



«Благовещенский государственный педагогический университет»

12.01.2021 № 3-02.54

« 12 » *января* 2021 г.



Благовещенск 2021

1 Общие положения

1.1 Отдел по внеучебной работе (далее – ОВР) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ), созданным для реализации воспитательной функции высшего образования в соответствии с концепцией воспитательной деятельности БГПУ.

1.2 ОВР создан в соответствии с приказом ректора БГПУ № 199 от 14 декабря 2004 г.

1.3 ОВР создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора БГПУ.

1.4 ОВР подчиняется ректору БГПУ, при непосредственном подчинении проректору по дополнительному образованию и социальным вопросам.

1.5 Отдел по внеучебной работе осуществляет свою деятельность в соответствии Законами Российской Федерации «Об образовании в РФ», «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», а также другими документами Правительства РФ, Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, Федерального агентства по делам молодежи, Уставом БГПУ, приказами и распоряжениями ректора, проректора по дополнительному образованию и социальным вопросам БГПУ, настоящим положением.

1.6 Руководство ОВР осуществляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора БГПУ.

1.7 На период отсутствия начальника ОВР его обязанности выполняет лицо, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8 ОВР должен иметь документацию согласно утвержденной номенклатуре дел.

2 Структура и штатная численность

2.1 Штатный состав ОВР определяется один раз в год и утверждается приказом ректора БГПУ по представлению проректора по дополнительному образованию и социальным вопросам БГПУ в соответствии с задачами, стоящими перед ОВР.

2.2 В состав ОВР входят: начальник, специалист по связям с общественностью, специалисты по учебно-методической работе, социальные педагоги, звукооператор и техник.

2.3 Организационная структура ОВР представлена в приложении А.

3 Задачи и функции

3.1 Основными задачами ОВР являются:

3.1.1 Совершенствование воспитательной деятельности в БГПУ, повышение её качества в соответствии с международными и российскими документами в сфере молодежной политики и воспитания обучающихся, концепцией воспитательной деятельности в БГПУ.

3.1.2 Объединение усилий структурных подразделений и общественных студенческих формирований БГПУ, его социальных партнеров для осуществления инновационной и экспериментальной работы, направленной на решение современных задач воспитания в процессе обучения.

3.1.3 Обеспечение научно-методического сопровождения воспитательной деятельности и студенческих инициатив.

3.1.4 Разработка нормативной, методической документации, регламентирующей внеучебную, профориентационную, социальную деятельность в БГПУ.

3.1.5 Содействие развитию разнообразных форм студенческого самоуправления; расширению спектра студенческих объединений, поддержка созидательной инициативы студентов.

3.1.6 Создание условий для формирования у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение традиций БГПУ.

3.1.7 Организация и проведение общеуниверситетских мероприятий, обеспечение участия студенческих коллективов в мероприятиях городского, областного и всероссийского уровней.

3.1.8 Организация работы института кураторов и школы студенческого актива.

3.1.9 Проведение мониторинга по вопросам воспитательной работы со студентами.

3.1.10 Информирование студентов и сотрудников БГПУ через собственные средства информации, а также через средства подразделений и СМИ университета: размещение информации на специальных стендах в учебных корпусах и общежитиях.

3.1.11 Анализ, обобщение и распространение информации о деятельности БГПУ, его факультетов и других подразделений.

3.2 Основные функции ОВР:

3.2.1 Координация деятельности структурных подразделений БГПУ по реализации концепции воспитательной и профориентационной деятельности в БГПУ.

3.2.2 Осуществление организационно-координационной работы по проведению общеуниверситетских воспитательных мероприятий и их анализу.

3.2.3 Организация планирования воспитательной и профориентационной деятельности в БГПУ, широкое привлечение преподавателей и сотрудников к реализации планов, координация воспитательной и профориентационной деятельности структурных подразделений.

3.2.4 Позиционирование БГПУ в средствах массовой информации, интернет-пространстве посредством размещения актуальной информации, освещение мероприятий, организованных БГПУ или с участием БГПУ в СМИ, в новостной ленте сайта БГПУ <http://bgpu.ru>.

3.2.5 Координация воспитательной работы в общежитиях БГПУ, развитие и поддержка органов студенческого самоуправления в общежитиях.

3.2.6 Организация поддержки реализации созидательных студенческих инициатив, деятельности студенческих сообществ разных видов; развитие сети студенческих сообществ, клубов, создание условий для их взаимодействия между собой.

3.2.7 Обеспечение участия студентов БГПУ в городских, всероссийских и международных программах, проектах, конкурсах и т.д.

3.2.8 Сопровождение деятельности зам. деканов по воспитательной работе на факультетах, руководителей других структурных подразделений по реализации концепции воспитательной деятельности в БГПУ.

3.2.9 Сопровождение разработки и реализации социально-значимых проектов студентов и инновационных программ и проектов преподавателей, направленных на решение актуальных проблем воспитания студентов.

3.2.10 Осуществление и развитие внешних связей с различными социальными партнерами, поиск и реализация новых форм социального сотрудничества для решения задач воспитания студентов.

3.2.11 Подготовка материалов, аналитических сведений к составлению ежегодных и текущих отчетов о воспитательной работе в БГПУ и других необходимых документов для представления их в установленном порядке в вышестоящие организации.

4 Права

4.1 Права сотрудников ОВР определяются трудовым законодательством Российской Федерации, уставом БГПУ, Правилами внутреннего трудового распорядка БГПУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

4.2 Сотрудники ОВР имеют право:

4.2.1 Пользоваться материальными ресурсами БГПУ для эффективного функционирования подразделения.

4.2.2 Обращаться в другие подразделения БГПУ за предоставлением документов и материалов, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию ОВР.

4.2.3 Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов, касающихся деятельности ОВР БГПУ.

4.2.4 Выносить на рассмотрение руководства БГПУ предложения по совершенствованию работы подразделения, взаимодействия с другими подразделениями, по обучению и повышению квалификации персонала.

5 Ответственность

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет начальник ОВР.

5.2 Персональная ответственность работников ОВР устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом БГПУ, Правилами внутреннего трудового распорядка БГПУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3 Распределение ответственности сотрудников за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности (приложение Б).

ПОДГОТОВЛЕНО:


Начальник ОВР


 подпись

М.В. Воронина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по дополнительному образованию
и социальным вопросам


 подпись

О.В. Селезнева

Юрисконсульт


 подпись


А.Е. Сёмина

Начальник отдела кадров


 подпись

Е.Н. Ивахненко

Директор ЦКО


 подпись

А.П. Кузнецова

Приложение А

Организационная структура ОВР



Условные обозначения:



- административное подчинение;



- функциональные взаимосвязи.

Приложение Б

Матрица ответственности сотрудников ОВР

Функции		Начальник отдела	Специалист по связям с общественностью	Специалист по учебно- методической работе	Социальный педагог	Звукооператор	Техник
1.	Координация деятельности структурных подразделений БГПУ по реализации концепции воспитательной и профориентационной деятельности.	О/У	И	У	У	У	У
2.	Осуществление организационно-координационной работы по проведению общеуниверситетских воспитательных мероприятий и их анализу.	О/У	У/И	О/У	У	У	У
3.	Организация планирования воспитательной и профориентационной деятельности в БГПУ, широкое привлечение преподавателей и сотрудников к реализации планов, координация воспитательной и профориентационной деятельности структурных подразделений.	О/У	И	О/У	У	У	У
4.	Позиционирование БГПУ в средствах массовой информации, интернет-пространстве посредством размещения актуальной информации, освещение мероприятий, организованных БГПУ или с участием БГПУ в СМИ, в новостной ленте.	О/У	И	О/У	У	И	И
5.	Координация воспитательной работы в общежитиях БГПУ, развитие и поддержка органов студенческого самоуправления в общежитиях.	О/У	О/У	У/И	У	У	У
6.	Организация поддержки реализации созидательных студенческих инициатив, деятельности студенческих сообществ разных видов; развитие сети студенческих сообществ, клубов, создание условий для их взаимодействия между собой.	О/У	О/У	У	У	И	И
7.	Обеспечение участия студентов БГПУ в городских, всероссийских и международных программах, проектах, конкурсах и т.д.	О/У	И	У	У	У	У
8.	Сопровождение деятельности зам. деканов по воспитательной работе на факультетах, руководителей других структурных подразделений по реализации концепции воспитательной деятельности в БГПУ.	О/У	О/У	У	У	И	И
9.	Сопровождение разработки и реализации социально-значимых проектов студентов и инновационных программ и проектов преподавателей, направленных на решение актуальных проблем воспитания студентов.	О	О/У	У	У	У	У
10.	Осуществление и развитие внешних связей с различными социальными партнерами, поиск и реализация новых форм социального сотрудничества для решения задач воспитания студентов.	О/У	О/У	У	И	И	И
11.	Подготовка материалов, аналитических сведений к составлению ежегодных и текущих отчетов о воспитательной работе в БГПУ и других необходимых документов для представления их в установленном порядке в вышестоящие организации.	О/У	О/У	У	У	И	И

Приложение В

Лист регистрации изменений

[illegible]