216 часов):

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Наименование этапа практики	Всего часов	Контактная работа	СР	Виды учебной работы на практике, включая СР студентов (в часах)
1	Организационный	6	2	4	Установочная конференция. Ознакомление с нормативной документацией по написанию выпускной квалификационной работы. Согласование общей концепции работы с руководителем. Представление плана исследования.
2	Основной	130	2	128	Анализ литературы по теме исследования. Анализ теоретических положений дипломной работы. Подготовка окончательного плана работы и утверждение его научным руководителем и (или) научным консультантом. Представление плана работы. Устный отчет руководителю. Анализ полученных данных. Систематизация фактического и теоретического материала. Составление сводных таблиц по результатам исследования. Подготовка и апробация диагностического комплекса. Проведение, обработка и описание результатов диагностики по теме исследования. Обработка, анализ, интерпретация результатов эмпирической части исследования. Подготовка заключительной части исследования.
3	Заключительный	80	2	78	Подготовка доклада для предзащиты ВКР на заседании кафедры. Подготовка и сдача отчетной документации (заполненного дневника преддипломной практики) и протокола предзащиты ВКР) в десятидневный срок по окончании практики.
	Итого	216	6	210	

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Во время прохождения практики студенты выполняют различные задания по профилю подготовки. Эти задания являются важной составляющей для написания полного отчета по практике в форме «Дневника преддипломной практики», который студент должен заполнить и представить на выпускающую кафедру.

Важным этапом при написании выпускной работы является составление развёрнутого, логически расчленённого плана, который должен охватывать не только её главные разделы, но и подразделы, уточняющие и конкретизирующие основную мысль.

План составляется ещё в процессе обработки материала. К моменту написания работы он должен быть готов и требовать лишь окончательной доработки.

При выделении разделов в работе необходимо соблюдать единый принцип членения материала, в основу которого кладется какой-нибудь общий признак, сближающий все выделяемые части.

Для более чёткой организации материала необходимо сверить план с написанным вариантом работы, проверить, чтобы выводы соответствовали поставленным задачам исследования, а ход работы логически подводил к выводам.

При изложении материала важно разграничить общеизвестное от того, что носит самостоятельный исследовательский характер. Главные проблемы освещаемой темы подлежат объективной научной характеристике. Однако рекомендуется воздерживаться от резкого, категорического осуждения чьих-либо взглядов.

Важное условие любой научной работы – точное обращение с фактическим материалом. Используя научную литературу, необходимо обязательно указать в сносках, чьи рассуждения или выводы используются, отмечать мнение предшественников данного исследователя.

Каждый раздел работы следует завершать выводами автора. Вывод должен вытекать из всего изложения темы, собственных размышлений и наблюдений. Выводы, выражающие результат работы, делаются без дополнительной аргументации.

Итак, ВКР необходимо выполнять в следующей последовательности:

- сбор и организация материала;
- чтение конспектов, планирование работы, обдумывание, принятие решения по поводу раскрытия темы и решения проблемы исследования; фиксирование на листке мыслей по исследуемой проблеме, которые приходят в голову;
- подготовка рукописи (оформление).

При написании также важно учесть следующие требования:

- степень владения фактическим материалом,
- логика подачи материала,
- аргументированность суждений,
- согласованность введения и заключения
 - обоснованность заключения
 - преобладание анализа над репродукцией,
 - подчинение всего содержания теме,
 - стилистическая корректность (отсутствие разговорных выражений, сленга),
 - отсутствие тавтологии, неоправданных повторов,
 - отсутствие личного местоимения «я»;
 - соблюдение принципа «одна мысль - один абзац»;
 - приведение довода в пользу или против какого-либо положения и подведение

- итога (вывода, заключения);
- сравнение и противопоставление различных теорий и событий;
 - комментирование положения, цитаты;
 - объяснение определенных фактов и предвосхищение развития ситуации (моделирование);
 - указать практическую значимость исследования;
 - использовать схемы, графики, строить диаграммы;

Кроме того, рекомендуется отложить написанную работу на сутки, затем перечитать ее, внести поправки и уточнения.

При представлении результатов дипломной работы на защите необходимо:

- заранее предусмотреть возможные вопросы, спроектировать ответы на них;
- заготовить раздаточный материал (схемы, таблицы, стендовый доклад, диаграммы и т.д.);
- продумать систему сигналов-ориентиров для слушателей, позволяющих им четко представить переход от одной части выступления к другой;
- провести «генеральную репетицию»: накануне несколько раз прочитать доклад вслух, обращая внимание на затрачиваемое время, выразительность речи, контакт со слушающим(и), использование жестов, способы привлечения внимания слушающих;
- обратиться за советами к научному руководителю, задать вопросы по презентации выступления;
- маркировать в тексте выступления наиболее значимые, опорные сигналы (слова, выражения, формулировки), чтобы при необходимости опереться на них при его воспроизведении;
- раздать заготовленный для облегчения задачи слушателей материал;
- говорить четко, громко, контролируя и модулируя свой голос;
- повторять, акцентировать внимание на важных моментах;
- завершая сказанное, подытожить основное содержание.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП в результате прохождения практики необходимы следующие документы:

1. Заполненный обучающимся и подписанный руководителем «Дневник преддипломной практики», в который включен план прохождения практики, график прохождения практики, выводы о прохождении практики. Обучающиеся сдают дневник, который хранится на кафедре. Данная практика считается завершённой при условии прохождения студентом всех этапов программы практики.

2. Доклад на заседании кафедры о результатах преддипломной практики, на основании которого принимается решение о получении зачета. На основании обсуждения результатов студент может быть рекомендован или не рекомендован к защите ВКР.

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
УК-1 ОПК-5	Индивидуальное задание (приложение А)	Незачтено	Индивидуальное задание выполнено менее чем на 50%
		Зачтено	Индивидуальное задание выполнено более чем 50%
УК- 2 ПК-2	Отчет о преддипломной практике (приложение Б)	Незачтено	Заполнен небрежно, нет подписей руководителя, нет самооценки проделанной работы.
		Зачтено	Заполнен полностью, есть подписи руководителя и самоанализ проделанной работы.

По результатам преддипломной практики магистранты готовят папку, которая включает:

- а) индивидуальный план работы, подписанный научным руководителем;
- б) отчет по результатам прохождения практики.

На основании отчетной документации и характеристик руководителя ВКР выставляют зачет.

Отметка **«зачтено»** ставится, если магистрантом выполнены все виды деятельности в полном объеме, вовремя представлен план работы и содержательный отчет с результатами преддипломной практики.

Отметка **«не зачтено»** ставится, если магистрантом не выполнен хотя бы один из видов работ на практике, отсутствует план работы, отчет или в отчете представлены результаты работы не в полном объеме.

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

В 4 семестре проводится защита отчета по результатам преддипломной практики. Степень готовности студента к защите дипломного проекта определяется по определенным критериям и показателям.

Готовность студента к защите ВКР

Критерии	Показатели	Готов в пол- ном объеме 2 балла	Готов частично 1 балл	Не го- тов 0 бал- лов
Готовность предста- вить научный аспа- рат исследования	Актуальность исследо- вания Формулировка проблемы исследования Обоснование темы ис- следования Объект ис- следования Предмет исследования Цель и задачи исследо- вания Методы исследо- вания Научная новизна иссле- дования Теоретическая значимость исследова- ния Практическая значи- мость исследования			
Готовность ре- зультатов теорети- ческого исследо- вания	Обобщение теоретиче- ского материала по про- блеме исследования Определение основных теоретических положен- ний по проблеме иссле- дования			
Готовность ре- зультатов практи- ческого исследо- вания	Лингвометодический анализ УМК Апробация практическо- го материала Описание процесса внедрения практическо- го материала Обработка результатов исследования и выводы			

Шкала оценивания

14-8 баллов – 100-60% (рекомендовать)

7- 0 баллов – 59-0 % (не рекомендовать)

5.3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Тесты содержит следующие типы заданий:

Тип задания	№ задания	Вес задания (балл)	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания / характеристика правильности ответа)
задания закрытого типа с выбором одного правильного	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	1 балл	1 б - полное правильное соответствие; 0 б - остальные случаи
задания открытого типа с кратким ответом	12, 13	3 балла	3 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи.
задания открытого типа с развернутым ответом	14, 15	5 баллов	5 б – полное правильное соответствие; если допущена одна ошибка/неточность / ответ правильный, но не полный - 3 балла; если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует – 0 баллов

Формируемая компетенция	Индикаторы сформированности компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	ИУК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.

TEST 1 (English version)

Competence UC-1.

Able to perform critical analysis of problem situations based on a systems approach.

Test on the discipline “Pre-Graduation Practice”

PART A. Multiple-choice questions (1 point each)

1. What does the systems approach mean in analyzing an educational situation?

- Considering all interrelated elements of the educational process
- Studying the problem in isolation
- Focusing only on results
- Ignoring external factors

Answer: a)

2. What is the first step of critical analysis?

- Identifying the problem and its context
- Writing a report
- Selecting literature

d) Drawing conclusions

Answer: a)

3. What is a “problem situation”?

a) A contradiction between the desired and the actual state

b) Teacher’s personal uncertainty

c) Conflict among colleagues

d) Random error

Answer: a)

4. Which method contributes to critical understanding of educational problems?

a) SWOT analysis

b) Copying solutions mechanically

c) Ignoring others’ experience

d) Acting without reflection

Answer: a)

5. What is a key feature of critical thinking?

a) Ability to analyze facts and arguments

b) Emotional response

c) Quick decision without reasoning

d) Reliance on authority

Answer: a)

6. Which tool helps structure a problem analysis?

a) Cause-and-effect model

b) Description of random events

c) Personal impressions

d) Anecdotes

Answer: a)

7. What does systems analysis of an educational problem include?

a) Identifying relations among causes, conditions, and effects

b) Collecting random facts

c) Repeating others’ opinions

d) Ignoring data

Answer: a)

8. Which statement reflects objectivity in analysis?

a) Considering multiple viewpoints and evidence

b) Using only personal experience

c) Preferring teacher’s opinion

d) Making subjective judgment

Answer: a)

9. Which analysis stage identifies possible solutions?

a) Developing recommendations

b) Collecting information

c) Formulating a hypothesis

d) Describing the context

Answer: a)

10. What should be considered in analyzing educational situations?

a) The interrelation of participants, conditions, and factors

b) Only teacher’s personality

c) Only students’ opinions

d) Only results

Answer: a)

11. Which personal quality supports critical thinking development?

a) Openness to new ideas

- b) Confidence in infallibility
- c) Avoidance of doubt
- d) Unwillingness to listen

Answer: a)

PART B. Short-answer questions (3 points each)

12. What is the goal of critical analysis of an educational situation?

Answer: To identify causes, relationships, and optimal solutions.

13. Name two methods used in systems analysis of problems.

Answer: SWOT analysis, problem tree method.

PART C. Extended-answer questions (5 points each)

14. Describe the algorithm of critical analysis of an educational situation encountered during practice

When facing an educational situation in practice, start by clearly describing what happened — note the key facts, participants, and context. Then identify the core problem or challenge: ask what exactly isn't working or what outcome was unexpected. Next, examine possible causes by considering different factors — student characteristics, teaching methods, resources, or external influences. After that, review relevant educational theories or research that might explain the situation or suggest strategies. Based on this analysis, generate several possible ways to address the issue, weighing their pros and cons. Finally, decide on the most suitable action, plan its implementation, and think how to evaluate whether it improves the situation.

15. Analyse a real educational problem (e.g., low student motivation) using a systems approach and propose solutions

Low student motivation can't be understood in isolation — it's part of a system including students, teachers, curriculum, school environment, and home context. For example, students may disengage if tasks feel irrelevant, the pace is too fast or slow, or they lack confidence due to previous failures. Teachers' approaches matter too: overly strict rules or lack of positive feedback can dampen enthusiasm. The curriculum might be too rigid, offering little choice or real-world connection. School culture — like high pressure for test scores — can also reduce intrinsic motivation. To address this, start with small changes: give students more voice in selecting topics or project formats, break tasks into manageable steps with clear goals, and provide timely, specific praise for effort. Additionally, build stronger teacher-student relationships through regular check-ins and show how learning connects to students' interests and future goals.

Формируемая компетенция	Индикаторы сформированности компетенции
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИУК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.</p> <p>ИУК 2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>

ТЕСТ 2

Компетенция УК-2.

TEST 2 (English version)

Competence UC-2.

Able to manage a project at all stages of its life cycle.

Test on the discipline “Pre-Graduation Practice”

PART A. Multiple-choice questions (1 point each)

1. What does “project life cycle” include?

- a) All stages from initiation to closure
- b) Only implementation

- c) Budget planning
- d) Evaluation

Answer: a)

2. What is the first stage of a project?

- a) Initiation
- b) Implementation
- c) Monitoring
- d) Completion

Answer: a)

3. What is the main task of project planning?

- a) Defining goals, deadlines, resources, and success indicators
- b) Preparing a report
- c) Selecting participants
- d) Holding a meeting

Answer: a)

4. Which document contains the main project characteristics?

- a) Project charter
- b) Lesson plan
- c) Abstract
- d) Employment contract

Answer: a)

5. What does “risk management” mean in project work?

- a) Identification and minimisation of possible threats
- b) Ignoring problems
- c) Avoiding innovation
- d) Increasing the budget

Answer: a)

6. Which tool is used for time management in a project?

- a) Gantt chart
- b) Reading list
- c) Questionnaire
- d) Attendance sheet

Answer: a)

7. What indicates effective project management?

- a) Achieving goals within time and budget constraints
- b) Lack of conflict
- c) Completing part of the tasks
- d) Having many participants

Answer: a)

8. What should be considered when planning a project?

- a) Sequence of tasks, deadlines, performers, and resources
- b) Only number of participants
- c) Only timeline
- d) Leader’s preferences

Answer: a)

9. What is a key function of a project manager?

- a) Task control and team coordination
- b) Document certification
- c) Checking reports
- d) Conducting surveys

Answer: a)

10. What is the final stage of a project's life cycle?

- a) Evaluation and reporting
- b) Defining goals
- c) Team building
- d) Budget allocation

Answer: a)

11. Which quality is crucial for a project leader?

- a) Responsibility and decision-making skills
- b) Isolation
- c) Emotionality
- d) Risk-taking without analysis

Answer: a)

PART B. Short-answer questions (3 points each)

12. Name three main stages of a project life cycle.

Answer: Initiation, implementation, completion.

13. What does project planning include?

Answer: Defining objectives, deadlines, resources, and evaluation criteria.

PART C. Extended-answer questions (5 points each)

14. Describe the stages of implementing a research project during pre-graduation practice

Answer: Implementing a research project during pre-graduation practice starts with defining a clear research question and objectives that match your field and practice context. Next, you review existing literature to understand what's already known and identify gaps your study can address. Then you design the methodology — choose data collection methods (like surveys, interviews, or experiments) and decide how to analyse the results. After getting necessary approvals (e.g., from your supervisor or ethics board), you carry out the data collection while keeping detailed records. Once you have the data, you process and analyse it using appropriate tools or software to extract meaningful findings. Finally, you interpret the results, write up the report, and discuss how your findings can be applied in real-world settings.

15. Analyse possible risks in preparing a master's thesis and suggest risk minimisation strategies

Answer: Preparing a master's thesis involves several risks, such as running out of time due to poor planning or unexpected delays. To minimise this, create a detailed timeline with milestones and review it regularly with your supervisor. Another risk is access to data or research participants — if you can't gather enough information, your analysis may lack depth. To reduce this, secure permissions early and have a backup plan (e.g., alternative data sources). You might also face difficulties with literature search or citation management, so use reference tools like Zotero or Mendeley from the start. Methodological errors or weak analysis can undermine your conclusions; discuss your approach with experts and pilot-test instruments if possible. Additionally, writer's block or low motivation can slow progress — set small daily goals and schedule focused writing sessions. Finally, formatting and submission requirements often cause last-minute stress, so familiarise yourself with guidelines early and use templates to stay compliant throughout the process.

Формируемая компетенция	Индикаторы сформированности компетенции
ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления труд-	ИОПК 5.2. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении

ТЕСТ 3**Компетенция ОПК-5.****TEST 3 (English version)****Competence OPC-5.**

Able to develop programmes for monitoring students' learning outcomes.

Test on the discipline "Pre-Graduation Practice"**PART A. Multiple-choice questions (1 point each)**

1. What is monitoring of learning outcomes?

- a) Systematic observation, analysis, and evaluation of students' progress
- b) One-time knowledge test
- c) Final examination
- d) Attendance control

Answer: a)

2. What is the main goal of monitoring learning outcomes?

- a) Improving education quality through data analysis
- b) Preparing reports
- c) Exam preparation
- d) Scheduling classes

Answer: a)

3. What is the object of monitoring?

- a) Students' educational achievements
- b) Student behaviour
- c) Infrastructure
- d) Curriculum

Answer: a)

4. Which methods are used in monitoring learning outcomes?

- a) Testing and questionnaires
- b) Random observation
- c) Informal interviews
- d) Discussion with colleagues

Answer: a)

5. Which document records monitoring results?

- a) Monitoring report
- b) Grade sheet
- c) Lesson plan
- d) Course outline

Answer: a)

6. What indicates effective monitoring?

- a) Objectivity, regularity, and reliability of data
- b) Number of questionnaires
- c) Teacher satisfaction
- d) Data processing speed

Answer: a)

7. What are evaluation criteria?

- a) Indicators determining the level of knowledge and skills mastery
- b) Teacher's impressions

c) Average group score

d) Time spent on tasks

Answer: a)

8. What is the key principle of monitoring organisation?

a) Systematic and scientifically based approach

b) Irregular checks

c) Random selection

d) One-time testing

Answer: a)

9. What does a monitoring programme include?

a) Goals, objectives, criteria, methods, and timing

b) Only test items

c) List of teachers

d) Meeting schedule

Answer: a)

10. Which method ensures qualitative data analysis?

a) Interview and observation

b) Random sampling

c) Oral questioning

d) Self-report

Answer: a)

11. What is the teacher's role in monitoring?

a) Collecting and analysing data to improve teaching

b) Conducting tests only

c) Checking records

d) Passive observation

Answer: a)

PART B. Short-answer questions (3 points each)

12. Name three main principles of monitoring organisation.

Answer: Systematic approach, objectivity, continuity.

13. What is the main tool for quantitative evaluation?

Answer: Testing.

PART C. Extended-answer questions (5 points each)

14. Describe the stages of developing a monitoring programme for student learning outcomes

Answer: Developing a monitoring programme starts with defining clear learning outcomes — what exactly students should know and be able to do at each stage. Next, you select appropriate assessment methods (tests, projects, observations) that can reliably measure those outcomes.

Then you establish a timeline for data collection, deciding when and how often to check student progress. After that, you create tools and templates for recording and organising the data, making sure they're easy to use for teachers. Once the programme is running, you regularly collect and analyse the data to see if students are meeting expectations. Finally, you use the findings to adjust teaching strategies or curriculum where needed and share key insights with teachers, students, and stakeholders.

15. Analyse possible challenges in implementing a monitoring system and suggest solutions

Answer: One common challenge is teachers' resistance due to extra workload — to address this, provide training and user-friendly digital tools that save time in the long run. Another issue is inconsistent data collection across classes or subjects; this can be solved by creating standardised templates and clear guidelines for all staff. Sometimes the assessment methods don't align well with learning goals, so it's important to regularly review and refine the metrics with input from subject experts. Data privacy concerns may also arise, which requires clear policies on storage and access, plus staff awareness of legal requirements. Finally, schools might lack the technolo-

gy or budget for effective monitoring; in such cases, start with simple, low-cost solutions (like spreadsheets) and seek grants or partnerships to build capacity over time.

Формируемая компетенция	Индикаторы сформированности компетенции
ПК-2. Способен создавать методические материалы и учебные пособия для обеспечения лингвистических дисциплин в различных типах учебных заведений.	ИПК-2.1. Знает опыт создания и содержательные характеристики учебников и учебных пособий различных типов ИПК 2.2. Умеет интерпретировать языковой материал в учебных целях. ИПК 2.3. Владеет навыками создания учебных материалов для диагностики знаний учащихся по лингвистическим дисциплинам.

ТЕСТ 4

Компетенция ПК-2.

TEST 4 (English version)

Competence PC-2.

Able to create methodological materials and teaching aids for linguistic disciplines.

Test on the discipline “Pre-Graduation Practice”

PART A. Multiple-choice questions (1 point each)

1. What is the main goal of creating methodological materials for linguistic courses?
 - a) To ensure effective learning of course content by students
 - b) To increase teacher’s rating
 - c) To replace all classes with online modules
 - d) To prepare administrative reports

Answer: a)

2. What do methodological materials include?
 - a) Learning and assessment tasks, methodological guidelines, comments
 - b) Reading list only
 - c) Presentations only
 - d) Department minutes

Answer: a)

3. What is the main requirement for developing a teaching aid?
 - a) Scientific validity and compliance with the curriculum
 - b) Aesthetic design
 - c) Minimal size
 - d) Many pictures

Answer: a)

4. What is the structure of a teaching aid?
 - a) Introduction, theory, practice, control questions, references
 - b) Tests only
 - c) Lecture texts only
 - d) Schedule

Answer: a)

5. What principle underlies methodological development?
 - a) Accessibility and systematic presentation
 - b) Random topic selection
 - c) Excessive terminology

d) Copying sources

Answer: a)

6. What ensures effective learning?

a) Combination of theory, practice, and visualization

b) Lectures only

c) Individual work only

d) Testing only

Answer: a)

7. Which tool contributes to developing professional competencies?

a) Practical tasks and project work

b) Memorising terms

c) Text retelling

d) Passive listening

Answer: a)

8. What must be considered when developing methodological recommendations?

a) Course goals, students' level, and assessment forms

b) Course topics only

c) Teacher's personal experience only

d) Department's formal requirements only

Answer: a)

9. What is a required component of a teaching aid?

a) Self-assessment questions or exercises

b) Author's biography

c) Project participant list

d) Student feedback

Answer: a)

10. Which tool increases the visual appeal of materials?

a) Infographics and diagrams

b) Complex formulas

c) Plain text

d) Tables without commentary

Answer: a)

11. What determines the quality of methodological materials?

a) Logical structure, goal alignment, linguistic accuracy

b) Length

c) Use of rare terms

d) Simplification of content

Answer: a)

PART B. Short-answer questions (3 points each)

12. Name three main structural elements of a teaching aid.

Answer: Introduction, theory, practice.

13. What is the key principle of methodological material creation?

Answer: Scientific validity and practical orientation.

PART C. Extended-answer questions (5 points each)

14. Describe the main stages of developing a teaching aid for a linguistic course

Answer: Developing a teaching aid for a linguistic course begins with defining clear learning objectives — what language skills or knowledge students should gain. Next, you analyse the target audience to understand their level, needs, and learning preferences. Then you select and organise the content, choosing key linguistic concepts (like grammar rules, vocabulary, or pronunciation patterns) and arranging them in a logical sequence. After that, you design exercises and activities — from fill-in-the-blank tasks to role-plays — that help practise and reinforce the material. You also create visual or digital elements (tables, audio clips, interactive quizzes) to make the content

more engaging and accessible. Finally, you pilot the aid with a small group, gather feedback, and refine it based on what works best in real classroom use.

15. Create a fragment of methodological material for “Modern English” including theoretical and practical parts

Answer: In this fragment of “Modern English,” we focus on contemporary colloquial expressions and their usage. Theoretically, we explain that informal English increasingly relies on short forms and phrasal verbs — for instance, “gonna” (going to), “wanna” (want to), and “gotta” (got to) — which are common in everyday speech but rarely appear in formal writing. We also highlight how tone and context shape meaning: a phrase like “No way!” can express surprise or refusal depending on intonation. Practically, learners first listen to short dialogues featuring these expressions and identify their meanings. Then they complete sentences with the correct colloquial form (e.g., “I ___ go now” → “gotta”). Next, they work in pairs to rewrite formal sentences into casual speech, such as turning “I am going to meet my friend” into “I’m gonna meet my friend.” Finally, they record a short voice note using three new expressions, focusing on natural rhythm and stress.

Индивидуальные задания

Задания предусматривают этапы работы над индивидуальной темой ВКР и включают следующие виды деятельности, соотнесенные с формируемыми компетенциями:

Индивидуальное задание	Формируемые компетенции
1. Обобщение теоретического материала по проблеме исследования. 2. Подготовка лингвометодического анализа УМК. 3. Разработка практических материалов на основе теоретического анализ по теме исследования. 4. Описание процесса внедрения практического материала исследования. 5. Подготовка заключительной части исследования.	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-2 знать: - основные исследовательские методы; - методологию педагогических исследований проблем образования; уметь: - использовать методы психологической и педагогической диагностики; - проводить научные исследования в рамках учебно-воспитательного процесса; владеть: - способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы);

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики.

2. Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (электронно-библиотечная система издательства «Лань», университетская библиотека ONLINE, виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки, Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум, и др.).

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (при наличии)

Практика обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется на основе ООП ВО с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся в организациях, в которых созданы специальные условия для обеспечения трудовой деятельности лиц с ОВЗ и инвалидов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

8.1 Литература

1. Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика: учеб.пособие для студ. университетов и факультетов иностранных языков высш. пед. учеб. заведений / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез. – М. : Академия, 2006. – 336 с.(15 экз)
2. Соловова, Е.Н. Методика обучения иностранным языкам. Базовый курс лекций: пособие для студентов пед. вузов и учителей / Е.Н. Соловова. – М. : Просвещение, 2002–238с. (9 экз.)
3. Белкин, А.С. Основы возрастной педагогики: учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / А.С. Белкин. – М.: Издательский центр «Академия», 2000. – 187с.(64 экз)

8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Портал научной электронной библиотеки. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru>
3. Словари, энциклопедии [http:// dic.academic.ru](http://dic.academic.ru) <http://www.rubicon.com/>

8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения индивидуальных консультаций используются аудитории, оснащенные учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно- библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в залах доступа в локальную сеть БГПУ, в лаборатории психолого-педагогических исследований и др.

Разработчики:

Архарова А.В., кандидат филологических наук, доцент кафедры английской филологии и методики преподавания английского языка ФГБОУ ВО «БГПУ»;

Кузнецова А.П., кандидат педагогических наук, доцент кафедры английской фило-

логии и методики преподавания английского языка ФГБОУ ВО «БГПУ».

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2024/2025 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2024/2025 уч. г. на заседании кафедры русского языка как иностранного (протокол № 7 от 21.03.2024 г.).

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения:	
№ страницы с изменением:	
Исключить:	Включить:

Приложение Б

ОТЧЕТ
о научно-исследовательской работе студента 2 курса группы 2 МК

фамилия, имя, отчество студента

№	Мероприятие	Время проведения	Отметка о выполнении (подпись руководителя)	Примечание
1	Вводный инструктаж (в т.ч. по технике безопасности)			
2	Подготовка и прохождение процедуры предварительной защиты ВКМР на кафедре.			
3	Корректировка и исправление ВКМР в соответствии со сделанными замечаниями.			
4	Проверка результатов исследования при помощи методов математической статистики.			
5	Составление и проверка отчетной документации по практике.			
6	Отчёт на заседании кафедры.			
7	Проведение итоговой конференции.			
8	Сдача отчетной документации.			

Студент:

подпись

ИОФ