

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шёкина Вера Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.04.2022 13:30:06
Уникальный программный идентификатор:
a2232a55157e576551a63091199892af53989420420336ffbf573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический
университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Рабочая программа дисциплины**

УТВЕРЖДАЮ

Декан международного
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»

О.В. Залесская

«26» мая 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины
ПРАКТИКУМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ТУРИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**


**Направление подготовки
45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ**

**Профиль
РУССКИЙ ЯЗЫК И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**


**Принята на заседании кафедры
русского языка как иностранного
(протокол № 10 от «26» мая 2022 г.)**

Благовещенск 2022

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 УЧЕБНО- ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.....	5
2.1 Интерактивное обучение по дисциплине	5
3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ).....	6
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И (ИЛИ) УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	6
6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА	9
6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины	10
7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	31
9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ.....	31
9.1 Основная литература.....	31
10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....	32
11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	34

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель дисциплины: переход студентов на новый уровень коммуникативной компетенции в различных сферах общения.

1.2 Место дисциплины в структуре ОПП: Дисциплина «Практикум по организации туристической деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.06).

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: УК – 1, УК – 2, УК – 3, ПК – 1, ПК – 2

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, **индикаторами** достижения которой являются:

- УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.
- УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
- УК-1.3 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, **индикаторами** достижения которой являются:

- УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
- УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
- УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, **индикаторами** достижения которой являются:


- УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
- УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
- УК-3.3 Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.

ПК-1 Способен применять приобретенные филологические знания для разработки экскурсионных программ, **индикаторами** достижения которой являются:

- ПК-1.1 Владеет навыками подготовки текста и составления методической разработки экскурсии
- ПК-1.2 Умеет разрабатывать экскурсионные программы, экскурсионные маршруты
- ПК-1.3 Умеет составлять подборку литературных источников по тематике экскурсий

ПК-2 Способен использовать базовые знания русского языка и межкультурной коммуникации для организации и реализации экскурсионной деятельности, **индикаторами** достижения которой являются:

- ПК-2.1 Знает принципы организации и методики проведения экскурсий, учитывает особенности межкультурной коммуникации

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

- ПК-2.2 Умеет разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе реализации экскурсионной деятельности
- ПК-2.3 Владеет современными информационными технологиями для создания туристского продукта
- ПК-2.4 Владеет навыками оформления документации и заключения договоров на оказание услуг по реализации туристского продукта

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения дисциплины студент должен

- знать:

- принципы организации и методики проведения экскурсий, учитывает особенности межкультурной коммуникации;

- уметь:

- разрабатывать экскурсионные программы, экскурсионные маршруты
- составлять подборку литературных источников по тематике экскурсий;

- владеть:

- системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)
- навыками подготовки текста и составления методической разработки экскурсии.
- современными информационными технологиями для создания туристского продукта
- навыками оформления документации и заключения договоров на оказание услуг по реализации туристского продукта

1.5. Общая трудоёмкость дисциплины «Практикум по организации туристической деятельности составляет 3 зачётных единиц (108 ч.).


	Наименование раздела	Курс	Семестр	Кол-во часов	ЗЕ
1.	Туристический русский	4	7	108	3

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Общая трудоемкость	108	108
Аудиторные занятия	54	54
Лекции	10	10
Практические занятия	44	44
Самостоятельная работа	54	54
Вид итогового контроля:	зачёт	зачет

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

2 УЧЕБНО- ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ


2.1 Очная форма обучения

Учебно-тематический план

№	Наименование тем (разделов)	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			лекции	Практические занятия	
1.	Менеджер в турбизнесе.	12	2	4	6
2.	Выбор и оформление тура	14	2	6	6
3.	Страхование	14	2	6	6
4.	Визовая поддержка	14	2	6	6
5.	Транспортные перевозки во время тура	14	2	6	6
6.	Отель, размещение, питание	10		4	6
7.	Отдых и развлечения	10		4	6
8.	Турфирма	10		4	6
9.	Международные выставки по туризму и отдыху	10		4	6
	Зачёт				
	ИТОГО:	108	10	44	54

2.1 Интерактивное обучение по дисциплине

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1.	Тема 2. Выбор и оформление тура	ПР	Тренинги	6
2.	Тема 6. Отель, размещение, питание	ПР	Тренинги	6
3.	Тема 7. Отдых и развлечения	ПР	Тренинги	6
4.	Тема 8. Турфирма	ПР	Тренинги	6
	ИТОГО:		24	

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)

- Тема 1. Менеджер в турбизнесе**
- Тема 2. Выбор и оформление тура**
- Тема 3. Страхование.**
- Тема 4. Визовая поддержка**
- Тема 5. Транспортные перевозки во время тура**
- Тема 6. Отель, размещение, питание**
- Тема 7. Отдых и развлечения**
- Тема 8. Турфирма**
- Тема 9. Международные выставки по туризму и отдыху.**

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И (ИЛИ) УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ


При разработке рабочей программы дисциплины «Практикум по организации туристической деятельности» предусмотрена сугубо практическая направленность курса. Учитывается, что на предшествующих курсах обучения студенты познакомились с основами русской речевой практики как таковой, имеют представление о национально-культурных особенностях социального и речевого поведения носителей изучаемого языка, включающих обычаи, этикет, социальные стереотипы, историю и культуру

Практикум по дисциплине представлен учебно-методическим материалом по подготовке к практическим занятиям с указанием последовательности рассматриваемых тем, систему заданий для самопроверки. Выполнение заданий даст студентам возможность применить полученные знания на практике, выработать прочные коммуникативные умения и навыки. Выполнение контрольных работ следует начать с общего ознакомления с темой, изучения базовых речевых клише, повторения материала, изученного на занятии. Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным.

Тема считается изученной, если студентом освоено не менее 75% учебного материала.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

Наименование раздела (темы)	Формы/виды самостоятельной работы	Количество часов
Тема 1. Менеджер в турбизнесе	Изучение основной и дополнительной литературы по теме; выполнение упражнений, тестов.	6
Тема 2. Выбор и оформление тура	Изучение основной и дополнительной	6

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

	литературы по теме; выполнение упражнений	
Тема 3. Страхование	Изучение основной и дополнительной литературы по теме; выполнение упражнений	6
Тема 4. Визовая поддержка	Выполнение упражнений	6
Тема 5. Транспортные перевозки во время тура	Изучение основной и дополнительной литературы по теме; выполнение упражнений	6
Тема 6. Отель, размещение, питание	Изучение основной и дополнительной литературы по теме; выполнение упражнений, тестов.	6
Тема 7. Отдых и развлечения	Изучение основной и дополнительной литературы по теме; выполнение упражнений	6
Тема 8. Турфирма	Изучение основной и дополнительной литературы по теме; выполнение упражнений	6
Тема 9. Международные выставки по туризму и отдыху	Изучение основной и дополнительной литературы по теме; выполнение упражнений, тестов.	6
Итого		54

5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Менеджер в турбизнесе


Содержание

Работа проводится по материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному в сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016. С. 8-21.

Тема 2. Выбор и оформление тура

Содержание

Работа проводится по материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

иностранному в сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016. С. 22-31.

Тема 3. Страхование

Содержание

Работа проводится по материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному в сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016. С. 33-44.

Тема 4. Визовая поддержка

Содержание

Работа проводится по материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному в сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016. С. 46-57.

Тема 5. Транспортные перевозки во время тура

Содержание

Работа проводится по материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному в сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016. С. 58-71.

Тема 6. Отель, размещение, питание

Содержание

Работа проводится по материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному в сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016. С. 72-85.

Тема 7. Отдых и развлечения


Содержание

Работа проводится по материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному в сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016. С. 86-100.

Тема 8. Турфирма

Содержание

Работа проводится по материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному в сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016. С. 101-113.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Тема 9. Международные выставки по туризму и отдыху


Содержание

Работа проводится по материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному в сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016. С. 114-127.

6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

6.1.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК-1, ПК-2, УК-1, УК-2, УК-3	Контрольная работа	Низкий (неудовлетворительно) Пороговый (удовлетворительно)	Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил менее половины работы или допустил в ней: более трёх грубых ошибок. Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил в ней: не более двух грубых ошибок; или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта; или не более двух-трёх грубых ошибок.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

		Базовый (хорошо)	Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней: – не более одной грубой ошибки и одного недочёта; или не более двух недочётов.
		Высокий (отлично)	Оценка «отлично» ставится, если студент: – выполнил работу без ошибок и недочётов; допустил не более одного недочёта.

6.2 Промежуточная аттестация студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе изучения дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачёт и экзамен.

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если

- выполнил работу без ошибок и недочётов;
- допустил не более одного недочёта

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:


- он допустил более двух грубых ошибок

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины

Тест для компетенции УК-1

Формируемая компетенция: УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Индикаторы сформированности компетенции:

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

- УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления
- УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию
- УК-1.3 Аргументированно формирует собственное суждение

Задания закрытого типа (1-11)

Задание 1

Что является первым этапом системного анализа информации?

1. Сбор данных
2. Определение цели анализа
3. Выделение компонентов системы
4. Формулировка выводов

Ответ: 2

Задание 2

Какой метод анализа информации относится к критическому?

1. Простой пересказ
2. Выделение главного
3. Поиск противоречий
4. Заучивание фактов

Ответ: 3

Задание 3

Что такое системный подход в анализе информации?

1. Рассмотрение информации в целом
2. Анализ отдельных фактов
3. Сравнение разных источников
4. Выделение главных идей

Ответ: 1

Задание 4

Какой признак характеризует критическое мышление?

1. Принятие информации на веру
2. Поиск альтернативных точек зрения
3. Слепое доверие авторитетам
4. Использование только одного источника

Ответ: 2

Задание 5

Что является результатом синтеза информации?



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический
университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Рабочая программа дисциплины**

1. Новый вывод
 2. Набор фактов
 3. Список источников
 4. Хронологическая последовательность
- Ответ: 1

Задание 6

Какой фактор важен при оценке достоверности информации?

1. Количество источников
 2. Дата публикации
 3. Авторство
 4. Все вышеперечисленное
- Ответ: 4

Задание 7

Что такое аргументация в системном анализе?

1. Перечисление фактов
 2. Логическое обоснование выводов
 3. Эмоциональное воздействие
 4. Цитирование источников
- Ответ: 2

Задание 8

Какой метод помогает выявить противоречия в информации?

1. Сравнительный анализ
 2. Хронологический анализ
 3. Систематизация
 4. Классификация
- Ответ: 1


Задание 9

Что является основой критического мышления?

1. Интуиция
 2. Логика
 3. Эмоции
 4. Предубеждения
- Ответ: 2

Задание 10

Какой этап следует после сбора информации?

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1. Анализ
 2. Синтез
 3. Оценка
 4. Интерпретация
- Ответ: 1

Задание 11

Что определяет качество системного анализа?

1. Количество информации
 2. Правильность методологии
 3. Скорость обработки
 4. Доступность источников
- Ответ: 2

Задания открытого типа с кратким ответом (12-13)

Задание 12

Перечислите основные этапы критического анализа информации:

Ответ: Определение цели, сбор информации, оценка достоверности, анализ противоречий, формулировка выводов

Задание 13

Назовите три основных метода системного анализа:

Ответ: Структурный анализ, функциональный анализ, причинно-следственный анализ

Задания открытого типа с развернутым ответом (14-15)


Задание 14

Задание 14

Опишите, как проверить информацию о туристическом мест.

Ответб

1. Найти официальные сайты
2. Проверить отзывы путешественников
3. Сравнить цены в разных источниках
4. Проверить даты работы

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

5. Изучить правила посещения

Задание 15

Составьте план анализа туристической программы.

Ответ:

1. Проверьте основные данные:

2. Название компании
3. Стоимость услуг
4. Даты работы

2. Изучите информацию:


- Какие услуги включены
- Сколько дней программа
- Что нужно взять с собой

3. Сравните цены:

- Посмотрите другие предложения
- Найдите похожие туры
- Сравните условия

4. Найдите отзывы:

- Спросите других туристов
- Прочитайте мнения в интернете
- Позвоните в компанию

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

5. Проверьте документы:

- Посмотрите договор
- Узнайте про страховку
- Уточните правила отмены

6. Сделайте вывод:

- Подходит ли программа вам
- Стоит ли её выбирать

Тест для компетенции УК-2

Формируемая компетенция: УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения

Индикаторы сформированности компетенции:

- УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач
- УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение
- УК-2.3 Оценивает риски и ограничения


Задания закрытого типа (1-11)

Задание 1

Что нужно сделать первым при решении задачи?

1. Выбрать инструменты
2. Определить цель
3. Найти ресурсы
4. Составить план

Ответ: 2

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Задание 2

Какой фактор важен при выборе решения?

1. Время года
2. Доступные ресурсы
3. Погода
4. Настроение

Ответ: 2

Задание 3

Что такое оптимальное решение?

1. Самое быстрое
2. Самое дешёвое
3. Лучшее для конкретной ситуации
4. Самое простое

Ответ: 3

Задание 4

Какие риски нужно учитывать?


1. Только финансовые
2. Только временные
3. Все возможные
4. Только технические

Ответ: 3

Задание 5

Что входит в ресурсы?

1. Только деньги

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

2. Люди, время, деньги
3. Только оборудование
4. Только материалы

Ответ: 2

Задание 6

Как проверить правильность решения?

1. Спросить у друзей
2. Сравнить с целями
3. Посмотреть в интернете
4. Довериться интуиции

Ответ: 2

Задание 7

Что такое ограничение?


1. Правило, которое нельзя нарушать
2. Совет
3. Рекомендация
4. Предложение

Ответ: 1

Задание 8

Какой шаг важен перед принятием решения?

1. Отдых
2. Анализ ситуации
3. Обсуждение с коллегами

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4. Поиск информации

Ответ: 2

Задание 9

Что помогает избежать ошибок?

1. Тщательное планирование
2. Быстрое решение
3. Интуиция
4. Случайный выбор

Ответ: 1

Задание 10

Как оценить результат?

1. По затратам
2. По достижению цели
3. По времени
4. По сложности

Ответ: 2


Задание 11

Что важно при выборе способа решения?

1. Личные предпочтения
2. Соответствие цели
3. Мнение окружающих
4. Мода

Ответ: 2

Задания открытого типа с кратким ответом (12-13)

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Задание 12

Назовите три основных ресурса для решения задачи:

Ответ: Люди, время, деньги

Задание 13

Перечислите этапы решения задачи:

Ответ: Определение цели, анализ ресурсов, выбор способа, реализация, проверка

Задания открытого типа с развёрнутым ответом (14-15)

Задание 14

Составьте план решения туристической задачи:

1. Определите цель (куда поехать, сколько дней)
2. Оцените доступные ресурсы (деньги, время)
3. Выберите способы решения (транспорт, проживание)
4. Учтите ограничения (погода, бюджет)
5. Составьте план действий

Задание 15


Разработайте алгоритм оценки рисков:

1. Определите возможные проблемы
2. Оцените вероятность каждой проблемы
3. Подумайте о последствиях
4. Найдите способы избежать проблем
5. Составьте план действий при проблемах

Тест для компетенции УК-3

Формируемая компетенция: УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Индикаторы сформированности компетенции:

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

- УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде
- УК-3.2 Демонстрирует эффективное взаимодействие
- УК-3.3 Демонстрирует навыки работы с организациями

Задания закрытого типа (1-11)

Задание 1

Что важно для работы в команде?

1. Говорить громко
2. Уважать других
3. Быть всегда правым
4. Работать только одному

Ответ: 2

Задание 2

Как решить проблему в команде?

1. Уйти от разговора
2. Обсудить вместе
3. Обвинить других
4. Ничего не делать

Ответ: 2

Задание 3

Что такое командная работа?

1. Каждый сам по себе
2. Все работают вместе
3. Один человек решает всё
4. Никто не помогает

Ответ: 2

Задание 4

Как помочь коллеге?

1. Отказаться
2. Предложить помощь
3. Ждать, пока попросят
4. Критиковать

Ответ: 2

Задание 5

Что нужно для хорошего общения?



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический
университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Рабочая программа дисциплины**

1. Слушать других
 2. Говорить только самому
 3. Перебивать
 4. Игнорировать
- Ответ: 1

Задание 6

Как вести себя на встрече?

1. Быть грубым
 2. Быть вежливым
 3. Молчать всё время
 4. Спорить постоянно
- Ответ: 2

Задание 7

Что важно при работе с организациями?

1. Знать правила
 2. Игнорировать правила
 3. Делать что хочешь
 4. Не приходить на встречи
- Ответ: 1

Задание 8

Как вести себя в конфликте?

1. Злиться
 2. Искать решение
 3. Уходить
 4. Жаловаться
- Ответ: 2


Задание 9

Что помогает команде?

1. Доверие
 2. Недоверие
 3. Конфликты
 4. Молчание
- Ответ: 1

Задание 10

Как работать с документами?

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1. Аккуратно
 2. Небрежно
 3. Медленно
 4. Торопливо
- Ответ: 1

Задание 11

Что важно для успеха команды?

1. Личные интересы
 2. Общие цели
 3. Разные мнения
 4. Отсутствие плана
- Ответ: 2

Задания открытого типа с кратким ответом (12-13)

Задание 12

Назовите три правила работы в команде:

Ответ: Уважать других, слушать мнения, помогать коллегам

Задание 13

Перечислите этапы работы с организацией:

Ответ: Подготовка документов, встреча, обсуждение, решение

Задания открытого типа с развёрнутым ответом (14-15)

Задание 14


Опишите, как организовать командную работу:

1. Выбрать лидера
2. Распределить задачи
3. Обсудить правила
4. Работать вместе
5. Проверять результаты

Задание 15

Составьте план общения с организацией:

1. Подготовить документы
2. Назначить встречу
3. Подготовить вопросы
4. Вести записи
5. Обсудить результаты
6. Принять решение

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Формируемая компетенция: ПК-1. Способен применять приобретенные филологические знания для разработки экскурсионных программ

Индикаторы сформированности компетенции:

- ПК-1.1 Владеет навыками подготовки текста и составления методической разработки экскурсии
- ПК-1.2 Умеет разрабатывать экскурсионные программы и маршруты
- ПК-1.3 Умеет составлять подборку литературных источников

Задания закрытого типа (1-11)

Задание 1

Что такое методическая разработка?

1. План экскурсии
2. Основной текст
3. Полный документ по экскурсии
4. Список объектов

Ответ: 3

Задание 2

Сколько подтем обычно в экскурсии?

1. 1-2
2. 3-5
3. 6-8
4. 9 и более

Ответ: 2

Задание 3

Какой документ главный для экскурсии?


1. Индивидуальный текст
2. Методическая разработка
3. Контрольный текст
4. Маршрут

Ответ: 3

Задание 4

Что входит в «портфель экскурсовода»?

1. Наглядные материалы
2. Карты
3. Тексты

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4. Всё перечисленное
 Ответ: 4

Задание 5

Сколько длится экскурсия?

1. 30-40 минут
 2. 45-60 минут
 3. 60-90 минут
 4. Более 90 минут
- Ответ: 3

Задание 6

Какой принцип маршрута лучший?

1. Хронологический
 2. Тематический
 3. Тематико-хронологический
 4. Географический
- Ответ: 3

Задание 7

Сколько объектов на экскурсии?

1. 3-5
 2. 5-7
 3. 7-10
 4. 10-12
- Ответ: 2

Задание 8


Что определяет выбор объектов?

1. Цели экскурсии
 2. Маршрут
 3. Текст
 4. Наглядные материалы
- Ответ: 1

Задание 9

Какие источники использовать?

1. Литературу
2. Архивы

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

3. Музеи
 4. Всё перечисленное
- Ответ: 4

Задание 10

Как часто обновлять текст?

1. Раз в год
 2. По мере новых данных
 3. Раз в два года
 4. Никогда
- Ответ: 2

Задание 11

Что важно при выборе маршрута?

1. Красота
 2. Удобство
 3. История
 4. Всё перечисленное
- Ответ: 4

Задания открытого типа с кратким ответом (12-13)

Задание 12

Назовите этапы подготовки экскурсии (2 слова):

Ответ: Выбор темы, отбор материала

Задание 13

Перечислите элементы методической разработки (2 слова):


Ответ: Маршрут, текст, приёмы

Задания открытого типа с развёрнутым ответом (14-15)

Задание 14

Составьте план методической разработки:

1. **Цель и задачи:**
 - Образовательная цель
 - Воспитательная цель
 - Развивающие задачи
2. **Маршрут:**
 - Последовательность объектов
 - Время на каждый

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

- Переходы

3. Методические приёмы:

- Способы показа
- Способы рассказа
- Приёмы активизации

4. Наглядные материалы:

- Фотографии
- Карты
- Схемы

Задание 15

Разработайте алгоритм создания текста:

1. Отбор материала:

- Изучение источников
- Выбор фактов
- Проверка достоверности

2. Составление плана:


- Структура текста
- Логические переходы
- Основные подтемы

3. Написание текста:

- Связный рассказ
- Хронологическая последовательность
- Интересные факты

4. Проверка:

- Правка текста
- Фактическая проверка
- Корректировка

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Тест для компетенции ПК-2

Формируемая компетенция: ПК-2. Способен использовать базовые знания русского языка и межкультурной коммуникации для организации и реализации экскурсионной деятельности

Индикаторы сформированности компетенции:

- ПК-2.1 Знает принципы организации и методики проведения экскурсий
- ПК-2.2 Умеет разрешать конфликтные ситуации
- ПК-2.3 Владеет современными информационными технологиями
- ПК-2.4 Владеет навыками оформления документации

Задания закрытого типа (1-11)

Задание 1

Что важно при общении с иностранными туристами?

1. Говорить быстро
2. Использовать простой язык
3. Говорить только на их языке
4. Игнорировать вопросы

Ответ: 2

Задание 2

Как решить конфликт с туристом?

1. Отказаться от разговора
2. Выслушать претензии
3. Сразу извиниться
4. Позвонить руководству

Ответ: 2

Задание 3

Какой документ нужен для экскурсии?


1. Паспорт
2. Договор
3. Страховка
4. Все перечисленное

Ответ: 4

Задание 4

Что такое межкультурная коммуникация?

1. Общение с иностранцами

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

2. Понимание разных культур
 3. Знание языков
 4. Работа в команде
- Ответ: 2

Задание 5

Как проверить информацию для экскурсии?

1. Спросить у друзей
 2. Проверить в интернете
 3. Использовать официальные источники
 4. Довериться первому источнику
- Ответ: 3

Задание 6

Что важно при работе с группой?

1. Строгость
 2. Вежливость
 3. Быстрота
 4. Громкость
- Ответ: 2

Задание 7

Как использовать современные технологии?

1. Только телефон
 2. Только соцсети
 3. Разные приложения
 4. Только сайт
- Ответ: 3


Задание 8

Что делать при жалобе туриста?

1. Игнорировать
 2. Записать жалобу
 3. Ругаться
 4. Отказать в помощи
- Ответ: 2

Задание 9

Как оформить договор?

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1. Кратко
 2. Подробно
 3. Без дат
 4. Без подписей
- Ответ: 2

Задание 10

Что важно при межкультурной коммуникации?

1. Знание традиций
 2. Знание истории
 3. Знание географии
 4. Знание политики
- Ответ: 1

Задание 11

Как работать с документами?

1. Аккуратно
 2. Быстро
 3. Небрежно
 4. Без проверки
- Ответ: 1

Задания открытого типа с кратким ответом (12-13)

Задание 12

Назовите основные документы для экскурсии (2 слова):

Ответ: Договор, страховка

Задание 13

Перечислите способы разрешения конфликтов (2 слова):


Ответ: Выслушать, объяснить

Задания открытого типа с развёрнутым ответом (14-15)

Задание 14

Составьте план работы с конфликтной ситуацией:

1. **Выслушать туриста:**
 - Внимательно слушать
 - Не перебивать
 - Записать претензии
2. **Объяснить ситуацию:**

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

- Дать факты
- Предложить решение
- Извиниться при необходимости

3. Найти решение:

- Предложить компенсацию
- Изменить программу
- Позвонить руководству

4. Зафиксировать:

- Записать жалобу
- Сообщить руководству
- Сделать выводы

Задание 15

Разработайте план использования технологий:

1. Подготовка:

- Создать сайт
- Сделать соцсети
- Подготовить приложения

2. Проведение экскурсии:


- Использовать аудиогид
- Показать карты
- Дать ссылки на информацию

3. Обратная связь:

- Собрать отзывы
- Ответить на вопросы
- Улучшить программу

4. Документация:

- Оформить договор онлайн
- Сохранить контакты
- Вести базу данных

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Зачетные задания

По материалам пособия: Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-2: Лексико-грамматический практикум. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному с сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2016.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- использование электронных тестовых заданий;
- использование Системы Электронного Обучения СЭО БГПУ;
- мультимедийное сопровождение лекций.

8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т. п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.


9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

9.1 Основная литература

Трушина Л., Вохмина Л., Булгина А. Русский Экзамен Туризм РЭТ- 1. Учебный комплекс по русскому языку как иностранному. М.: Икар, 2015

1. Русский – Экзамен – Туризм. РЭТ-1: Учебный комплекс по русскому языку как иностранному с сфере международного туризма. М.: «Издательство ИКАР», 2009.

2. Антонова, В. Е. Дорога в Россию. 3. В 2 т. Т. 1 [Текст] : учебник рус. яз. (первый уровень) / В. Е. Антонова, М. М. Нахабина, А. А. Толстых. - СПб. : Златоуст ; М. :

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

ЦМО МГУ, 2007.

3. Говорим по-русски без переводчика: интенсивный курс по развитию навыков устной речи / Отв.ред. Л.С.Крючкова, Л.А.Дунаева. - М., 2009.

4. Скороходов, Лев. Окно в Россию. Ч. 1 : учеб. пособие по рус. яз. как иностранному для продвинутого этапа / Л. Ю. Скороходов, О. В. Хорохордина. - 2-е изд., перераб., доп. и испр. - СПб. : Златоуст, 2009. - 189 с. : ил. + 2 эл. опт. диск (CD-ROM). - ISBN 978-5-86547-476-0 : 666.82 p.

5. Скороходов, Лев Ю. Окно в Россию. Ч. 2 : учеб. пособие по рус. яз. как иностранному для продвинутого этапа / Л. Ю. Скороходов, О. В. Хорохордина. - 3-е изд. - СПб. : Златоуст, 2010. - 231 с. : ил. + 2 эл. опт. диск (CD-ROM). - ISBN 5-86547-229-1 : 725.34 p.

9.2 Базы данных и информационно-справочные системы


1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>.
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - <http://www.ecs>.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
5. Федеральный интернет-портал «Нанотехнологии и наноматериалы» - www.portalnano.ru.
6. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru>
7. Федеральный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» - <http://www.humanities.edu.ru>.
8. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» - <http://www.ict.edu.ru>.
9. Российский портал открытого образования - <http://www.openet.ru/University.nsf/>
10. Федеральная университетская компьютерная сеть России - <http://www.runnet.ru/res>.

9.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером(рами) с установленным лицензионным специализированным программным


	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

обеспечением, коммутатором для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (таблицы, мультимедийные презентации и т.п.).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ и др.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows Linux, офисные программы Microsoft office, офисные программы Libreoffice, офисные программы OpenOffice, Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus

Разработчик: С.П. Оробий, доцент кафедры филологического образования

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. на заседании кафедры филологического образования (протокол № 1 от «8» сентября 2021 г.).

Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 уч. г. на заседании кафедры филологического образования (протокол № 10 от «26» мая 2022 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: 14-15	
Из пункта 9.1 исключить:	В пункт 9.1 включить:
Из пункта 9.3 исключить:	В пункт 9.3 включить:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник (http://polpred.com/news.) 2. ЭБС «Лань» (http://e.lanbook.com) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) 2. Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/info/lka)
<p>В Раздел 9 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».</p>	