

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

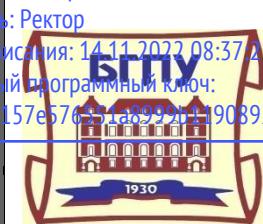
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.11.2022 08:37:21

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551a899b1190892af539894204203 образовательное учреждение высшего образования



## МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

### ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа практики

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан естественно-географического  
Факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»

 И.А. Трофимцова  
«28» апреля 2021 г.

### Программа производственной практики ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки  
**05.03.06 ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ**

Профиль  
**«ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ»**

Уровень высшего образования  
**БАКАЛАВРИАТ**

Принята на заседании кафедры  
биологии и методики обучения биологии  
(протокол № 7 от «14» апреля 2021 г.)

Благовещенск 2021

**СОДЕРЖАНИЕ**

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	3
2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ .....	4
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ .....	5
4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....	6
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА .....	6
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ .....	10
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	10
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ .....	11
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	11
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	12
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	12

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Вид практики:** производственная.

**1.2 Тип практики:** научно-исследовательская работа.

**1.3 Цель и задачи практики**

Цель практики: приобретение опыта выполнения задач научно-исследовательского характера в соответствии с профилем подготовки и региональными особенностями, проверка профессиональной компетентности выпускника бакалавриата, готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи практики:

- формирование способности применять полученные знания в области экологии и природопользования в собственной научно-исследовательской деятельности;
- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных исследовательских или практических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- совершенствование приемов самостоятельной работы (подбор, анализ и изучение соответствующей литературы по исследуемой проблеме; раскрытие используемой системы научных категорий; анализ состояния теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях);
- овладение методами обобщения и логического изложения материала;
- овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований; знание основных библиографических источников и поисковых систем;
- совершенствование культуры научно-исследовательской деятельности.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП:**

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций: УК-1; УК-4, УК-6; ОПК-6; ПК-2.

- **УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, **индикаторами** достижения которой являются:

- УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему;
- УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;
- УК-1.3. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение;

- **УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), **индикаторами** достижения которой являются:

- УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).
- УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
- УК-4.3 Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

- **УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, **индикаторами** достижения которой являются:

- УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

- **ОПК-6.** Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности, **индикаторами** достижения которой являются:

- ОПК-6.1. Владеет навыками самостоятельной работы со специализированной литературой и программным обеспечением

- ОПК-6.2. Свободно пользуется современными компьютерными технологиями, применяемыми при сборе, хранении, обработке, анализе и передаче экологической информации.

- ОПК-6.3. Владеет навыками презентации экологической информации

- **ПК-2.** Способен выбирать и использовать средства и методы для решения исследовательских задач экологической направленности, поставленных специалистом более высокой квалификации, **индикаторами** достижения которой являются:

- ПК-2.1. Планирует отдельные стадии исследования при наличии общего плана научно-исследовательской работы

- ПК-2.2. Готовит элементы документации, проекты планов и программ отдельных этапов научно-исследовательской работы

- ПК-2.3. Выбирает технические средства и методы (из набора имеющихся) для решения поставленных задач научно-исследовательской работы

В результате прохождения практики студент должен:

**знать:**

- методологию экологического исследования;
- современные информационные технологии, используемые в экологических исследованиях;

- основные способы математической обработки информации;
- принципы оформления научно-технической документации;

**уметь:**

- применять экологические знания в профессиональной деятельности;
- оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач;

**владеть:**

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы);
- навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения;
- методами анализа полевых данных в области экологии;
- основными методами математической статистики;
- основными принципами визуализации и презентации данных.

**1.5 Место практики в структуре ООП:** Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы (ООП) высшего образования по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование» (уровень бакалавриата). Научно-исследовательская работа входит в Блок 2 – «Практики»: Б2.О.03(П) и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

**1.6 Способ и форма проведения практики:**

способ проведения: стационарная (на 4 курсе);

форма проведения: лабораторная, архивная, расчетная.

**1.7 Объем практики:** общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов (2 недели)

## 2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Организационный	8	2	6	
	Вводный инструктаж				1. Знакомство с задачами практики. 2. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка БГПУ и профильной организации – базы практики; по охране труда и пожарной безопасности; технике безопасности при работе в полевых условиях и в лаборатории. 3. Получение индивидуального задания
2	Основной	76		76	
	Выполнение индивидуального задания	26		26	1. Анализ литературного материала по теме исследований, написание литературного обзора
		10		10	2. Описание методики исследования
		30		30	3. Анализ результатов исследования, написание глав работы
		10		10	4. Формулировка заключения и выводов по итогам работы
3	Заключительный	24		24	
	Документальное оформление результатов работы, зачет				1. Подготовка доклада по теме исследования 2. Защита доклада на отчетной конференции, 3. Оформление документации, зачет
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	

### 3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

#### Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится в лабораториях и учебных аудиториях ФГБОУ ВО «БГПУ»: Учебная лаборатория геоинформационных технологий, Кабинет-музей геологии, Научная лаборатория систематики и экологии животных, Учебная лаборатория микробиологии и физиологии растений, Учебная лаборатория аналитической химии, Учебная лаборатория физических методов исследования, Учебная лаборатория химической технологии, Учебная лаборатория биологической химии, Зал доступа к библиотечным ресурсам и др. в 8 семестре и заканчивается представлением чернового

варианта выпускной квалификационной работы бакалавра (ВКБР) и доклада на отчетной конференции.

Преддипломная практика предполагает самостоятельную работу студента под руководством преподавателя (научного руководителя) по индивидуальному заданию и календарному плану, разработанному в сотрудничестве научным руководителем и студентом и утвержденному кафедрой (Приложение А, Б).

В ходе практики студенты работают с учебной и научной литературой по проблематике своей выпускной квалификационной бакалаврской работы, выполняют исследования и расчеты, анализируют фактический и теоретический материал и оформляют результаты исследования.

По окончанию практики студент должен предоставить руководителю черновой вариант выпускной квалификационной работы (ВКБР) и подготовить доклад на отчетную конференцию. Доклад на итоговой конференции может считаться предварительной защитой ВКБР.

#### 4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики предусмотрена отчетная конференция, на которой студенты представляют доклады по теме работы. Научному руководителю студент предоставляет черновой вариант выпускной квалификационной работы бакалавра (ВКБР).

Оформление ВКБР в целом должно соответствовать требованиям СТО 7.3-2.5.02 – 2016 «Порядок написания и оформления выпускных квалификационных и курсовых работ. Нормоконтроль».

По итогам практики научный руководитель дает оценку работы студента во время практики (Приложение В). При оценке результатов практики принимаются во внимание:

- соответствие результатов практики индивидуальному заданию;
- инициативность, творческая активность и самостоятельность студента;
- своевременность выполнения календарного плана прохождения практики и успешное представление доклада на итоговой конференции;
- полнота и качество оформления выпускной квалификационной бакалаврской работы;
- качество доклада по теме работы на итоговой конференции.

По результатам практики на кафедру представляется следующая документация:

- индивидуальное задание на преддипломную практику (Приложение А);
- календарный план-график практики с отметками о выполнении этапов работы (Приложение Б);
- заключение научного руководителя работы по итогам практики (Приложение В);
- протокол предзащиты ВКБР, если решением кафедры принято считать доклад на отчетной конференции предварительной защитой ВКБР.

#### 5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

##### 5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
УК-1 УК-4 УК-6 ОПК-6 ПК-2	Доклад на отчетной конференции (предзащита ВКБР)	Низкий (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доклад отсутствует или неполный, несвязный;</li> <li>• ответы на вопросы неудовлетворительны или отсутствуют;</li> <li>• доклад полный, но при защите обнаружено непонимание студентом основного содержания работы по</li> </ul>

			заявленной теме или допущены существенные ошибки в методике исследования.
		Пороговый (удовлетворительно)	<p>Соблюдены основные требования к докладу, изложенные ниже, но существует одна или более следующих ошибок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>недостаточно обоснована актуальность работы;</li> <li>допущены принципиальные ошибки в формулировке цели и задач исследования;</li> <li>допущены более 2 ошибок в описании методики исследования или при анализе результатов;</li> <li>нарушена логическая последовательность изложения материалов работы; презентация содержит орфографические и пунктуационные ошибки;</li> <li>допущены принципиальные ошибки в формулировке выводов, выводы не вполне соответствуют поставленным задачам;</li> <li>ответы на вопросы показывают пробелы в знаниях и умениях студента по заявленной теме исследования.</li> </ul>
		Базовый (хорошо)	<p>Соблюдены требования к докладу, изложенные ниже, но</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>допущены 1-2 ошибки в описании методики исследования, при анализе результатов или формулировке выводов;</li> <li>допущены заметные ошибки или погрешности в оформлении презентации.</li> </ul>
		Высокий (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Доклад полный, содержит <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование актуальности работы,</li> <li>- описание цели и задач работы,</li> <li>- описание методики исследования,</li> <li>- описание результатов исследования и их анализ,</li> <li>- выводы и рекомендации по применению результатов на практике;</li> </ul> </li> <li>материал изложен логически последовательно, литературным языком; презентация не содержит орфографических и пунктуационных ошибок;</li> <li>методика исследования выдержана, соответствует заявленной теме ис-</li> </ul>

			<p>следования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ответы на вопросы показывают владение студентом темой и методикой исследования,</li> <li>• выводы сформулированы правильно и соответствуют поставленным задачам,</li> <li>• при этом могут быть допущены несущественные ошибки или погрешности в оформлении презентации, исправленные по требованию научного руководителя или комиссии по защите работы.</li> </ul>
УК-1 УК-4 УК-6 ОПК-6 ПК-2	Черновой вариант ВКБР	Низкий (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент не предоставил черновой вариант ВКБР, или предоставил вариант, в котором нарушена последовательность и логичность текста; отсутствуют целые пункты плана; очень слабо раскрыто содержание работы; не представлен (или представлен не полностью) анализ полученных данных; отсутствуют необходимые графики, рисунки, схемы и фотографии;</li> <li>– не соблюдена методика исследования, что привело к неверным результатам и выводам.</li> </ul>
		Пороговый (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в тексте работы нарушена последовательность и логичность текста; слабо раскрыто содержание; анализ полученных данных представлен не полностью; иллюстративный материал низкого качества;</li> <li>– имеются существенные ошибки в методике исследования, что отражается на результатах и выводах.</li> </ul>
		Базовый (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в тексте работы материал излагается последовательно и логично в соответствии с планом; раскрыто содержание исследования; дан анализ полученных данных; иллюстративный материал хорошего качества;</li> <li>– методика исследования соблюдена и соответствует поставленным задачам, результаты и выводы в целом достоверны, хотя их научная ценность невысока.</li> </ul>
		Высокий (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент предоставил черновой вариант ВКБР, в котором материал излагается последовательно и логично в соответствии с планом; полно раскрыто содержание работы в соответствии с выбранной темой; дан анализ</li> </ul>

			полученных данных; представлены необходимые графики, рисунки, схемы и фотографии; – методика исследования соблюдена и соответствует поставленным задачам, результаты и выводы достоверны и имеют научную ценность.
--	--	--	---

## 5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов прохождения практики применяется следующие критерии оценивания.

### Примерные критерии оценивания обучающихся по результатам практики

Критерии (по измеряемым компетенциям)	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций от 0,8 до 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;</li> <li>умеет правильно определять и эффективно осуществлять цели и задачи исследования;</li> <li>проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, высокий уровень общей и профессиональной культуры, пунктуальность</li> </ul> </li> </ul>	5 «отлично» или «зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций от 0,6 до 0,79</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>умеет определять задачи исследования и способы их решения;</li> <li>проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки;</li> <li>владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности</li> </ul> </li> </ul>	4 «хорошо» или «зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций от 0,5 до 0,59</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>не всегда демонстрирует умение применять теоретические знания на практике;</li> <li>допускает ошибки в планировании и проведении исследовательской деятельности;</li> <li>не проявляет инициативы при решении исследовательских задач</li> </ul> </li> </ul>	3 «удовлетворительно» или «зачтено»
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций ниже 0,5</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики;</li> <li>обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач;</li> <li>продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации – базы практики;</li> <li>не умеет анализировать результаты исследовательской деятельности;</li> <li>во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность или низкую активность (не являлся на</li> </ul> </li> </ul>	2 «неудовлетворительно» или «не зачтено»

<p>консультации; не предъявлял руководителю отчетность по этапам работы в назначенный срок);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствовал на базе практики без уважительной причины;</li> <li>– не сдал в установленные сроки отчетную документацию;</li> <li>– не предоставил доклад на отчетной конференции или предоставил доклад, не соответствующий критериям (см. выше).</li> </ul>	
--	--

### **5.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе прохождения практики**

#### **Требования к содержанию доклада по итогам работы**

Доклад на отчетной конференции сопровождается мультимедийной презентацией. Время доклада – до 10 минут.

В докладе на отчетной конференции должны быть отражены:

1. Тема ВКБР.
2. Актуальность выбранной темы.
3. Цель и задачи работы.
4. Место и сроки проведения исследования.
5. Методика исследования.
6. Результаты проведенного исследования и их анализ.
7. Заключение (выводы) по итогам работы.
8. Рекомендации по применению результатов работы на практике.

#### **Требования к содержанию и оформлению ВКБР**

Требования к содержанию и оформлению ВКБР определяются СТО БГПУ 7.3-2.5.02 – 2016 «Порядок написания и оформления выпускных квалификационных и курсовых работ. Нормоконтроль».

## **6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**Информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по практике используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (электронно-библиотечная система издательства «Лань», виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки и др.).

## **7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника),

оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

## 8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

### 8.1 Литература

#### Основная

1. Согласно тематике научно-исследовательской работы (предлагается научным руководителем).

#### Дополнительная

2. Научная периодика согласно тематике научно-исследовательской работы (перечень предлагается научным руководителем).

3. Электронные ресурсы по теме исследования.

#### *Рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет*

Раздел научной электронной библиотеки eLIBRARY 87.00.00. Охрана окружающей среды. Экология человека: [https://elibrary.ru/rubric\\_titles.asp?rcode=870000](https://elibrary.ru/rubric_titles.asp?rcode=870000)

Библиотека диссертаций:

<http://www.dissercat.com/catalog/nauki-o-zemle> - Раздел по наукам о земле, включая геоэкологию и биогеографию;

<http://www.dissercat.com/catalog/biologicheskie-nauki/ekologiya> - Раздел по экологии в биологических науках;

<http://www.dissercat.com/catalog/geograficheskie-nauki/geograficheskaya-ekologiya> - Географическая экология;

<http://www.dissercat.com/catalog/geologo-mineralogicheskie-nauki/ekologicheskaya-geologiya> - Экологическая геология.

### 8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>.

2. Портал Электронная библиотека: диссертации – <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog>

3. Портал научной электронной библиотеки – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

### 8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник <http://polpred.com/news>.

2. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>.

## 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Преддипломная практика проводится в учебных и научных лабораториях либо на производственных площадках ФГБОУ ВО «БГПУ», ее материальным техническим обеспечением являются: укомплектованные в соответствии со стандартом аудитории и лаборатории, включающие в себя компьютеры с лицензированным специальным программным обеспечением, полевое и учебно-лабораторное оборудование, препараты и реактивы.

Для обработки данных, составления отчётов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером(рами) с установленным лицензионным программным обеспечением, коммутатором для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами.

Необходимая литература обеспечивается библиотечной системой ФГБОУ ВО «БГПУ».

**Разработчик:** Е.И. Маликова, кандидат биологических наук, доцент.

## 10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

### Утверждение изменений в рабочей программе практики для реализации в 2021/2022 уч. г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. на заседании кафедры (протокол № 1 от 8 сентября 2021 г.). В программу практики внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: 11	
Исключить:	Включить:
	В пункт 8.3: ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

### Утверждение изменений и дополнений в рабочей программе практики для реализации в 2022/2023 уч. г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры (протокол № 8 от 26 мая 2022 г.). В РПП внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2	
№ страницы с изменением: 11	
В Раздел 8 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

**Бланк индивидуального задания на практику**  
**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Благовещенский государственный педагогический университет»**

Естественно-географический факультет  
 Кафедра биологии и методики обучения биологии

Утверждаю  
 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на производственную практику ПРЕДДИПЛОМНУЮ**

Студента \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

За время прохождения практики студент должен:

- 1) пройти инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка БГПУ и/или профильной организации – базы практики; по охране труда и пожарной безопасности;
- 2) обработать и систематизировать результаты индивидуального исследования по утвержденной теме ВКБР;
- 3) оформить результаты исследования в текстовый файл и предоставить черновой вариант ВКБР научному руководителю;
- 4) подготовить доклад с мультимедийной презентацией по теме работы и представить его на отчетной конференции.

Задание принял к исполнению: « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Срок сдачи отчета: « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Студент:

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

Приложение Б  
*Образец календарного плана-графика*

**РАБОЧИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ**

Число, месяц, год	Краткое содержание выполняемых работ	Подпись, дата		Замечания научного руководителя
		Этап работы выполнил (студент)	Этап работы принял (научный руководите- ль)	
	Ознакомление с нормативной доку- ментацией по написанию выпускной квалификационной работы			
	Подготовка плана работы и утвер- ждение его научным руководителем и (или) научным консультантом			
	Изучение литературы по теме иссле- дования, написание литературного обзора			
	Выполнение экспериментальных ис- следований (при необходимости)			
	Анализ практического материала по теме исследования			
	Подготовка заключения и рекоменда- ций по применению материалов рабо- ты в профессиональной практике			
	Подготовка доклада к заслушиванию на заседании кафедры			
	Защита доклада на заседании кафед- ры			

Подпись руководителя практики по профилю подготовки

\_\_\_\_\_

Приложение В  
Бланк заключения научного руководителя

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
научного руководителя преддипломной практики

(ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество)  
о работе студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
группы \_\_\_\_\_ направления подготовки \_\_\_\_\_  
профиля \_\_\_\_\_

№	Критерий оценки	Максимальный балл	Полученный балл	Примечание
1.	Выполнение студентом программы практики согласно выданному заданию в заданные сроки	20		
2.	Способность студента самостоятельно работать с научной, технической, нормативной и др. документацией	20		
3.	Способность студента к самостоятельному проведению исследовательской работы	20		
4.	Полнота и содержание представленного чернового варианта ВКБР	20		
5.	Качество доклада на итоговой конференции	20		
Итоговая оценка		100		

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)