

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.05.2019 14:46

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551a89981190892a53989420420536fb1573a454e3789



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический
университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана физико-математического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»


О.А. Днепровская
«22» мая 2019 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль
«ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Принята на заседании кафедры
физического и математического
образования
(протокол № 9 от «15» мая 2019 г.)

Благовещенск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ	5
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	6
4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	7
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА	7
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	8
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ	9
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	10
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	11
11 ПРИЛОЖЕНИЯ	11

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: производственная практика.

1.2 Тип практики: педагогическая практика

1.3 Цель и задачи практики: приобретение обучающимися в магистратуре навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

Задачи:

- 1) интеграция теоретических и практических подходов к овладению содержанием профессиональной педагогической деятельности;
- 2) обогащение диагностического, прогностического, методического и технологического инструментария педагога во взаимодействии с обучаемыми на разных уровнях (в учебной и внеучебной деятельности);
- 3) совершенствование исследовательских и проектировочных умений и самостоятельное оформление результатов собственной педагогической деятельности.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-1:

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами и нормами профессиональной этики, **индикаторами** достижения которой являются:

- ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в сфере образования в Российской Федерации.
- ОПК-1.2. Умеет применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен организовывать и реализовывать процесс обучения дисциплинам предметной области профиля магистратуры в образовательных организациях соответствующего уровня образования, **индикаторами** достижения которой являются:

• ПК-1.1 Знает концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по дисциплинам предметной области профиля магистратуры, определяемые ФГОС соответствующего уровня образования; компоненты и характеристику современного образовательного процесса; особенности проектирования образовательного процесса в образовательных организациях соответствующих уровней образования; предметное содержание, организационные формы, методы и средства обучения в образовательных организациях соответствующих уровней образования; современные образовательные технологии и основания для их выбора в целях достижения результатов обучения.

• ПК-1.2 Умеет характеризовать процесс обучения дисциплинам предметной области профиля магистратуры как взаимосвязь процессов учения и преподавания; реализовывать взаимосвязь целей обучения и целей образования на соответствующих уровнях; использовать различные информационные ресурсы для

отбора содержания образования; проектировать предметную образовательную среду.

• ПК-1.3 Владеет предметным содержанием, методикой обучения дисциплинам предметной области профиля магистратуры в образовательных организациях соответствующего уровня образования; современными методами и технологиями обучения с учетом социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей, обучаемых в образовательных организациях разного уровня.

В результате прохождения данной практики студент должен:

знать:

- сущность и специфику реализации компетентностного подхода в образовании;
- технологии и инструментарий формирования и оценивания компетенций обучающихся;
- методологические основы выбора педагогических технологий для преподавания математики и физики;
- дидактические основы создания и использования средств информационных и коммуникационных технологий в образовании;

уметь:

- уметь планировать учебный и воспитательный процесс с использованием информационных технологий;
- применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.
- осуществлять педагогическое проектирование в процессе преподавания математики и физики;
- описывать, анализировать и проводить экспертизу педагогических технологий;
- оценивать, описывать педагогический опыт учителя математики и физики по применению педагогических технологий;
- ориентироваться в психолого-педагогической литературе, в нормативной документации, составляющей основу организации научно-педагогической деятельности в образовании;
- уметь творчески решать исследовательские задачи в области математики и физики.

владеть:

- опытом применения ИКТ в образовании с целью повышения эффективности учебно-воспитательного процесса;
- технологиями и инструментарием формирования и оценивания компетенций обучающихся;
- навыками описания, представления, экспертизы авторских и компилятивных педагогических технологий;
- методами осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования образовательных маршрутов и профессиональной карьеры.
- методами профессионального и личностного самообразования.
- навыками презентации научно-педагогических материалов.

1.5 Место практики в структуре ОПП:

«Научно-педагогическая практика» относится к обязательной части блока Б2 «Практики» для магистрантов очной и заочной форм обучения Б2.О.02(П), основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Физико-математическое образование».

1.6 Способ и форма проведения практики:
Способ проведения практики – стационарная.
Форма – непрерывная.

1.7 Объем практики: 6 зачетных единиц (далее – ЗЕ) (4 недели).
Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Общая трудоемкость	216	216
Аудиторные занятия		
Лекции		
Практические занятия	2	2
Самостоятельная работа	214	214
Вид итогового контроля	Зачет	Зачёт

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Общая трудоемкость	216	216
Аудиторные занятия		
Лекции		
Практические занятия	2	2
Самостоятельная работа	210	210
Вид итогового контроля	Зачет (4)	Зачёт (4)

2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ

Очная форма обучения

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Организационный	6	1	5	
	Организация практики, выдача индивидуального задания				1. Инструктаж по прохождению практики 2. Подготовка плана работы в соответствии с индивидуальным заданием
2	Основной	204	-	204	
	Выполнение индивидуального задания	48		48	1. Посещение и анализ лекционных занятий (приложение 1) по математике и физике
		50		50	2. Посещение и анализ семинарского (практического, лабораторного) занятий (приложение 2) по математике и физике
		50		50	3. Разработка, проведение и самоанализ (приложение 3) лекционного занятия по математике/ физике
		56		56	4. Разработка, проведение и самоанализ семинарского (практического, лабораторного) (приложение 3) занятия по математике/ физике
3	Заключительный	6	1	5	
	Оформление отчетной документации				1. Подготовка отчета по результатам прохождения практики 2. Защита отчета по практике. Подготовка доклада/презентации для участия в итоговой конференции
	Итого	216	2	214	

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Инструктаж по прохождению практики

Инструктаж по прохождению практики проводит руководитель из числа ППС кафедры физического и математического образования. Преподаватель объясняет режим работы студентов во время прохождения практики и выдает индивидуальное задание.

Определение основных направлений и методов выполнения индивидуального задания

Для выполнения индивидуального задания необходимо составить индивидуальный план работы, ознакомиться со схемой анализа лекционного и практического занятия. Провести поиск имеющихся методов, способов и технологий проведения занятий, на их основе разработать конспект лекционного и практического занятия. Согласовать с преподавателями кафедры график проведения занятий и выполнить самоанализ выполненной работы.

Оформление отчетной документации

На заключительном этапе практики необходимо подготовить отчет в виде текстового файла в соответствии с требованиями к составлению отчета. Защита отчета производится на итоговой конференции (заключительном занятии).

Данная практика считается завершенной при условии прохождении студентом всех этапов программы практики.

4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Требования к составлению отчета о прохождении научно-педагогической практики

1. По окончании практики студент сдает на кафедру итоговый отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы и заданий научно-педагогической.

2. Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 4);
- задание на практику (приложение 5);
- индивидуальный план работы (приложение 6);
- заключение, заполненное и подписанное руководителем практики (приложение 7).

3. Отчет по практике должен быть набран на компьютере, правильно оформлен и сброшюрован в папку.

4. По окончании практики отчет сдается на кафедру для его регистрации (или в СЭО БГПУ). Руководитель практики проверяет и подписывает отчет, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и задания по практике. Защита отчета проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя (если таковые имеются).

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК-1, ОПК-1	Отчет Оценивается рубрикой в	Низкий – до 4 баллов (неудовлетворительно)	Отчет не соответствует требованиям, индивидуальное задание не выполнено или выполнено частично, отчет сдан с опозданием

	СЭО БГПУ		
		Пороговый – 6-7 балла (удовлетворительно)	Отчет имеет замечания по оформлению требованиям, индивидуальное задание выполнено, отчет сдан с опозданием
		Базовый – 8-9 баллов (хорошо)	Отчет соответствует требованиям, индивидуальное задание выполнено, отчет сдан вовремя, есть погрешности в оформлении отчета.
		Высокий – 10 баллов (отлично)	Отчет соответствует требованиям, индивидуальное задание выполнено, отчет сдан вовремя.

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- 1) реализованы все задачи практики;
- 2) оформлен отчет по итогам практики;
- 3) документы сданы в установленные сроки.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

- 1) не реализованы задачи практики;
- 2) не оформлен отчет по итогам практики;
- 3) документы не сданы в установленные сроки.

В случае регистрации отчета в СЭО применяется рейтинговая система оценок, организованная в СЭО БГПУ. Оценка складывается из оценок всех категорий оценочных средств (отчет). Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии.

Критерии оценивания на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- По балльно-рейтинговой системе набрано 75%.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

- По балльно-рейтинговой системе менее 75%.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

При прохождении практики используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Официальный сайт БГПУ;
- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение аудиторных занятий;
- Программы
 - операционная система Windows;
 - пакет MS Office (Word, Excel, Power Point, Access);
 - браузеры (Opera, Explorer, Google и др.).

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Борытко, Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. / Н.М. Борытко и др.– М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 320 с.
2. Горелов, Н.А. Методология научных исследований: учеб. для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Горелов, Д.В. Круглов. – М.: Юрайт, 2015. – 289, [1] с.
3. Кожухар, В.М. Основы научных исследований: учеб. пособие / В.М. Кожухар; [гл. ред. А. Е. Илларионова; ред. Л. Н. Юдина]. – М.: Дашков и К°, 2010. – 216 с.
4. Андреев В.Л. Основы научных исследований: Учеб пособие для студентов / В.Л. Андреев. – М.: МКИ, 1990. –104 с.
5. Коджаспирова Г.М. Педагогика в схемах, таблицах, опорных конспектах / Г.М. Коджаспирова. – М., 2008.
6. Коржуев, А.В. Научное исследование по педагогике. Теория, методология, практика: [учеб. пособие для слушателей системы доп. профессионального образования преподавателей высш. шк.] / А. В. Коржуев, В. А. Попков. – М.: Триста: Акад. Проект, 2008.
7. Основы научных исследований: теория и практика: учеб. пособие для студ. вузов / В.А. Тихонов [и др.]. – М.: Гелиос АРВ, 2006. – 349 с.
8. Сидоренко, Е.В. Методы математической обработки в психологии / Е.В. Сидоренко. – СПб.: Речь, 2000. – 350 с.
9. Тюрин, Ю.Н. Статистический анализ данных на компьютере / Ю.Н. Тюрин, А.А. Макаров. – М.: ИНФРА-М, 1998. – 528 с.

10. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учеб. пособие / М.Ф. Шкляр. – 3-е изд. – М.: Дашков и К°, 2010. – 242, [1] с.
11. Энциклопедия образовательных технологий. В 2 т. Т.1: учебно - метод. пособие / Г. К. Селевко. – М.: НИИ школьных технологий, 2006. – 816 с.

8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - Режим доступа: <http://www.window.edu.ru/>
2. Портал научной электронной библиотеки. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/>
4. Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru>
5. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>
6. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>

8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютерами с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутатором для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (методические пособия к практикум, мультимедийные презентации).

Для проведения практических работ также используется компьютерный класс, укомплектованная следующим оборудованием:

- Комплект компьютерных столов.
- Стол преподавателя
- Пюпитр
- Аудиторная доска
- Компьютеры с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением
 - Мультимедийный проектор
 - Экспозиционный экран
 - Учебно-наглядные пособия - мультимедийные презентации.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ, в лаборатории психолого-педагогических исследований и др.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice.

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2020/2021 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры (протокол № 10 от «16» июня 2020 г.).

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: Титульный лист	
Исключить:	Включить:
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2021/2022 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. на заседании кафедры (протокол № 8 от «21» апреля 2021 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2023/2024 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2023/2024 уч. г. на заседании кафедры физического и математического образования (протокол № 10 от «21» июня 2023 г.).

Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2024/2025 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024/2025 уч. г. на заседании кафедры (протокол № 9 от «24» мая 2024 г.).

11 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1*Анализ лекции*Дисциплина

Тема лекции

Целенаправленность: как в ходе лекции были реализованы образовательные, воспитательные, развивающие цели? Их соответствие целям учебной программы.

Содержание: информационная насыщенность лекции, наличие межпредметных связей, логичность изложения.

Педагогическое мастерство лектора: темп и интонации речи лектора; четкость дикции; управление вниманием слушателей; использование современных информационных технологий; работа с доской.

Взаимодействие с аудиторией: установление психологического контакта со слушателями; уважительное отношение к студентам; создание доброжелательной творческой атмосферы.

Выводы: общая оценка успешности проведенной лекции; выявленные педагогические достижения и неудачи.

Приложение 2***Анализ семинарского (практического, лабораторного) занятия***

Дисциплина

Тема занятия

Целенаправленность: как в ходе семинарского занятия были реализованы образовательные, воспитательные, развивающие цели? Их соответствие целям учебной программы.

Содержание: связь содержания лекции и семинарского занятия; связь теории с практикой; наличие межпредметных связей.

Педагогическое мастерство: включение в дискуссию всей группы, поддержание дискуссии; анализ ответов и выступлений студентов; заполненность учебного времени; стиль проведения семинара (оживленный, с постановкой проблемных вопросов или вялый, не побуждающий к размышлению), использование современных информационных технологий; работа с доской.

Взаимодействие с аудиторией: установление психологического контакта со слушателями; уважительное отношение к студентам; создание доброжелательной творческой атмосферы (поддержка, советы, рекомендации или замечания, повышенный или пониженный тон).

Выводы: общая оценка успешности проведенного семинара; анализ затруднений в его подготовке и проведении.

Приложение 3***Методические материалы для конспекта занятия с использованием инновационных технологий обучения******Составные части плана-конспекта:***

- Титульный лист, на котором указывается учебная дисциплина, тип проводимого занятия (лекция, семинар и т.д.), тема занятия, факультет и группа (класс), автор плана-конспекта.
- Цели, которые практикант ставит для аудитории и для себя.
- План занятия (лекции, семинара).
- Текст лекции или основные вопросы, обсуждаемые на семинарском занятии.

Схема самоанализа лекции

- Сопоставление целей лекции с ее результатами.
- Что в лекции получилось хорошо? (Педагогические удачи, достигнутые в ходе лекции).
- Основные ошибки, допущенные в ходе подготовки и проведения лекции.
- Пути исправления допущенных ошибок.

Схема самоанализа семинарского занятия

- Сопоставление целей семинара с его результатами.
- Что на семинарском занятии получилось хорошо? (Педагогические удачи, достигнутые в ходе семинара).
- Основные ошибки, допущенные в ходе подготовки и проведения семинарского занятия. Пути исправления допущенных ошибок.

Приложение 4
Титульный лист

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»

Физико-математический факультет
Кафедра физического и математического образования

ОТЧЕТ
о научно-педагогической практике

студента _____ курс _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование,
профиль «Физико-математическое образование»

Срок прохождения практики: с « _____ » 20 ____ г. по « _____ » 20 ____ г.

Оценка " _____ " _____
дата _____
подпись _____

Руководитель практики по профилю подготовки:

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»

Физико-математический факультет
Кафедра физического и математического образования

Утверждаю
 Зав. кафедрой _____ П.П. Алутин
 «___» _____ 20___ г.

Индивидуальное задание
на производственную (научно-педагогическую) практику

студента _____ курс ____, группа _____
 (фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование,
 профиль «Физико-математическое образование»

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

За время прохождения научно-педагогической практики студент должен выполнить индивидуальную работу по следующим направлениям:

- 1) Составить индивидуальный план работы;
- 2) Посетить и провести анализ лекционных занятий по математике и физике;
- 3) Посетить и провести анализ семинарского (практического, лабораторного) занятий по математике и физике;
- 4) Разработать конспект и провести лекционные занятия по математике и физике. Выполнить самоанализ проведенных занятий;
- 5) Разработать конспект и провести семинарское (практическое, лабораторное) занятия по математике и физике. Выполнить самоанализ проведенных занятий;
- 6) Подготовить отчет о прохождении практики.

Задание принял к исполнению: «___» _____ 20___ г.

Срок сдачи отчета: «___» _____ 20___ г.

Студент:

подпись

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

фамилия, инициалы

Приложение 7

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
научно-педагогической практики

студента _____ курс _____, группа _____
 (фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование,
 профиль «Физико-математическое образование»

Распределение времени (понедельное)	Виды деятельности	Отметка о выполнении (подпись ведущего преподавателя)
I	Посещение и анализ лекционного занятия по дисциплине.....	
	Посещение и анализ лекционного занятия по дисциплине.....	
	
II	Посещение и анализ семинарского занятия по дисциплине.....	
	Посещение и анализ практического занятия по дисциплине.....	
	
III	Проведение лекции по дисциплине...	
	
	
IV	Проведение семинарского занятия по дисциплине.....	
	Проведение практического занятия по дисциплине.....	
	

Студент:

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 7

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении научно-педагогической практики

магистрантом _____

№	Виды заданий	Критерии	Количество баллов (обвести нужное)		
			Отсут.	Част.	Полн.
1	Анализ лекционного занятия	• Полнота анализа	0	1	2
		• Объективность анализа (присутствуют как положительные, так и отрицательные оценки и их обоснование)	0	1	2
		• Предложения по совершенствованию занятия	0	1	2
2	Анализ семинарского занятия	• Полнота анализа	0	1	2
		• Объективность анализа (присутствуют как положительные, так и отрицательные оценки и их обоснование)	0	1	2
		• Предложения по совершенствованию занятия	0	1	2
3	Разработка плана-конспекта	• Соответствие содержания занятия поставленным целям	0	1	2
		• Многообразие материала и использование современных источников	0	1	2
		• Использование инновационных технологий (методов, средств) обучения	0	1	2
		• Использование одной из форм диагностики для отслеживания результативности занятия	0	1	2
4	Проведение занятия	• Умение излагать материал (доступность, наглядность, логика)	0	1	2
		• Чистота и грамотность речи	0	1	2
		• Учет психологических характеристик учащихся	0	1	2
		• Наличие обратной связи с аудиторией	0	1	2
		• Пунктуальность, соблюдение регламента	0	1	2
5	Проведение самоанализа занятия	• Объективность самоанализа занятия	0	1	2
		• присутствует анализ достоинств и недостатков проведенного занятия	0	1	2
		• даны рекомендации по улучшению методики занятия	0	1	2
Итого (максимальное количество баллов – 36)					

Значение баллов: 0 – задание не выполнено; 1 – выполнено частично; 2 – выполнено в полной мере.

В ходе научно-педагогической практики выполнены следующие виды работы:

- 1) проведен анализ _____ лекционных занятий,
- 2) проведен анализ _____ семинарских занятий,
- 3) проведено _____ лекционных занятий,
- 4) проведено _____ семинарских занятий.

Замечания _____

Рекомендации _____

Оценка « _____ »

Ведущий преподаватель:

(подпись, дата)

фамилия, инициалы

Все виды работ, предусмотренные программой учебной практики, выполнены (не выполнены).

Руководитель практики по профилю
подготовки:

(подпись, дата)

фамилия, инициалы