

Документ подписан проприetary электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вера Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.11.2023 08:28:21
Уникальный программный ключ:
a2232a55157e570551a8999b1190892af53989420420336ffb573a434e57789

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»
Стандарт организации

СТО 7.3-2.6.12-2023

15.02.2023 № 54-04.01

Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «БГПУ»



СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Версия 05

Благовещенск 2023



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН студенческим кампусом ФГБОУ ВО «БГПУ».

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 02 от «15» февраля 2023 г.

3 РАЗРАБОТЧИКИ: Е.С. Козулина – директор студенческого кампуса ФГБОУ ВО «БГПУ».

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН СМК СТО 7.3-2.6.12-2021. Версия 04.

© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2023

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения и сокращения.....	6
4 Общие положения	7
5 Обязанности БГПУ по обеспечению условий проживания в студенческих общежитиях	10
6 Порядок заселения и выселения из студенческих общежитий БГПУ	12
7 Оплата за проживание в студенческом общежитии	15
8 Общественные органы управления студенческим общежитием	16
9 Контроль	16
10 Ответственность.....	16
Приложения	17



Положение о студенческом общежитии БГПУ

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт организации является локальным нормативным актом, определяющим права и обязанности администрации БГПУ по обеспечению условий проживания в студенческом общежитии, порядок заселения в студенческое общежитие и выселения из него, оплаты услуг за проживание, а также общественные органы управления студенческим общежитием в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ).

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на лиц, проживающих в студенческих общежитиях БГПУ, а также все структурные подразделения БГПУ, участвующие в обеспечении деятельности студенческого общежития БГПУ.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищный Кодекс РФ от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ;
- Примерное положение о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, рекомендованное письмом Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007 г. № 1276/12-16;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организаций и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (вместе с «СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы...»);
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановление Правительства РФ от 24.07.2000 г. № 554 «Об утверждении Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании»;
- Федеральный закон № 159-ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон № 181-ФЗ от 24.11.1995 г. «О социальной защите инвалидов в РФ»;
- Приказ Минстроя России от 14.05.2021 № 292/пр «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»;
- Постановление Правительства РФ № 42 от 26.01.2006 г. «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;

**Положение о студенческом общежитии БГПУ**

- Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 г. № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию»;

- Постановление Правительства РФ от 14.11.2014 г. № 1190 «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;

- Приказ Минпросвещения России от 04.08.2020 N 389 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство просвещения Российской Федерации»;

- Приказ МВД России от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- Федеральный закон № 53 «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г.;

- Поручение Правительства РФ от 05.05.2021 г. «О мерах по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 года»;

- Письмо Минобрнауки России от 16.04.2014 N 05-785 "О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов" (вместе с "Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса", утв. Минобрнауки России 08.04.2014 N АК-44/05вн);

- Устав ФГБОУ ВО «БГПУ», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31.10.2018 г. №883, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №1 по Амурской области 26.11.2018 г. (с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 октября 2019 г. № 1095, от 31 декабря 2019 г. № 1529 и Министерства просвещения Российской Федерации от 8 мая 2020 г. № 216, от 22 ноября 2021 г. № 854, от 18 мая 2022 г. № 344, от 08.08.2022 № 690);

- Приказ ректора БГПУ № 139-к/о от 14 мая 2021 г.;

- СТО 7.3-2.6.08-2016 «Положение о смотре-конкурсе на лучшую комнату в общежитии БГПУ»;

- СТО 7.3-2.6.04-2021 «Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «БГПУ»;



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

- СТО 4.2.3.03-2017 «Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации в ФГБОУ ВО «БГПУ».

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Аттестация обучающихся в общежитии – процедура, представляющая собой одну из форм контроля за выполнением Правил внутреннего распорядка в общежитии, которую проходят студенты очной формы обучения, проживающие в общежитии.

Выговор – мера дисциплинарного взыскания, представляет собой выраженную со стороны администрации образовательного учреждения официальную отрицательную оценку поведения, обучающегося за грубый дисциплинарный проступок.

Дисциплинарная ответственность – это ответственность, наступающая за нарушение дисциплины и выражаясь в применении в отношении обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление).

Договор найма жилого помещения в общежитии – соглашение, по которому одна сторона - БГПУ (Наймодатель) - обязуется предоставить другой стороне – гражданину (Нанимателю) - жилое помещение за плату для временного проживания в нём.

Жилое помещение в студенческом общежитии – изолированное помещение специализированного жилищного фонда, которое является недвижимым имуществом и предназначено для временного проживания граждан в период их обучения и, в случаях, указанных в данном СТО - работы, отвечает установленным санитарно-гигиеническим и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, приватизации, бронированию, обмену, сдаче в поднаем, передаче в аренду, переустройству и перепланировке.

Замечание – мера дисциплинарного взыскания, выражение осуждения негрубого дисциплинарного проступка обучающегося со стороны администрации образовательного учреждения.

Комнаты повышенной комфортности – это жилые помещения с улучшенными условиями проживания.

Нежилое помещение в студенческом общежитии – обособленная часть здания расположенного в здании общежития, которое не используется для проживания граждан (обучающихся), предназначено для хозяйственных и бытовых целей, относится к вспомогательным помещениям, согласно технической документации.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Отчисление – мера дисциплинарного взыскания, прекращение образовательных отношений между обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, и образовательной организацией.

Проживающий – физическое лицо, заключившее Договор найма жилого помещения в общежитии с БГПУ.

Студенческий совет общежития – орган студенческого самоуправления, представляющий интересы обучающихся, организующий жизнедеятельность общежития, направленную на поддержание порядка и развитие социальной активности обучающихся.



Положение о студенческом общежитии БГПУ

Студенческое общежитие – специально построенное или переоборудованное здание, или часть здания, укомплектованное мебелью, другими необходимыми предметами и предназначеннное для временного проживания граждан в жилых помещениях в целях, указанных в данном СТО, отвечающее установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства РФ.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

БГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»;

ВО – высшее образование;

ВР – воспитательная работа;

КПК – комнаты повышенной комфортности;

ООП – основная образовательная программа;

ОСО – объединенный совет обучающихся;

СПО – среднее профессиональное образование.

4 Общие положения

4.1 Студенческие общежития БГПУ отнесены к специализированному жилищному фонду и закреплены за БГПУ на праве оперативного управления на основании решения учредителя (собственника имущества). Финансовое обеспечение деятельности общежитий осуществляется в соответствии с доведенным финансированием за счет средств федерального бюджета, выделяемых БГПУ, а также за счет средств от приносящих доход деятельности.

4.2 Приказом ректора БГПУ № 17-д от «22» марта 2022 года на основании решения ученого совета БГПУ общежития объединены в студенческий кампус.

4.3 В структуру студенческого кампуса БГПУ входят следующие общежития:

1) общежитие № 2. Амурская область, г. Благовещенск, улица Ленина, дом 117,

2) общежитие №3. Амурская область, г. Благовещенск, улица Трудовая, дом 8,

3) общежитие № 4. Амурская область, г. Благовещенск, улица Театральная, дом 72,

4) общежитие №5. Амурская область, г. Благовещенск, улица Горького, дом 98.

4.4 Секции № 9, 10, 11, 12, 15, 16, расположенные по адресу ул. Горького, 98 (второй этаж, северное крыло) и секция № 101, расположенная по адресу ул. Театральная, 72, включают в себя комнаты повышенной комфортности (далее – КПК).

4.5 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческих общежитий БГПУ, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляет отдел хозяйственно-технической эксплуатации и управления имуществом.

4.6 Жилые помещения в студенческих общежитиях БГПУ предоставляются нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях обучающимся по ООП СПО и ВО по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения.

4.7 Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

**Положение о студенческом общежитии БГПУ**

4.8 В первоочередном порядке места в жилых помещениях общежитий БГПУ представляются следующим студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,
- являющимся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп,
- являющимся инвалидами с детства,
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 5 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,
- получившим государственную социальную помощь.

4.9 При условии недостаточности мест в общежитии для обеспечения жилыми помещениями всех нуждающихся в жилых помещениях обучающихся БГПУ вправе устанавливать очередность предоставления жилых помещений в зависимости от категории обучающихся.

4.10 При условии полной обеспеченности местами в студенческих общежитиях обучающихся, указанных в п. 4.6 настоящего СТО, ректор БГПУ по согласованию с ОСО вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- лиц, прибывающих в БГПУ для участия в конференциях, летних школах, соревнованиях, фестивалях и иных мероприятиях, организатором которых является БГПУ;
- учащихся зарубежных и российских средних образовательных школ, техникумов, колледжей и вузов, под руководством назначенного направляющей стороной сопровождающего лица, который несет ответственность за здоровье и безопасность обучающихся и проживает на территории общежития, в котором проживают курируемые им обучающиеся;
- поступающих на обучение по ООП СПО и ВО в БГПУ на период прохождения вступительных испытаний;
- других категорий обучающихся БГПУ.

4.11 Кроме того, при условии полной обеспеченности местами в студенческих общежитиях обучающихся, указанных в п. 4.6 настоящего СТО, ректор БГПУ в соответствии со ст. 94, ст. 99, ст. 100 Жилищного кодекса РФ по согласованию с ОСО вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии преподавателя или сотрудника БГПУ, остро нуждающегося во временном предоставлении места в общежитии, если

**Положение о студенческом общежитии БГПУ**

указанное лицо или члены его семьи не обеспечены жилым помещением (помещениями) в г. Благовещенске.

4.12 Распределение мест в общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями БГПУ и утверждение списка студентов СПО, студентов ВО, аспирантов и других лиц на заселение в общежитие производится по совместному решению администрации БГПУ, ОСО и объявляется приказом ректора БГПУ.

4.13 Жилые помещения в общежитии БГПУ не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, внаем, за исключением передачи таких по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

4.14 В общежитиях БГПУ предусмотрены жилые комнаты и помещения общего пользования в соответствии с Техническим регламентом о безопасности зданий и сооружений: туалеты, умывальные, душевые, постирочные, комнаты для сушки белья, кухни, помещения для обработки и хранения уборочного инвентаря, кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые, камеры хранения личных вещей.

4.15 Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с СанПиНом 2.1.3684-21 (Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий).

4.16 Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны образовательных учреждений, размещенных в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством РФ. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией БГПУ по согласованию с объединенным советом обучающихся. Заключение договоров аренды нежилых помещений осуществляется с согласия учредителя (собственником имущества), а договоры аренды подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

4.17 При необходимости для проживания инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья в общежитиях выделяются комнаты на первом этаже, обеспеченные хорошей взаимосвязью с помещениями входной зоны и другими, используемыми людьми с ограниченными возможностями здоровья, помещениями; а также предусматриваются оборудованные санитарно-гигиенические помещения для студентов различных нозологий.

4.18 Воспитательная работа (далее – ВР) в студенческих общежитиях является составной частью деятельности БГПУ и осуществляется под руководством ректората, деканов и заместителей (помощников) деканов по ВР в общежитии БГПУ. С целью вовлечения обучающихся, проживающих в общежитиях БГПУ, в процесс организации досуга и быта, развития навыков самоуправления в общежитиях создаются студенческие советы общежития, в состав которых входят обучающиеся, проживающие в общежитии.

4.19 Персональную ответственность за проведение ВР в студенческих общежитиях несут директор студенческого кампуса, деканы факультетов, заместители (помощники)

**Положение о студенческом общежитии БГПУ**

деканов по ВР в общежитии, которые через студенческие советы общежитий осуществляют мероприятия по обеспечению досуга, совершенствованию системы ВР, укреплению дисциплины и общественного порядка, пропаганде здорового образа жизни.

4.20 Студенты, проживающие в общежитии, один раз в год проходят процедуру аттестации (форма контроля за выполнением правил внутреннего распорядка в общежитии).

4.21 Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях регламентируются СТО 7.3-2.6.04-2021.

5 Обязанности БГПУ по обеспечению условий проживания в студенческих общежитиях

5.1 В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

5.2 В рамках обеспечения условий проживания в студенческих общежитиях БГПУ обязан:

- обеспечивать нуждающихся обучающихся БГПУ местами в жилом помещении общежития для временного проживания, при наличии соответствующего жилого фонда в БГПУ, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

- заключать с проживающими и выполнять договор найма жилого помещения;
- информировать обучающихся при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем их проживании о локальных нормативно-правовых актах БГПУ, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития безопасность и соблюдение установленного пропускного режима;
- предоставлять при наличии помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий и организовывать доступ к ним;
- принимать меры к временному отселению проживающих в изоляторы на основании рекомендации врачей;

**Положение о студенческом общежитии БГПУ**

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- контролировать соблюдение проживающими правил проживания в общежитии;
- организовывать регистрационный учет проживающих обучающихся;
- содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалом при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

5.3 Сотрудники БГПУ, обеспечивающие деятельность студенческого общежития, обязаны:

- обеспечивать предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- обеспечивать непосредственное руководство работой обслуживающего и инженерно-технического персонала студенческого общежития;

- заселять обучающихся в студенческое общежитие;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- организовывать генеральную уборку помещений студенческого общежития и закрепленной за ним территории;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечивать проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

- контролировать оперативное устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечивать доступ проживающим в помещения для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения;

- переселять обучающихся в другое изолированное помещение в случае их заболевания по рекомендации лечащего врача. Переселение проживающих в изолятор осуществляется заведующим общежитием с письменного согласия проживающего;

- производить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устраниению;

- обеспечивать замену постельного белья;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- контролировать нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- проводить инструктаж и принять меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

5.4 Заведующий студенческим общежитием совместно с ОСО и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

6 Порядок заселения и выселения из студенческих общежитий БГПУ

6.1 Заселение в студенческие общежития производится на основании приказа ректора БГПУ.

6.2 Места в жилых помещениях общежитий могут быть предоставлены с даты зачисления на обучение в БГПУ, а также в течение всего периода обучения. Предоставление мест для проживания в общежитии в течение периода обучения осуществляется исключительно на высвобожденные места общежития.

6.3 Обучающиеся, осваивающие ООП ВО и ООП СПО, сообщившие о нуждаемости в общежитии, в течение периода обучения или после зачисления на обучение по ООП ВО и СПО в БГПУ предоставляют заявление на имя ректора БГПУ в деканат факультета, на котором обучаются (приложение А) или будут обучаться (приложение Б). В результате формируются представления деканов, на основании которых издается приказ ректора БГПУ.

6.4 Другие категории лиц, претендующие на временное предоставление места в студенческом общежитии БГПУ и имеющие на это право, также предоставляют личные заявления на имя ректора БГПУ в соответствующие деканаты.

6.5 Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается отдельно.

6.6 С каждым лицом, заселяющимся в общежитие, заключается договор найма жилого помещения на период обучения или на срок, определённый наймодателем. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у проживающего, другой находится в БГПУ (образец договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «БГПУ» представлен на официальном сайте БГПУ).

6.7 Несовершеннолетним студентам для заключения договора найма жилого помещения необходимо личное присутствие или согласие законного представителя на заключение договора найма жилого помещения (образец согласия родителей (опекуна) на заключение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии представлен на официальном сайте БГПУ).

6.8 Заселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании следующих документов:

- приказа о предоставлении места в жилом помещении в общежитии;

**Положение о студенческом общежитии БГПУ**

- направления на заселение (приложение В), которое действительно в течение пяти календарных дней с даты выдачи; проживающий обязан в указанный срок явиться в общежитие для заселения или сообщить заведующему общежития о невозможности заселения, указав причину;

- медицинской справки (врачебного профессионально-консультативного заключения);

- оригинала документа, удостоверяющего личность, в том числе, оригинала документа, удостоверяющего личность, признаваемого РФ.

6.9 В день заселения заведующий студенческим общежитием знакомит проживающих с настоящим СТО, СТО 7.3-2.6.04-2021, а также проводит все необходимые инструктажи.

6.10 Передача жилого помещения в общежитии сопровождается подписанием проживающим и заведующим общежития акта сдачи-приемки помещения. Датой заселения проживающего в общежитие (занятие им соответствующего койко-места) является дата подписания им и администрацией общежития акта сдачи-приемки помещения. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в БГПУ.

6.11 Под местами в КПК понимаются места с улучшенными условиями проживания.

6.12 Места в КПК предоставляются обучающимся на один учебный год. При условии выполнения требований, предъявляемых к проживающим в КПК, место за обучающимся может быть закреплено на весь период обучения.

6.13 Преимущественным правом на заселение в КПК пользуются:

– обучающиеся по ООП ВО и СПО 3-5 курсов и аспиранты, не имеющие нарушений правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях за период проживания;

– обучающиеся, получающие стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ и именные стипендии;

– обучающиеся, достигшие высоких показателей в научно-исследовательской деятельности (лауреаты краевых или международных конкурсов студенческих научных работ, лауреаты краевых или международных олимпиад по специальности);

– обучающиеся, имеющие по результатам двух сессий соответствующего учебного года наивысшие баллы;

– обучающиеся, принимающие активное участие в общественной жизни БГПУ (в том числе, объединенного совета обучающихся, старосты академических групп).

6.14 Заселение в КПК производится на основании личного заявления, согласованного с деканом факультета и заместителем (помощником) декана по ВР в общежитии, и решения комиссии по заселению в КПК.

В состав комиссии по заселению в КПК входят:

– проректор по воспитательной и социальной работе;

– директор студенческого кампуса;

– председатель объединенного совета обучающихся.

6.15 В период летних каникул (с 10 июля по 15 августа) места в КПК (секции №9, 10, 11, 16) могут быть предоставлены студентам, путешествующим по России. Стоимость проживания для путешествующих студентов устанавливается на уровне не выше стоимости проживания для обучающихся БГПУ. Заселение путешествующих студентов осуществляется на основании договора найма жилого помещения.

**Положение о студенческом общежитии БГПУ**

6.16 Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. Предоставление мест студенческим семьям осуществляется при наличии специально оборудованного жилого фонда.

6.17 Места в студенческом общежитии, выделяемые нуждающимся обучающимся, создавшим семью (в первую очередь – студенческим семьям), определяются совместным решением ректора БГПУ и ОСО, исходя из имеющегося жилого фонда, и предоставляются в комнатах, секциях, с соблюдением санитарных норм их проживания.

6.18 Места в общежитиях предоставляются, как правило, тем семьям, в которых оба супруга являются нуждающимися студентами БГПУ.

6.19 Заявление семейных студентов о предоставлении места в общежитии подаются в деканат с приложением копии свидетельства о браке. Списки семейных студентов, нуждающихся в общежитии и принятых на учет, утверждаются совместным решением ректора БГПУ и ОСО.

6.20 Регистрационный учет по месту пребывания проживающих в студенческом общежитии осуществляется территориальными органами федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в порядке, установленном с законодательством РФ. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется БГПУ.

6.21 Поступающие на обучение по ООП СПО и ВО в БГПУ на период прохождения вступительных испытаний могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых БГПУ.

6.22 Поступающие на обучение, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; лица, не прошедшие по конкурсу в БГПУ, – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

6.23 В случаях расторжения или прекращения договоров найма жилого помещения наниматели должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам в течении трех дней. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке.

6.24 Договор найма жилого помещения прекращается в связи с окончанием срока его действия, утратой (разрушением) такого жилого помещения, отчислением (прекращением трудовых отношений) или по иным предусмотренным Жилищным Кодексом РФ основаниям.

6.25 Договор найма жилого помещения может быть расторгнут по соглашению сторон, по заявлению нанимателя жилого помещения (приложение Г), в судебном порядке по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения, а также в иных предусмотренных Жилищным Кодексом РФ случаях.

6.26 При выселении из студенческого общежития, обучающийся обязан за три дня предупредить об этом заведующего общежитием, получить в деканате соответствующего факультета обходной лист, в котором заведующий общежитием должен поставить отметку о сдаче комнаты. Для этого проживающий должен сдать заведующему общежитием в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами закрепленную за ним комнату, ключ от нее, постельные принадлежности и инвен-



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

тарь. Затем обучающийся возвращает подписанный обходной лист в деканат соответствующего факультета.

7 Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1 Плата за проживание в студенческом общежитии включает в себя оплату за пользование жилым помещением (плата за наём) и оплату за коммунальные услуги.

7.2 Прейскурант цен на предоставляемые дополнительные услуги разрабатывается администрацией БГПУ с учетом государственного регулирования цен, тарифов на каждый вид услуг, согласовывается с бухгалтерией, планово-финансовым отделом и юрисконсультом и утверждается ректором БГПУ.

7.3 Плата за проживание в студенческом общежитии в текущем учебном году взимается с проживающих ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

7.4 Услуги по предоставлению жилых помещений с улучшенными условиями проживания (комнаты, блоки, секции, помещения квартирного (гостиничного) типа); дополнительные коммунальные, бытовые и другие услуги являются платными.

7.5 Администрация БГПУ по согласованию с ОСО вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым БГПУ с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения с проживающим соразмерно объему предоставляемых дополнительных услуг.

7.6 Взимаемая с проживающего плата за проживание в студенческом общежитии с улучшенными условиями проживания, дополнительные коммунальные и бытовые услуги направляется на частичное покрытие расходов, связанных с эксплуатацией и содержанием указанных общежитий.

7.7 Плата за проживание в студенческом общежитии БГПУ взимается с обучающихся за все время их проживания и период летних каникул; при выезде обучающихся в летний каникулярный период плата за коммунальные и дополнительные услуги не взимается.

7.8 Оплата проживания в студенческом общежитии производится через кассу БГПУ с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты и/или путём перечисления денежных средств через платёжные банковские системы.

7.9 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии для всех категорий обучающихся БГПУ согласуется с ОСО и утверждается приказом ректора БГПУ.

7.10 Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов I и II групп, инвалидов с детства.

7.11 Плата за пользование жилым помещением в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа лиц, указанных в пункте 4.8 настоящего СТО.

	<p>ФГБОУ ВО «БГПУ»</p> <p>СТО 7.3-2.6.12-2023</p> <p>Положение о студенческом общежитии БГПУ</p>
---	---

7.12 Для лиц поступающих на обучение, заселенных в студенческое общежитие на период вступительных экзаменов, размер оплаты утверждается приказом ректора БГПУ по согласованию с ОСО.

8 Общественные органы управления студенческим общежитием

8.1 Органом самоуправления в общежитии является студенческий совет общежития/студсовет общежития, представляющий интересы обучающихся, проживающих в общежитии. Студсовет общежития координирует деятельность старост секций (комнат, блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает заведующему общежитием в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы.

8.2 Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящим СТО, СМК СТО 7.3-2.6.07-2016, СТО 7.3-2.6.04-2021.

9 Контроль

Контроль выполнения требований настоящего СТО и устранения выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов.

10 Ответственность

Ответственность за выполнение требований настоящего СТО и устранение выявленных несоответствий несут проректор по воспитательной и социальной работе и директор студенческого кампуса.



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

Приложение А

Макет заявления на предоставление студенту места в общежитии

Ректору ФГБОУ ВО «БГПУ»

_____ фамилия инициалы отчество

обучающегося _____ группы

направления подготовки _____

_____ (шифр, название направления подготовки)

профиль _____
(название профиля подготовки)

_____ (ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу предоставить место в общежитии № _____ на 20____/20____ учебный год.

«_____» _____ 20____ г.

_____ подпись



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

Приложение Б

Макет заявления на предоставление места в общежитии для поступающих на обучение

Ректору ФГБОУ ВО «БГПУ»

ФИО

обучающегося _____ группы

направления подготовки _____

(шифр, название направления подготовки)

профиль _____
(название профиля подготовки)

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу предоставить место в общежитии № _____ по адресу: улица _____ дом _____ на срок проживания с «____» ____ 20 ____ г. по «____» ____ 20 ____ г в комнате (секции) № ____.

«____» ____ 20 ____ г.

подпись



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

Приложение В

Макет направления на заселение

БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Направление

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

студенту(ке) гр._____ факультета_____

на право проживания в общежитии №_____ комната №_____

по адресу: улица _____ дом _____

на основании приказа

от_____ №_____

дата выдачи «_____» 20____ г.

Декан факультета _____
(подпись, печать)

Медосмотр пройден _____
(подпись, печать)

Студент _____ с Положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «БГПУ», Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Инструкциями по технике безопасности и пожарной безопасности ознакомлен «_____» 20____ г.

(подпись)



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

Приложение Г

Макет заявления на аннулирование направления на проживание в общежитии

Ректору ФГБОУ ВО «БГПУ»

ФИО

обучающегося _____ группы
направления подготовки _____

(шифр, название направления подготовки)

профиль _____
(название профиля подготовки)

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу аннулировать направление на проживание в общежитии № _____ на 20____/20____ учебный год и расторгнуть договор найма жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «БГПУ» №_____ от «____» ____ 20____ с «____» ____ 20____ г.

«____» ____ 20____ г.

подпись



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

Приложение Д

Лист согласования

Ф. 1-01

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по образовательной деятельности и науке	Попова М.Ю.	15.02.23	
Проректор по воспитательной и социальной работе	Селезнева О.В.	15.02.2023	
Проректор по управлению имущественным комплексом	Ковшик Е.А.	15.02.23	
Директор ЦКО	Кузнецова А.П.	15.02.23	
Начальник планово-финансового отдела	Бендик Е.А.	15.02.23	
Юрисконсульт	Зелезинская Л.А.	15.02.23	
Председатель Первичной профсоюзной организации БГПУ профессионального союза работников народного образования и науки РФ	Васильева В.Н.	15.02.23	
Председатель Объединенного совета обучающихся	Ратушняк Н.А.	15.02.23	



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.12-2023

Положение о студенческом общежитии БГПУ

Приложение Е

Ф. 1-02

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номер страницы	Содержание изменения	Дата внесения	ФИО, осуществляющего внесение изменений	Подпись, вносившего изменения
1	5	Дополнить пункт 2.: - Письмо Минобрнауки России от 19.01.2023 №МН-5/168126 «О направлении рекомендаций»; - Письмо Минпросвещения России от 28.04.2023 № 08-891 «О направлении информации».	25.05.2023	Козулина Елена Сергеевна	
2	8	Дополнить пункт 4.8.: - участникам специальной военной операции; - членам семей лиц, участвующих в специальной военной операции; - членам семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции.	25.05.2023	Козулина Елена Сергеевна	
3	15	Дополнить пункт 7.10.: - участников специальной военной операции; - членов семей лиц, участвующих в специальной военной операции; - членов семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции.	25.05.2023	Козулина Елена Сергеевна	