

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вера Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.11.2019 09:18:57
Уникальный программный идентификатор:
a2232a55157e576551a899782190892a539894204205361b1575a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический
университет»**

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

УТВЕРЖДАЮ

**И.о. Декана физико-математического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**О.А. Днепроvская
«22» мая 2019 г.**

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**ПРОФИЛЬ
«ИНФОРМАТИКА»**

**ПРОФИЛЬ
«МАТЕМАТИКА»**

**УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры
информатики и МПИ
(протокол № 9 от «15» мая 2019 г.)**

Благовещенск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ	5
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	6
4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	7
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА	7
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	8
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ	9
9 МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	9
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	11

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: учебная.

1.2 Тип практики: технологическая

1.3 Цель и задачи практики:

Цель практики: подготовка студентов к педагогической деятельности, содействие становлению компетентности бакалавров педагогического образования в области решения профессиональных задач в условиях работы с возрастным контингентом людей.

Основными задачами учебной (технологической) практики являются:

педагогическая деятельность:

- знакомство с методикой преподавания информационных технологий возрастному контингенту людей;
- формирование навыков подготовки теоретического и практического материала по социальным сервисам для возрастного контингента людей;
- приобретение опыта работы с возрастным контингентом людей;
- формирование умений и навыков организации индивидуальной работы с людьми пенсионного возраста и анализа её результатов;
- развитие навыков самообразования и самосовершенствования;

1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП:

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.

ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса в образовательных организациях различного уровня, индикаторами достижения чего является:

ПК-1.1 Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.

В результате прохождения практики студент должен знать:

- социальную значимость своей будущей профессии;
- методику разработки и реализации программ с учетом культурных потребностей различных социальных групп;
- современные методы и технологии обучения преподавания информационных технологий возрастному контингенту людей;
- основные приёмы организации индивидуальной работы с людьми пенсионного возраста;

уметь:

- ответственно выполнять профессиональные обязанности, осознавать свою роль в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса;
- готовить теоретический и практический материал по социальным сервисам для возрастного контингента людей;
- выбирать и применять технологии обучения или их элементы с учетом педагогической ситуации;
- разрабатывать и реализовывать программы для возрастных категорий населения, программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;
- разрабатывать задания для различных видов контроля и самоконтроля обучения;
- анализировать результаты работы с возрастным контингентом людей;

владеть:

- приемами самомотивации, рефлексии, самоконтроля профессиональной деятельности;
- навыками преподавания информационных технологий возрастному контингенту людей;
- навыками и приемами методического анализа занятий.

1.5 Место практики в структуре ОПП:

Вид занятий «Учебная практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б2 (Б2.В.03(У)) основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Информатика», профиль «Математика», и опирается на знания, полученные при изучении дисциплин блока Б1. Практика организуется и проводится с целью подготовки студентов к педагогической деятельности. В период практики осуществляется непосредственная связь теоретической подготовки студента и его будущей профессиональной деятельности. Прохождение практики - является первым этапом практического применения полученных теоретических знаний.

1.6 Способ и форма проведения практики:

Практика проводится на базе кафедры информатики и методики преподавания информатики БГПУ в соответствии Рабочему графику.

Сроки проведения: на 4 курсе в 8 семестре. Практика распределенная, проводится в течение восьмого семестра.

Руководство практикой осуществляет руководитель из числа ППС кафедры, отвечающий за общую подготовку и организацию, и проводящий непосредственную работу со студентами в группе.

1.7 Объем практики: Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Математика», профиль «Информатика» предусмотрено 3 ЗЕ (108 часов):

2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование этапа практики	Всего часов	Контактная работа	СР	Виды учебной работы на практике, включая СР студентов (в часах)
1	Организационный	4	4		Установочный инструктаж. Ознакомление с актуальностью проблемы обучения пенсионеров информационным технологиям в том числе инструктаж по технике безопасности. Консультации по оформлению отчетной документации. Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса. Составление индивидуального перспективного планирования на период практики.
2	Основной	88	38	50	Осуществление планирования, отбор теоретического материала. Изучение литературы по темам обучения пенсионеров информационным технологиям. Подготовка плана проведения лекций и материала для презентаций к лекциям. Анализ содержания лекционного материала. Представление плана лекций. Посещение и анализ уроков, проводимых однокурсниками. Утверждение плана проведения практических занятий. Составление

					подробного плана практических занятий. Разработка инструкций к выполнению практических работ. Знакомство с методикой преподавания информационных технологий возрастному контингенту людей. Проигрывание фрагментов занятий. Проведение деловой игры по разработанным лабораторным работам. Приобретение опыта работы с возрастным контингентом людей. Проведение занятий с пенсионерами по заказу Амурского регионального «Союза пенсионеров России».
3	Заключительный	16	2	14	Подготовка и сдача отчетной документации в десятидневный срок по окончании практики. Отчет о проделанной работе во время прохождения производственной (технологической).
	Итого	108	44	64	

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Во время прохождения студенты выполняют различные задания по профилю подготовки. Эти задания являются важной составляющей для написания полного отчета по практике, который студент должен представить на выпускающую кафедру.

Во время практики студенты должны:

- 1) отбирать теоретический материал, изучать литературу по выбранной теме, готовить план проведения лекции и материал для презентации к лекции;
- 2) планировать проведение уроков по темам информационные технологии для возрастного контингента людей;
- 3) посещать, наблюдать и анализировать занятия, проводимые другими участниками образовательного процесса
- 4) разрабатывать конспекты каждого проводимого занятия. Конспект занятия обсуждать с руководителем практики;
- 5) проводить учебные занятия с возрастным контингентом людей с использованием современных средств и методов обучения, в том числе, методов и средств электронного обучения;

б) развивать умения самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя-предметника.

4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП в результате прохождения практики необходимы следующие документы:

- конспект разработки лабораторной работы,
- презентация.

В отчет должны быть включены: план прохождения практики, подборка теоретического и практического материала по выбранной теме, конспект занятия, самоанализ результатов практики. Учебная практика считается завершенной при условии прохождении студентом всех этапов программы практики.

Отчет оформляется в виде текстового файла. Текст форматируется в соответствии с Нормоконтролем и выставляется в СЭО БГПУ.

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ОПК-1, ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ПК-1:	Отчет Оценивается рубрикой в СЭО БГПУ	Низкий (неудовлетворительно)	Отчет не соответствует требованиям, индивидуальное задание не выполнено или выполнено частично, отчет сдан с опозданием
		Пороговый (удовлетворительно)	Отчет имеет замечания по оформлению требованиям, индивидуальное задание выполнено, отчет сдан с опозданием
		Базовый (хорошо)	Отчет соответствует требованиям, индивидуальное задание выполнено, отчет сдан вовремя, есть погрешности в оформлении отчета.
		Высокий (отлично)	Отчет соответствует требованиям, индивидуальное задание выполнено, отчет сдан вовремя.

5.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов прохождения практики применяются следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- По бально-рейтинговой системе набрано 75%.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

- По бально-рейтинговой системе менее 75%.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объёму и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики.

2. Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (электронно-библиотечная система издательства «Лань», университетская библиотека ONLINE, виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки, Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум, и др.).

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Волков, Б. С. Методы исследований в психологии [Текст] : учебно-практич. пособие / Б. С. Волков, Н. В. Волкова. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Пед. о-во России, 2003. – 204 с. (5 экз.)
2. Психолого-педагогический практикум : учеб. пособие / авт.-сост. А. К. Быков. – М. : Сфера, 2006. – 123 с. (25 экз.)
3. Лапчик, М. П. Методика преподавания информатики : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М. П. Лапчик, И. Г. Семакин. – М. : ACADEMIA, 2001, 2003. – 621 с. – (Высшее образование). (31 экз.)
4. Софронова, Н. В. Теория и методика обучения информатике : учебное пособие для вузов / Н. В. Софронова, А. А. Бельчусов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 401 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11582-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/492641> (дата обращения: 10.10.2022).

8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Войскунский, А.Е. Психологические аспекты деятельности человека в интернет-среде – Режим доступа: <http://www.psychology.ru/internet/ecology/01.stm>.
2. Иванов, И.П. Энциклопедия коллективных творческих дел [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.kommunarstvo.ru/index.html?biblioteka/bibivaent.html> – 23.10.2014.
3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании: – Режим доступа : <http://ict.edu.ru>
4. Российский общеобразовательный портал: – Режим доступа : <http://school.edu.ru>
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России): – Режим доступа : <http://window.edu.ru>
6. Электронный каталог учебных изданий, учебного и лабораторного оборудования, электронных образовательных ресурсов для общего образования: – Режим доступа : <http://ndce.edu.ru>
7. Сеть творческих учителей, интересующихся возможностями улучшения качества обучения с помощью применения ИКТ: – Режим доступа : <http://www.it-n.ru>
8. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» – – Режим доступа : <http://www.ict.edu.ru>.
9. Портал научной электронной библиотеки - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
10. Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <http://www.informika.ru>.
11. Интернет-Университет Информационных Технологий. – Режим доступа: <http://www.intuit.ru>

8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). – Режим доступа: <https://polpred.com/news>

9 МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютерами с установленным лицензионным специализированным программным

обеспечением, коммутатором для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (методические пособия к практикум, мультимедийные презентации).

Для проведения практических работ также используется компьютерный класс, укомплектованный следующим оборудованием:

- Комплект компьютерных столов.
- Стол преподавателя
- Пюпитр
- Аудиторная доска
- Компьютеры с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением
- Мультимедийный проектор
- Экспозиционный экран
- Учебно-наглядные пособия - мультимедийные презентации.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ, в лаборатории психолого-педагогических исследований и др.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice; и т.д .

Разработчики программы: Десятирикова Л.А. к. п. наук, доцент.

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2020/2021 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры информатики и методики преподавания информатики (протокол № 8 от «17» июня 2020 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: на титульном листе	
Исключить:	Включить:
Текст: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ	Текст: МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. без изменений на заседании кафедры информатики и методики преподавания информатики (протокол № 7 от 21.04.2021 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры информатики и методики преподавания информатики (протокол №1 от 21 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: 8-29	
В Раздел 9 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

11 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Индивидуальное задание на учебную практику
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
 ФЕДЕРАЦИИ**
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
 Физико-математический факультет
 Кафедра информатики и методики преподавания информатики

Утверждаю
 Зав. кафедрой _____ Л.А. Десятирикова
 «__» _____ 201__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

студента _____ курс _____,
 группа _____
 (фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование
 Профиль «Информатика», профиль «Математика»

Срок прохождения практик: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____
 202__ г.

Место прохождения практики

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации,
 телефон)

За время прохождения производственной практики студент должен выполнить

индивидуальную работу по следующим направлениям:

- конспект разработки лабораторной работы,
- презентация.

Задание принял к исполнению: «__» _____ 202__ г.

Срок сдачи отчета: «__» _____ 202__ г.

Студент:

_____ подпись Руководитель практики:	_____ фамилия, инициалы
_____ подпись	_____ фамилия, инициалы