

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.11.2022 07:49:06

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551a8999b1190892af53989420420336ffbf573a434e57789



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Рабочая программа практики**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан факультета педагогики**

**и методики начального**

**образования ФГБОУ ВО «БГПУ»**

  
**А.А. Клёткина**  
**«22» мая 2019 г.**

**Рабочая программа дисциплины**

**ПРОГРАММА ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки**

**44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ (ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ) ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль**

**«ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С НАРУШЕНИЕМ В ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОМ РАЗВИТИИ  
(ОЛИГОФRENOPEDAGOGIKA)»**

**Уровень высшего образования**

**БАКАЛАВРИАТ**

**Принята  
на заседании кафедры логопедии  
и олигофренопедагогики  
(протокол №\_7\_ от «23» марта 2019 г.**

**Благовещенск 2019**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....</b>	3
<b>2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ .....</b>	6
<b>3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....</b>	8
<b>4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....</b>	10
<b>5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....</b>	12
<b>6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....</b>	26
<b>7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	26
<b>8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ .....</b>	27
<b>9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....</b>	27
<b>10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....</b>	29
<b>11 ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	29

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Вид практики:** учебная

**1.2 Тип практики:** по получению первичных профессиональных умений и навыков.

**1.3 Цель и задачи практики:** формирование у студентов знаний о методах и приемах построения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта, умений и навыков их использования в условиях специального образования .

**Задачами учебной практики являются:**

1. Содействие развитию представлений о теоретико-методологических основах проектирования индивидуальной образовательной траектории для детей с нарушением интеллекта

2. Вооружение студентов систематизированными знаниями в области теории и практики построения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта ;

3. Формирование и развитие профессиональной компетентности в области решения задач психологической работы, связанных с познанием, пониманием и объяснением разнообразных психических явлений и психологических особенностей детей с для детей с нарушением интеллекта и построением их индивидуальных образовательных маршрутов;

4. Проектирование адаптированной образовательной программы для обучающихся с разными образовательными возможностями.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП:**

*В результате прохождения учебной практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции: УК-1, УК-3, УК-6, ПК-2.*

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему

УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

УК-1.3 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.

УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.

УК-3.3 Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.

УК-6.2 Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.

УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

**ПК – 2 Способен осуществлять педагогическую (обучающую, коррекционно-развивающую и воспитательную) деятельность с лицами, имеющими особые образовательные потребности**

В результате прохождения учебной практики студент должен:

Знать:

- теоретико-методологические основы проектирования индивидуальной образовательной траектории детей с нарушением интеллекта;
- основные виды, направления, принципы построения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта;
- требования к структуре и содержанию индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта.

Уметь:

- применять инструменты разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта .

Владеть:

- технологиями проектирования адаптированной образовательной программы, индивидуального образовательного маршрута для обучающихся с разными образовательными возможностями.

**1.5 Место практики в структуре ОПП:** При реализации ООП предусматривается учебная практика «Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта», которая является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика входит в Блок 2 «Практики» основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 «Дефектологическое образование», профиль «Обучение лиц с нарушением интеллекта (Олигофренипедагогика)», Шифр в учебном плане Б2.В.02 (У). Практика проходит согласно учебному плану факультета в 5-м семестре 3 курса. Для успешного решения поставленных задач учебной практики студенты должны овладеть теоретическими знаниями предметов, входящих в блок общепрофессиональных дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Специальная педагогика», «Специальная психология», «Психолого-педагогическая диагностика», «Основы обучения и воспитания детей с нарушениями развития». Учебная практика является логическим продолжением и завершением изучения указанных дисциплин.

### **1.6 Способ и форма проведения практики:**

- по способу проведения учебная практика является стационарной (занятия проводятся в аудиториях и лабораториях БГПУ, по возможности с выходом в коррекционные и инклюзивные классы начальной школы, а также с привлечением видео материалов уроков и внеклассных занятий в коррекционных классах школы);

- форма проведения практики – непрерывная.

**1.7 Объем практики:** Объём учебной практики составляет 6 зачетных единицы, что составляет 216 часов. Сроки проведения практики согласно действующему учебному плану факультета педагогики и методики начального образования: 5-й семестр (3-й курс).

№	Наименование дисциплины	Курс	Семестр	Кол-во часов	ЗЕ
	Проектно-технологическая	3	5 (очная форма обучения)	216	6

	практика	4	8 (заочная форма обучения)		
--	----------	---	----------------------------	--	--

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5
Общая трудоемкость	216	216
Аудиторные занятия	88	88
Лекции	20	20
Практические занятия	68	68
Самостоятельная работа написание курсовой работы	128	128
Вид контроля		
Вид итогового контроля		Зачет О

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Общая трудоемкость	216	216
Аудиторные занятия	16	16
Лекции	6	6
Практическая работа	10	10
Самостоятельная работа написание курсовой работы	196	196
Вид контроля		
Вид итогового контроля:		Зачет О

**2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ**

№ этап а	Наименование этапа практики / содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельна я работа	Виды работ
			6		
1	<b>Организационный</b>	8		2	
	1. Проведение установочного семинара 2. Инструктаж по технике безопасности				1. Участие в работе установочного семинара 2. Изучение правил техники безопасности на рабочем месте 3. Знакомство с программой и задачами практики 4. Составление индивидуального плана работы на период практики 5. Оформление дневника

					студента - практиканта
<b>2</b>	<b>Основной</b>	<b>200</b>	<b>76</b>	<b>120</b>	
	Выполнение основных видов деятельности, запланированных программой практики				<p>1. Изучение общих вопросов о методах и приемах построения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта (понятие, цели, задачи, принципы построения)</p> <p>2. Изучение нормативных документов, определяющих построение индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта.</p> <p>3. Знакомство с видами, основными направлениями и моделями индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта.</p> <p>4. Обучение планированию внеурочной деятельности по основным направлениям.</p> <p>5. Овладение методикой построения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта в коррекционных классах.</p> <p>6. Практическое знакомство с организационными основами построения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта</p> <p>7. Знакомство с методами мониторинга эффективности индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ .</p>
<b>3</b>	<b>Заключительный</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	
	1. Подготовка к прохождению промежуточной аттестации по практике 2. Проведение итоговой конференции по практике 3. Получение зачета				<p>1. Оформление отчетной документации по учебной практике и предоставление её на проверку руководителю практики</p> <p>2. Участие в работе итоговой конференции по результатам учебной практики; выступление студента с общим рефлексивным отчетом, собеседование (защита отчета)</p>
	<b>Зачет</b>	-			
	<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>	<b>88</b>	<b>128</b>	

### **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Процесс организации учебной практики делится на три этапа: организационный, основной и заключительный. Текущий контроль осуществляется, главным образом, в основной и заключительный периоды практики. В основной период практики студенты выполняют виды деятельности в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, отражая это в Дневнике практики.

На заключительном этапе практики с целью осуществления промежуточного контроля руководителем анализируется пакет отчетной документации, предоставленной практикантом, заслушивается выступление-самоанализ практиканта, проводится собеседование с ним по основным теоретическим вопросам, и по итогам указанных оценочных процедур студент получает отметку за учебную практику.

Во время прохождения практики студент должен выполнить все задания, что будет являться основой для написания полного отчета о практике, который студент должен представить на выпускающую кафедру.

В течение учебной практики каждый студент *выполняет реферат* на выбранную тему (тематика рефератов прилагается в п.5).

**Завершающее контактное занятие** группы практикантов проводится в форме «круглого стола», «конференции» (или иной интерактивной форме), где организуются выступления с докладами по темам подготовленных рефератов и их обсуждение. Желательно, чтобы выступление сопровождалось демонстрацией мультимедийной презентации.

#### **Методические рекомендации по написанию реферата**

##### *Структура и оформление реферата:*

- титульный лист
- содержание работы;
- введение (включает постановку вопроса, объяснение выбора темы, ее значимости и актуальности, формулировки цели и задач реферата, краткую характеристику используемой литературы);
- основная часть (каждый из ее разделов раскрывает отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга);
- заключение (подводятся итоги или делаются обобщенные выводы по теме реферата, могут быть предложены рекомендации);
- литература.

*Требования к оформлению:* 10-12 страниц, WordforWindows – 95/97/2000; поля: верхнее, нижнее –2,0, левое–3,0, правое – 1,5; шрифт Times New Roman; кегль 14; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ – 1,25.

Как правило, при написании реферата используется не менее 3-5 различных источников, допускается включение таблиц, графиков, схем.

##### *Критерии оценки:*

- соответствие теме;
- глубина изучения и обобщения материала;
- адекватность выбора и полнота использования литературных источников;
- правильность оформления реферата.

#### **Методические рекомендации по подготовке презентации**

*Учебная компьютерная презентация* – программное средство, которое приоритетно

используется для сопровождения объяснения нового материала, педагогически целесообразно представляет содержание учебного материала в наглядном виде и обеспечивает реализацию методической системы педагога.

Подготовка презентации предполагает следующие пошаговые действия:

1. Цели презентации.
2. Подготовка текста доклада.
3. Разработка структуры презентации.
4. Создание презентации в Power Point.
5. Репетиция доклада с использованием презентации.

Методические рекомендации по созданию презентации.

1. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название презентации; фамилия, имя автора.

2. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы презентации.

3. Слайды презентации должны содержать только основные моменты темы (основные определения, схемы, анимационные и видеофрагменты и т.д.).

4. Общее количество слайдов не должно превышать 20 – 25.

5. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

6. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Не использовать больше двух разных шрифтов.

7. Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

## **4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Деятельность студента в ходе практики отражается в различных видах документации, которую можно условно разделить на текущую и отчётную. Так, уже на первом этапе практики студент-практикант начинает оформлять *Дневник практики*, который содержит:

1. *титульный лист*,
2. *описание базы практики* (название организации, структурного подразделения, адрес, телефон, режим работы),
3. *сроки прохождения практики*,
4. *список администрации учреждения-базы практик и руководителей практики* (факультетского, по профилю подготовки),
5. *индивидуальный план работы* практиканта (в виде таблицы или плана-сетки, в котором отражены все даты - дни практики и указаны основные виды запланированной деятельности – даты проведения контактных занятий, занятий в читальном зале, компьютерном классе, консультаций и пр.),
6. *краткое описание деятельности* студента в каждый день практики (дневниковые записи),
7. *иные рабочие записи* студента в ходе практики.

По ходу практики студент разрабатывает различные методические материалы: планы-конспекты внеурочных занятий; необходимые методические средства для их проведения; диагностические материалы, конспекты источников и пр. Руководитель практики систематически проверяет данные документы. На заключительном этапе практики все они оформляются в виде *Портфолио* (методической папки). Требования к её оформлению представлены в п. 5 Программы практики.

На заключительном этапе практики студент оформляет итоговый письменный *отчёт о практике*, цель которого – показать степень полноты выполнения студентом программы и индивидуального задания производственной практики. К оформлению отчета предъявляются следующие требования:

1. Объем отчета – 8-15 страниц без приложения. Таблицы, схемы, диаграммы, список документов, литературы, нормативных и инструктивных материалов размещаются в приложении и в основной объем отчета не включаются.
2. Отчет о практике должен содержать:
  1. титульный лист;
  2. индивидуальное задание на учебную практику (приложение 1);
  3. содержание;
  4. основную (текстовую) часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
  5. документы, отражающие деятельность практиканта (план работы студента на практике, оценочные листы, отзыв руководителя практики о деятельности студента и пр.).
  6. приложения (при наличии);
3. Отчет по практике должен быть набран на компьютере и правильно оформлен:
  1. напечатан на стандартной бумаге формата А4 шрифтом № 12 или 14;
  2. все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами;
  3. сокращения слов кроме общепринятых, не допускаются.
4. в содержании должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
5. разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;
6. отчет брошюруется в папку.
3. В разделах основной (текстовой) части отчета необходимо указать:
  1. название и общую характеристику организации-базы практики;
  2. результаты изучения нормативной и учебно-методической документации;
  3. виды деятельности, выполняемые практикантом за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности и качества их выполнения);
  4. самоанализ и самооценка студентом процесса и результатов практики (достижения, встретившиеся трудности, пути их устранения, оценка перспектив своего профессионального развития, общие впечатления от практики и пр.);
  5. предложения и пожелания практиканта по организации и содержанию практики.
6. По окончанию практики отчет сдается на кафедру для его регистрации. Руководитель практики проверяет и подписывает отчет, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и задания по практике, а также возможности допуска к зачету по практике.
7. После выставления студентам оценок за практику отчеты о практике хранятся на кафедре.

## **5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА**

### **5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций**

<b>Индекс компетенции</b>	<b>Оценочное средство</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания сформированности компетенций</b>
УК-1 ПК-2	Собеседование	Низкий (неудовлетворитель	Студент отвечает неправильно, нечетко и неубедительно, дает

УК-3 УК-6		но)	неверные формулировки, в ответе отсутствует какое-либо представление о вопросе; не может привести примеры из собственной работы на практике
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент отвечает неконкретно, слабо аргументировано и неубедительно, хотя и имеется начальное представление о вопросе; затрудняется в иллюстрации своих ответов примерами из практики
		Базовый (хорошо)	Студент отвечает в целом правильно, но недостаточно полно, четко и убедительно. Могут иметь место несущественные ошибки, которые он сам исправляет
		Высокий (отлично)	Студентом продемонстрированы знание вопроса и самостоятельность мышления, ответ соответствует требованиям правильности, полноты и аргументированности. Легко иллюстрирует ответы примерами из своей деятельности на практике
УК-1 ПК-2 УК-3 УК-6	Отчёт о практике	Низкий (неудовлетворительно)	Отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям по своей структуре и содержанию; в нём отсутствуют некоторые разделы, не отражено выполнение многих видов работ, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием, не представлена степень реализации целей и задач практики; отсутствует рефлексивный самоанализ деятельности практиканта; нарушены сроки сдачи отчета (или он вовсе не предоставлен)
		Пороговый (удовлетворительно)	Отчет по практике в основном соответствует по своей структуре и содержанию предъявляемым требованиям; однако имеются некоторые недостатки в оформлении; недостаточно полно отражено выполнение некоторых видов работ, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием, недостаточно представлена степень реализации целей и задач практики и рефлексивный самоанализ деятельности практиканта; нарушены сроки предоставления отчета на проверку
		Базовый (хорошо)	Отчет по практике в целом соответствует по структуре и содержанию

			требованиям. В нём отражено выполнение всех видов работ, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием; выполнен рефлексивный самоанализ деятельности практиканта, показана степень реализации цели и задач практики. Однако имеют место мелкие недочеты в оформлении отчета.
		Высокий (отлично)	Отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию; четко и полно отражено выполнение всех видов работ, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием; выполнен рефлексивный самоанализ деятельности практиканта, показана степень реализации цели и задач практики. Отчет оформлен и предоставлен на проверку в установленные сроки.
		Низкий (неудовлетворительно)	<p>1. Студентом не подготовлено выступление с докладом, либо его содержание бессистемно, малоинформационно, не отражает сути проделанной работы. Отсутствует рефлексия деятельности магистранта на практике.</p> <p>2. Выступление не сопровождается презентацией.</p> <p>3. Студент излагает материал беспорядочно, неуверенно, допускает речевые ошибки</p>
УК-1 ПК-2 УК-3 УК-6	Выступление на итоговой конференции	Пороговый (удовлетворительно)	<p>1. Выступление недостаточно полно отражает суть проделанной на практике работы. Практически отсутствует рефлексия собственной деятельности, недостаточно показана степень достижения цели и задач практики, не приведены иллюстрирующие примеры, не выражено обобщающее мнение студента. Отсутствуют предложения по организации практики.</p> <p>1. Презентация отсутствует или сделана формально, малоинформационна.</p> <p>2. Излагается материал непоследовательно, допускаются ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>3. Содержание доклада в целом логично и последовательно; отражает</p>
		Базовый (хорошо)	

			<p>суть проделанной на практике работы. Однако недостаточно показана степень достижения цели и задач практики, не приведены иллюстрирующие примеры, недостаточно чётко выражено обобщающее мнение студента; отсутствуют предложения по организации практики.</p> <p>4. Выступление сопровождается демонстрацией мультимедийной презентации</p> <p>5. Допущены несущественные недочеты в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p>
		Высокий (отлично)	<p>1. Выступление тщательно продумано, хорошо структурировано, его содержание отражает суть проделанной студентом работы, степень достижения цели и задач практики, фиксирует успехи и трудности практиканта; содержит предложения по организации практики</p> <p>2. Выступление сопровождается демонстрацией мультимедийной презентации, делающей его более конкретным и убедительным</p> <p>3. Речь магистранта четкая, грамотная, соответствует нормам литературного языка.</p>
УК-1 ПК-2 УК-3 УК-6	Реферативное сообщение (доклад)	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Доклад студенту не зачитывается если:</p> <p>1. Реферат отсутствует или выполнен формально (заят из Интернета)</p> <p>2. Студент не усвоил значительной части проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при её рассмотрении;</p> <p>3. Испытывает трудности в приведении примеров;</p> <p>4. Не может аргументировать научные положения;</p> <p>5. Не формулирует выводов и обобщений</p>
		Пороговый (удовлетворительно)	<p>Студент обнаруживает знание и понимание основных положений раскрываемой проблемы, но:</p> <p>1. Тема раскрыта недостаточно четко и полно;</p> <p>2. Допускает отдельные ошибки и неточности;</p> <p>3. Испытывает затруднения в</p>

			<p>практическом применении полученных знаний;</p> <p>4. Слабо аргументирует научные положения;</p> <p>5. Затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</p> <p>6. Частично владеет системой понятий.</p>
		Базовый (хорошо)	<p>Задание в основном выполнено:</p> <p>1. Студент грамотно и по существу излагает проблему, опираясь на знания изученной литературы;</p> <p>2. Не допускает существенных неточностей;</p> <p>3. Увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</p> <p>4. Аргументирует научные положения;</p> <p>5. Делает выводы и обобщения;</p> <p>Владеет системой основных понятий.</p>
		Высокий (отлично)	<p>1. Студент глубоко и всесторонне рассмотрел проблему;</p> <p>2. Уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал;</p> <p>3. Опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно увязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</p> <p>4. Умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</p> <p>5. Делает выводы и обобщения;</p> <p>Свободно владеет понятиями.</p>
УК-1 ПК-2 УК-3 УК-6	Портфолио	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Портфолио составлено формально, нарушены требования к его оформлению; представленный студентом дидактический материал недостаточен по объему и малопригоден для профессионально-педагогической деятельности; качество выполнения работ не соответствует требованиям.</p>
		Пороговый (удовлетворительно)	<p>Портфолио содержит не все необходимые компоненты; оформление его в основном соответствует требованиям; представленный студентом дидактический материал недостаточно разнообразен и практически значим для профессиональной деятельности;</p>

		качество выполнения работ по большинству критерии в основном соответствует требованиям.
	Базовый (хорошо)	Портфолио содержит все необходимые компоненты; разработанный студентом дидактический материал разнообразен и имеет практическую значимость для профессиональной деятельности; качество выполнения работ в основном соответствует требованиям (допускается наличие лишь незначительных недочетов).
	Высокий (отлично)	Портфолио содержит все необходимые компоненты; оформлено в соответствии с требованиями; разработанный студентом дидактический материал разнообразен и имеет практическую значимость для профессиональной деятельности; качество выполнения работ полностью соответствует требованиям.

## 5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт с оценкой.

Для оценивания результатов прохождения практики применяется следующие критерии оценивания:

Зачет с оценкой «отлично» предполагает, что:

- в полном объеме выполнена программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
1. студент овладел компетенциями, предусмотренными Программой практики;
  2. качественно и своевременно выполнил отчет по практике;
  3. предоставил на проверку текущую документацию практики (дневник практики; методическое портфолио) в полном объеме и надлежащего качества;
  4. выступил на итоговой конференции, верно и полно ответил на вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике;
  5. отзыв руководителя практики положительный, без замечаний.

Зачет с оценкой «хорошо» предполагает:

6. Программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания студентом в целом выполнены (не менее чем на 85%);
7. студент овладел основными компетенциями, предусмотренными Программой практики;
8. качественно и в срок выполнена отчетная документация по практике;
9. студент дал неполные ответы на некоторые вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике;

10. отзыв руководителя практики положительный, имеются небольшие замечания.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» предполагает:

11. Программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания выполнены студентом в недостаточном объеме (но не менее чем на 65%);

- студент овладел основными компетенциями, предусмотренными Программой практики;

- отчетная документация по практике выполнена с нарушением сроков, имеются замечания по разделам; имеются не все приложения;

- студент дал неполные ответы на вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике;

1. отзыв руководителя практики в целом положительный, но имеются замечания по качеству выполнения индивидуального задания.

Оценка «не засчитено» предполагает, что:

2. программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания студентом в целом не выполнены (выполнено менее 60%);

3. студент не овладел основными компетенциями, предусмотренными Программой практики.

- некачественно выполнена отчетная документация по практике, отсутствуют существенные ее составляющие;

- студент не предоставил в установленный срок отчет о практике (либо предоставил его в ненадлежащем состоянии);

4. студент не ответил вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике;

5. отзыв руководителя практики отрицательный.

**5.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе прохождения практики**

На время прохождения практики каждый студент получает индивидуальное задание. Индивидуальными являются задания, выполняемые на основе общих требований к освоению программы учебной практики. Бланк индивидуального задания представлен в приложении.

### ТЕМЫ ДОКЛАДОВ И РЕФЕРАТОВ

1. Цель и задачи образования лиц с ОВЗ

2. Многообразие подходов к интерпретации понятия «Инклюзивное образование»

3. Международные правовые документы, составляющие нормативно-правовые основы инклюзивного образования

3. Документы, регулирующие инклюзивное образование на территории РФ.

4. Разграничение понятий «интегрированное образование лиц с ОВЗ» и «инклюзивное образование лиц с ОВЗ»

5. Принципы и методика подготовки учителя к интегрированному обучения детей с ограниченными возможностями

6. Модели образовательной интеграции детей школьного возраста с ограниченными возможностями здоровья
7. Экспериментальные модели инклюзивного образования.
8. Сущность, функции и структура инклюзивного процесса обучения.
- Коррекционно-развивающие технологии в системе обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного обучения
9. Условия, обеспечивающие специальные образовательные потребности детей с ОВЗ в условиях инклюзивного обучения.
10. Принципы построения индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в условиях инклюзии.
11. Условия реализации задач инклюзивного обучения.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ**

1. Выделите и охарактеризуйте принципы реализации современного образования.
2. Дайте обоснование нормативно-правовым и организационно педагогическим условиям проектирования и разработки индивидуальной образовательной траектории для разных категорий обучающихся.
3. Выделите и охарактеризуйте направления деятельности ПМПК.
4. Раскройте значение и сущность коллегиального заключения ПМПК.
5. Охарактеризуйте типологию отклоняющегося развития.
6. Раскройте ПМПК как форму взаимодействия специалистов различного профиля.
7. Выделите и охарактеризуйте задачи ПМПК.
8. Выделите и охарактеризуйте этапы работы ПМПК.
9. Раскройте сущность и структуру индивидуального образовательного маршрута.
10. Охарактеризуйте образовательные маршруты для детей школьного возраста с ОВЗ (в соответствии с нозологией).
11. Охарактеризуйте структуру индивидуальной образовательной программы для ребенка с ОВЗ.
12. Охарактеризуйте этапы разработки и реализации индивидуальной образовательной программы для ребенка с ОВЗ.
13. Охарактеризуйте организацию динамического сопровождения ребенка с ОВЗ.

### **СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО (методической копилки):**

1. Титульный лист
2. Дидактический материал по различным темам курса:
  - подборка подвижных, речевых, настольных и др. игр, ребусов, кроссвордов, головоломок для учащихся начальной школы;
  - библиографический список источников по проблемам построения индивидуального образовательного маршрута;
  - варианты индивидуальных образовательных маршрутов ;
  - конспекты индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ в начальной школе разработанные студентом.
3. Продукты учебно-творческой деятельности студента (лэпбуки, раздаточный материал, мультимедийные презентации, изобразительные работы, выполненные студентом в рамках практикума и самостоятельно).

#### ***Критерии оценивания:***

- объем (полнота) представленных материалов;
- методическая ценность материалов;
- разнообразие материалов;

- самостоятельность выполнения;
- эстетичность оформления портфолио

## ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Психология индивидуальных различий; методологические основы интегральной индивидуальности человека
2. Принципиальные положения, выделенные В. В. Коркуновым на основе анализа индивидуальных особенностей детей с психофизическими нарушениями с учетом теории интегральной индивидуальности В. С. Мерлина.
3. Критерии индивидуальных черт ребенка с ограниченными возможностями здоровья с позиции теории интегральной индивидуальности.
4. Разграничение понятий индивидуальности, индивидуального подхода, индивидуального обучения и индивидуализации обучения.
5. Классификации индивидуальных образовательных маршрутов: на основании направленности образовательных интересов
6. Индивидуальная образовательная программа, как одно из средств индивидуализации образовательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья.
7. Сходство и различие в понятиях «индивидуальный образовательный маршрут», «индивидуальная образовательная траектория».
8. Типы индивидуальных образовательных маршрутов.
9. Организация образовательного процесса с использованием индивидуальных образовательных маршрутов в школьном инклюзивном образовании.
10. Комплексная психолого-педагогическая диагностика как основа проектирования индивидуальных образовательных маршрутов детей школьного возраста.
11. Методологические принципы психолого-педагогической диагностики особенностей развития у детей с ОВЗ.
12. Технология проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в школьном инклюзивном образовании.
14. Индивидуальный учебный план.
15. Проектирование как деятельность по разработке индивидуальных образовательных программ.
16. Организационно-нормативное обеспечение разработки образовательных программ в современных условиях.
17. Организационно-педагогические условия проектирования и реализации индивидуальной образовательной программы для ребенка с ограниченными возможностями здоровья.
18. Экспертная группа (ПМПк). Распределение ответственности специалистов по проектированию и реализации индивидуальной образовательной программы.
19. Структура и содержание индивидуальных образовательных маршрутов.
20. Обеспечение реализации ИОП (АОП).
21. Организационные и психолого-педагогические проблемы реализации индивидуальных образовательных маршрутов .
22. Выбор индивидуального образовательного маршрута в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.
23. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов в дошкольном образовательном учреждении.
24. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов в начальной школе.
25. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для студентов с ОВЗ.
26. Характеристика основных этапов конструирования индивидуального образовательного маршрута.
27. Модели разработки индивидуальных образовательных маршрутов.

28. Роль тьютора в проектировании индивидуального образовательного маршрута.
29. Мониторинг оценки разработки и реализации психолого-педагогического сопровождения лиц с ОВЗ по индивидуальному образовательному маршруту.
30. Индивидуальный образовательный маршрут для одаренного ребенка.
31. Индивидуальный образовательный маршрут для детей с задержкой психического развития.
32. Индивидуальный образовательный маршрут для детей с ослабленным здоровьем.

#### **ТРЕБОВАНИЯ К ВЫСТУПЛЕНИЮ СТУДЕНТА НА ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

**Примерная структура доклада (выступления) студента на итоговой конференции:**

1. Виды деятельности, выполняемые практикантом за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности и качества их выполнения).
2. Самоанализ и самооценка студентом процесса и результатов практики (достижения, встретившиеся трудности, пути их устранения, оценка перспектив своего профессионального развития, общие впечатления от практики и пр.).
3. Завершающая часть отчета, в которой отражаются результаты практики и выводы, сделанные студентом и направленные на совершенствование компетенций.
4. Предложения и пожелания студента по организации и содержанию практики.

**Критерии оценки качества представленного доклада (выступления):**

1. содержательность доклада
2. полнота, логика и убедительность изложения;
3. наличие анализа, обобщения, выводов;
4. использование фактических данных, собранных в ходе практики, использование примеров;
5. понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией;
6. соблюдение лимита времени (не более 4-6 минут);
7. качество ответов на вопросы слушателей;
8. опора на мультимедийную презентацию (содержащую схемы, диаграммы и таблицы, представляющие фактические данные, собранные в ходе практики; фотографии, иллюстрирующие деятельность практиканта; примеры разработанных в ходе практики методических пособий, диагностических материалов и пр.);

#### **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ**

1. Объем отчета – 8-15 страниц без приложения. Таблицы, схемы, диаграммы, список документов, литературы, нормативных и инструктивных материалов размещаются в приложении и в основной объем отчета не включаются.

2. Отчет о практике должен содержать:
  7. титульный лист;
  8. индивидуальное задание на учебную практику (приложение 1);
  9. содержание;
  10. основную (текстовую) часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
  11. приложения (при наличии);
3. Отчет по практике должен быть набран на компьютере и правильно оформлен:
  9. напечатан на стандартной бумаге формата А4 шрифтом № 12 или 14;
  10. все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами;
  11. сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
  12. в содержании должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
  13. разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;
  14. отчет брошюруется в папку.

## **6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Информационные технологии обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Официальный сайт БГПУ;
- Корпоративная сеть и корпоративная электронная почта БГПУ;
- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Система тестирования на основе единого портала «Интернет-тестирования в сфере образования [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru)»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий;

В период практики используются информационные технологии: приложения для создания и просмотра презентаций (MS OfficePowerPoint), проигрыватели видео-аудио файлов (WindowsMedia), приложения для работы с документами (MS OfficeWordExcel), электронные учебно-методические материалы, электронная почта, а также образовательные технологии: технология индивидуального обучения, технология группового взаимодействия, здоровьесберегающие технологии.

## **7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

## **8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ**

### **8.1 Литература:**

1.Авдулова, Т. П. Психолого-педагогическое сопровождение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) / Т. П. Авдулова [и др.]. – М.: Владос, 2016 – 316 с.

2.Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей младшего школьного возраста: методика и практический опыт реализации: Сборник методических материалов / сост. О. А. Блохина – Калининград: Изд-во Калининградского областного института развития образования, 2018. – 103 с.: ил. ISBN 978-5-91739-042-0

3. Инклюзивное образование: уч.-мет.пос./ Кожекина Т.В. – М.: УЦ Перспектива, 2013. – 220с.

## 8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - Режим доступа: <http://www.window.edu.ru/>
2. Портал научной электронной библиотеки. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/>
4. Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru>
5. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>
6. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
7. ХРОНОС - всемирная история в интернете (Исторические источники, Биографический указатель, Генеалогические таблицы, Страны и государства, Религии мира, Исторические организации. Имеются в т.ч. материалы по истории России). - Режим доступа: <http://www.hrono.ru>
8. Русский Биографический Словарь - статьи из Энциклопедического Словаря издательства Брокгауз-Ефрон и Нового Энциклопедического Словаря (включает статьибиографии российских деятелей, а также материалы тома «Россия»). - Режим доступа: <http://www.rulex.ru>
9. People'sHistory - биографии известных людей (история, наука, культура, литература и т.д.). - Режим доступа: <https://www.peoples.ru>

### 8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

## 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

С учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной основной образовательной программы студенты имеют возможность пользоваться лабораторией «Диагностика и коррекция детей с ограниченными возможностями жизнедеятельности».

Лаборатория аудитория № 205 (учебного корпуса «В»), «Диагностика и коррекция детей с ограниченными возможностями жизнедеятельности» оснащена компьютерами, цифровой фото- и видео камерами, МФУ, принтерами и сканером. Информационно-программный материал лаборатории психодиагностики включает:

- комплект диагностических методик, для детей младшего школьного возраста, тест Векслера детский и взрослый варианты, тест Сонди, тест рисуночной ассоциации С. Розенцвейга, тест структуры интеллекта Амтхауэра, ультрапарадоксальная психотерапия, тест Люшера, Хенд - тест, тест юмористических фраз - ТЮФ, автоматизированная экспресс - профориентация. Профориентационный комплекс «Ориентир», методика рисуночных метафор «Жизненный путь», компьютерный комплекс «Видимая речь», специальные образовательные средства.

Студентам предоставлена возможность использовать фонды научной библиотеки БГПУ, которая состоит из:

Отдела комплектования фондов, отдела, отдел автоматизации, информационно-библиографического отдела, отдела редкой и региональной литературы, отдела обслуживания, абонементов, художественной и иностранной литературы, учебной и научной литературы, центра поддержки самостоятельной работы, имеются читальные залы, общественных и гуманитарных наук, естественных наук, периодических изданий, учебной литературы для факультета ПимНО.

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (стенды, карты, таблицы<sup>1</sup>, мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ, в лаборатории психолого-педагогических исследований и др.

## **10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

### **Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2020/2021 уч. г.**

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры логопедии и олигофренопедагогики (протокол № 7 от «25» июня 2020 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: 1	
Исключить:	Включить:
Текст Министерство науки и высшего образования РФ	Текст: Министерство просвещения РФ

### **Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2021/2022 уч. г.**

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 учебном году без изменений на заседании кафедры логопедии и олигофренопедагогики (Протокол № 6 от 21.04.2021).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры истории России и специальных исторических дисциплин (протокол № 1 от 5 октября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2	
№ страницы с изменением: 20	
В Раздел 9 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным	

ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».

## 11 ПРИЛОЖЕНИЕ

### Приложение 1

**Индивидуальное задание на учебную практику**  
**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Благовещенский государственный педагогический университет»**  
**Факультет педагогики и методики начального образования**  
**Кафедра логопедии и олигофренопедагогики**

Утверждаю

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.П.Рудакова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
на учебную практику «Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов  
детей с нарушением интеллекта»

»

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_,  
группы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.03

Срок прохождения практик: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

#### Место прохождения практики

За время прохождения педагогической практики студент должен выполнить следующие индивидуальные задания:

1. Изучить организационно-методические основы построения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта.
2. Ознакомиться с нормативными документами построения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта.
3. Составить подборку диагностических материалов для использования в процессе построения индивидуального образовательного маршрута.
4. Разработать проект индивидуального образовательного маршрута для различных категорий детей с ОВЗ.
5. Выполнить реферат по проблеме проектирования индивидуального образовательного маршрута.

Задание принял к исполнению: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Срок сдачи отчета: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Студент:

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

**Приложение 2**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зав. кафедрой ПиМНО  
ФГБОУ ВО «БГПУ»

«\_\_» 202\_\_ г.

**Рабочий график (план) проведения учебной практики «Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушением интеллекта»**  
Направление 44.03.03

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Составление рабочего графика (плана) проведения практики		Факультетский руководитель, руководитель по профилю подготовки
Установочный семинар		Факультетский руководитель, руководитель по профилю подготовки
Изучение организационно-методических основ построения индивидуального образовательного маршрута.		Руководитель практики по профилю подготовки
Знакомство с нормативными документами построения индивидуального образовательного маршрута.		Руководитель практики по профилю подготовки
Выполнение учебно-методических заданий (разработка маршрута, выполнение реферата.		Руководитель практики по профилю подготовки
Составление банка диагностических материалов		Руководитель практики по профилю подготовки
Оформление, сдача на проверку, проверка отчетной документации		Руководитель практики по профилю подготовки
Итоговая конференция		Факультетский руководитель, руководитель по профилю подготовки

Руководитель педагогической практики  
по профилю подготовки

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /  
(подпись /расшифровка подписи)