

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.11.2022 05:30:45

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551a899b11f90892af53989420420356fb1573a454e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный  
педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Рабочая программа дисциплины**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан**

**историко-филологического факультета**

**ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**В.В. Гуськов**

**«22» мая 2019 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Направление подготовки  
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(с одним профилем подготовки)**

**Профиль «Филологическое образование»**

**Уровень высшего образования – бакалавриат**

**Приняты на заседании кафедры истории России  
и специальных исторических дисциплин  
(протокол № 9 от «15» мая 2019 г.)**

**Благовещенск 2019**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....</b>	<b>3</b>
<b>2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ) .....</b>	<b>5</b>
<b>4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>12</b>
<b>6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....</b>	<b>22</b>
<b>7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ .....</b>	<b>36</b>
<b>8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	<b>36</b>
<b>9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ .....</b>	<b>36</b>
<b>10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....</b>	<b>45</b>
<b>11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ .....</b>	<b>46</b>

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Цель дисциплины:** формирование систематизированных знаний о системе российского образовательного и трудового законодательства, о нормативных основах профессиональной деятельности работников образования в Российской Федерации

**1.2 Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока Б1. (Б1.О.04). Для освоения дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения на предыдущем уровне образования.

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» органично развивает знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне обучения. Дисциплина может быть освоена при наличии базовых знаний по гражданскому, трудовому и иным отраслям права.

**1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, индикаторами достижения которой являются:

- УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
- УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
- УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

**ОПК-1.** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, индикаторами достижения которой является:

- ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

- ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения.** В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- международные стандарты в области защиты прав человека и гражданина, прав ребёнка, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- систему и источники образовательного права Российской Федерации;
- систему и источники законодательства о семье и правах ребёнка Российской Федерации;
- систему и источники законодательства о труде Российской Федерации, включая Конвенции МОТ;
- нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций;

- правовой статус субъектов образовательных правоотношений;
- правовой статус работника и работодателя как субъектов трудовых правоотношений;

**уметь:**

- анализировать и практически использовать нормативно-правовые акты в области образования;

- применять нормы действующего законодательства в сфере защиты личных неимущественных и имущественных прав граждан;

- оценивать качество образовательных услуг на основе действующих нормативно-правовых актов;

**владеть:**

- навыками работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами в области образования;

- способами, методами и приемами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;

- способами решения проблем правового обеспечения профессиональной деятельности в современных условиях.

**1.5 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетных единицы. (108 ч.).

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально

**1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности**

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 8	
		ЛК	ПР
Общая трудоемкость	108	108	
Аудиторные занятия	14	14	
Лекции	6	6	
Практические занятия	8	8	
Самостоятельная работа	90	90	
Вид итогового контроля	зачет	зачет	

**2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**Учебно-тематический план**

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Всего часов	Контактная работа		СР
			ЛК	ПР	
1	Право на образование в системе прав и свобод человека	10	2		8
2	Система образования в Российской Федерации	12	2	2	8
3	Правовое положение образовательных учреждений	12	2	2	8
4	Правовое положение обучающихся	10		2	8
5	Правовое положение работников образовательных учреждений	10		2	8
6	Правовое регулирование образовательных отношений при реализации образовательных программ	10			10
7	Трудовое право как отрасль российского	10			10

	законодательства. Трудовые правоотношения.				
8	Трудовой договор (контракт). Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда.	10			10
9	Защита трудовых прав и свобод. Трудовые споры	10			10
10	Международное сотрудничество в сфере образования	10			10
	<b>Зачет</b>	<b>4</b>			
	<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>90</b>

### Интерактивное обучение по дисциплине

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
4.	Правовое положение обучающихся	ПР	Дискуссия	2
5.	Правовое положение работников образовательных учреждений	ПР	Дискуссия, мультимедийная конференция по темам докладов	2
	<b>Итого</b>			<b>4</b>

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Содержание раздела/темы
1	Право на образование в системе прав и свобод человека	Право на образование в международном и российском праве. Право на образование как личное, социальное и культурное право. Всеобщая Декларация прав человека и Конституция России о праве на образование. Право и обязанность учиться и их реализация в нормативных актах. Государственная политика в сфере образования. Основные нормативные акты в сфере образования. Образовательное право как отрасль российского законодательства
2	Система образования в Российской Федерации	Система дошкольного и общего образования. Система начального и среднего профессионального образования. Система высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования. Система специального образования. Договоры об оказании платных образовательных услуг в системе высшего профессионального образования
3	Правовое положение образовательных учреждений	Образовательные организации и их правовой статус дошкольная образовательная организация; общеобразовательная организация; профессиональная образовательная организация; образовательная организация высшего образования; организация дополнительного образования. Казенные, бюджетные и автономные образовательные учреждения
4	Правовое положение обучающихся	Основы правового статуса обучающегося. Академические права. Права на получение мер социальной поддержки и

		стимулирования обучающихся; иные права, прямо не относящиеся к академическим обязанностям обучающихся. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе. Юридическая ответственность обучающегося
5	Правовое положение работников образовательных учреждений	Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Процедура привлечения к дисциплинарной ответственности работников образовательных организаций. Дисциплинарная ответственность работников. Административная ответственность руководителей образовательного учреждения. Уголовная ответственность педагогических работников.
6	Правовое регулирование образовательных отношений при реализации образовательных программ	Система дошкольного и общего образования. Система начального и среднего профессионального образования. Система высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования. Система специального образования. Договоры об оказании платных образовательных услуг в системе высшего профессионального образования
7	Трудовое право как отрасль российского законодательства. Трудовые правоотношения.	Необходимость правового регулирования трудовых отношений. Понятие «трудовое право». Трудовое правоотношение: понятие и специфика. Понятие «трудовые отношения». Субъекты трудовых отношений. Правосубъектность физического лица в трудовых отношениях. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Трудовой коллектив и профсоюз как субъекты трудовых отношений.
8	Трудовой договор (контракт). Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда.	Трудовой договор: понятие, содержание, условия и порядок заключения. Срок действия трудового договора. Изменение трудового договора. Изменение определённых сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Основания прекращения трудового договора. Расторжение срочного трудового договора. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Защита персональных данных работника.
9	Защита трудовых прав и свобод. Трудовые споры	Способы защиты трудовых прав работника. Федеральная инспекция труда, её задачи, принципы деятельности и полномочия. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита. Индивидуальный трудовой спор. Комиссия по трудовым спорам (КТС). Рассмотрение трудовых споров в судебном порядке. Восстановление нарушенных прав работника.
10	Международное сотрудничество в сфере образования	Право на образование как правовая основа сотрудничества государств в сфере образования. Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования. Уровни межгосударственного сотрудничества в области образования. Право на образование; международное образовательное право. Международные стандарты в области прав человека Субъекты международных

		отношений в области образования. Универсальный и региональный уровень сотрудничества государств в сфере образования
--	--	---

## 4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Общие методические рекомендации

Вопросы реализации законодательства об образовании и гарантированное Конституцией Российской Федерации право на образование имеют большое значение для каждого гражданина, лица без гражданства и иностранного гражданина, находящегося на территории нашей страны. Педагогический работник или административно-управленческий персонал образовательной организации в своей повседневной работе могут сталкиваться с вопросами несоблюдения прав участников образовательных отношений, привлечением обучающихся или работников к юридической ответственности, подготовкой документов для получения лицензии на право осуществления образовательной деятельности или свидетельства о государственной аккредитации.

Практика управления образовательной организацией или организацией, осуществляющей обучение, показывает, что многие выпускники зачастую обладают недостаточной компетентностью в вопросах правового регулирования образовательных отношений, допускают ошибки в своей работе, которые впоследствии приводят к серьезным проблемам. Знакомство с основами правового регулирования отношений в сфере образования позволит будущим руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность, или педагогам принимать правильные и законные решения.

При разработке рабочей программы дисциплины предусмотрено, что определенные темы изучаются студентами самостоятельно. Практикум по дисциплине представлен учебно-методическим материалом по подготовке к практическим занятиям. Дидактические материалы для контроля (самоконтроля) усвоения учебного материала содержат примерные вопросы зачета, перечень выносимых на него терминов, понятий, а также тестовые задания. Раздел РПД «Список литературы» – расширенный и позволяет использовать материалы не только для подготовки к аудиторным занятиям, но и для организации самостоятельной работы, а также для расширения собственных представлений по отдельным аспектам изучаемой дисциплины.

Содержание методических рекомендаций отражает ряд важных аспектов:

- рекомендации по использованию материалов учебной дисциплины;
- советы по планированию и организации времени, необходимого для её изучения;
- рекомендации по работе с литературой;
- разъяснения по работе с текстовой системой курса, по выполнению домашних заданий;

Практикум по дисциплине включает:

- тематику и план практических занятий;
- краткий перечень ключевых понятий по каждой теме, позволяющий студенту ознакомиться с вопросами, обсуждаемыми на практическом занятии;
- контрольные вопросы по материалу практических занятий;
- перечень необходимых понятий и терминов;
- список литературы, необходимой для целенаправленной подготовки студентов к каждому семинарскому занятию;

Материалы практикума направлены на изучение содержания дисциплины, а также предусматривают сочетание аудиторных и внеаудиторных форм организации учебного процесса.

Основное предназначение дидактических материалов – помочь студентам организовать самостоятельную подготовку по учебному курсу, провести самоконтроль умений и знаний, получить чёткое представление о предстоящих формах контроля.

Список основной и дополнительной литературы позволяет использовать материалы не только для подготовки к аудиторным занятиям, но и для организации самостоятельной работы, а также для расширения собственных представлений по отдельным аспектам изучаемой дисциплины.

Семинарские занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу вспомогательных дисциплин, подготовиться к педагогической и научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на семинарских занятиях студент должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа нормативных источников и научной литературы, что необходимо для самостоятельной исследовательской работы.

Самостоятельная работа студентов предполагает составление докладов, конспектирование научной литературы по теме занятия, подготовку к контрольным работам и зачету.

Главная цель семинарских занятий состоит в закреплении у студентов навыков самостоятельно приобретать и применять знания.

Главными задачами являются следующие:

- выработка навыков самостоятельного анализа литературы;
- через чтение докладов развить способности работы с аудиторией;
- создавать условия для развития творческих способностей, умение работать в группах, отстаивать свою точку зрения в дискуссиях.

В начале семинарского занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель делает краткое вступление, в котором формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы.

#### **4.2 Методические рекомендации по подготовке к лекциям**

Приступая к изучению учебной дисциплины, преподаватель в целях качественного освоения дисциплины должен сформировать у студента представление о характере научной и учебной литературы, которую предстоит изучить. Продуманная и целенаправленная подготовка к лекции закладывает необходимые основы для глубокого восприятия лекционного материала.

Самостоятельная работа начинается ещё до прихода студента на лекцию. Многие студенты активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно знакомятся с материалом, содержащимся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции.

Другой формой самостоятельной работы студента является посещение лекции, внимательное конспектирование её основных теоретических положений, уяснение основного содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – непременное условие успешной самостоятельной работы студента. Конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных вопросов темы лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания.

#### **4.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение

по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

В начале семинарского занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы. Все указанные обстоятельства учитывались при составлении рабочей программы дисциплины. В ней представлена тематика докладов, охватывающая ключевые вопросы рабочей программы дисциплины. Их подготовка и изложение на занятиях являются основной формой работы и промежуточного контроля знаний студентов. В рабочей программе приведены вопросы для подготовки к зачету. Список литературы содержит перечень печатных изданий для подготовки студентов к занятиям и их самостоятельной работы. При разработке рабочей программы предусмотрено, что определенные темы изучаются студентами самостоятельно.

Семинарские занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу вспомогательных дисциплин, подготовиться к педагогической и научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на семинарских занятиях студент-историк должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для самостоятельной научно-исследовательской работы.

Усвоенный материал необходимо научиться выражать своими словами. Практические навыки этого помогает приобрести подготовка и написание реферата и доклада. Реферат – это сочинение, свободно выражющее индивидуальные впечатления и размышления по поводу прочитанного, просмотренного. Цель работы – раскрыть предложенную тему путём приведения каких-либо аргументов. Реферат не может содержать много идей. Он отражает один вариант размышлений и развивает его.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствуют консультации и коллоквиумы (собеседования). Они обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем (по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о помощи, какую надо указать, чтобы устраниить пробелы в знаниях); они используются для осуществления контрольных функций.

#### **4.4 Методические указания к самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа студента должна выражаться в активных формах и методах обучения, в сотрудничестве студента с преподавателем. Успех овладения историческим материалом зависит от того, насколько правильно студент организует работу над учебным материалом, сочетая лекции с практической занятими и самостоятельной работой.

В целях оптимальной организации самостоятельной работы по дисциплине предлагается ряд рекомендаций. Получив задание и разобравшись в нём, студент обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, сборниками документов и т.д. Студент может посетить библиотеку, читальный зал, обратиться к электронным ресурсам. Нельзя откладывать эти меры на канун занятий, так как литература к этому времени может быть разобрана.

В последние годы в вузах страны получили широкое распространение электронные базы данных, призванные помочь научному и учебному процессу. В ФГБОУ ВО «БГПУ» имеется возможность пользоваться основательными электронными базами РГБ, библиотеки им. Ушинского и других подобных ресурсов, список которых представлен ниже.

Для подготовки к практическим занятиям важно наличие конспектов лекций. Они вводят в курс подлежащей изучению темы и часто содержат обстоятельное разрешение самих практических вопросов. В отличие от большинства учебных пособий конспекты лекций характеризуются новизной материала, специально предназначенного для аудиторных занятий. Студент обязан иметь конспекты лекций, если он серьезно намерен приобрести глубокие знания по профилю.

Особое внимание при организации самостоятельной работы следует уделить планированию подготовки. Планирование – важный фактор организации самостоятельной работы. Оно, во-первых, позволяет видеть перспективу работы, выявлять, распределять время и использовать его по своему усмотрению. Во-вторых, оно дисциплинирует, подчиняет поведение студента целям учебы. В связи с этим обязательно следует планировать свою самостоятельную работу в пределах недели. После того, как составлен план, его следует строго выполнять.

Правильно учитывая своё время и распределяя его в соответствии с расписанием занятий, студент сможет выделить достаточное количество часов для самостоятельной работы по истории.

#### **4.5 Методические рекомендации по подготовке к зачету**

Цель зачета – оценить уровень сформированности компетенций студентов за полный курс или часть (раздел) дисциплины в рамках промежуточного контроля. Он является формой проверки знаний, умений и навыков по учебной дисциплине. Приступая к изучению учебной дисциплины, студентам следует ознакомиться с тематикой вопросов и объёмом материала, выносимых на зачет, а также с литературой, необходимой для подготовки к данной форме промежуточного контроля. Необходимо, чтобы все студенты имели чёткое представление о требованиях и критериях выставления зачета.

Необходимо помнить, что при оценке знаний, умений и навыков учитываются: межсессионная аттестация, посещаемость учебных занятий, участие в работе на практических занятиях, выполнение контрольных работ и заданий самостоятельной работы. Если студент пропустил более 50% занятий, не выполнил установленный объём самостоятельной работы, систематически не готовился к практическим занятиям, преподаватель задать дополнительные вопросы. Зачёт может проводиться в устной, тестовой и письменной форме.

#### **4.6 Типы учебных заданий, формы обучения и промежуточного контроля**

Для подготовки к практическим занятиям и в ходе самостоятельной работе могут использоваться различные средства обучения

*Типы учебных заданий:* контрольная работа; доклад; круглый стол, дискуссия; понятийный диктант; тест.

*Формы обучения:* лекция, практическое занятие, консультации, самостоятельная работа, интерактивное дистанционное обучение.

*Формы промежуточного контроля:* зачёт.

**Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

<b>№</b>	<b>Наименование раздела (темы)</b>	<b>Формы/виды самостоятельной работы</b>	<b>Количество часов, в соответствии с учебно-тематическим планом</b>
	Право на образование в системе прав и свобод человека	Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети. Интернет. Анализ понятий и терминов.	8
	Система образования в Российской Федерации	Подготовка к семинару по теме. Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети. Интернет. Анализ понятий и терминов.	8
	Правовое положение образовательных учреждений	Подготовка к семинару по теме. Подбор материалов для доклада. Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Анализ понятий и терминов.	8
	Правовое положение обучающихся	Подготовка к семинару по теме. Подготовка к дискуссии по теме. Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети. Интернет. Анализ понятий и терминов.	8
	Правовое положение работников образовательных учреждений	Подготовка к семинару по теме. Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети. Интернет. Анализ понятий и терминов.	8
	Правовое регулирование образовательных отношений при реализации образовательных программ	Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети. Интернет. Анализ понятий и терминов.	10
	Трудовое право как отрасль российского законодательства. Трудовые правоотношения.	Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети. Интернет. Анализ понятий и терминов.	10
	Трудовой договор (контракт). Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда.	Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети. Интернет.	10

		Анализ понятий и терминов.	
	Защита трудовых прав и свобод. Трудовые споры	Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети. Интернет. Анализ понятий и терминов.	10
	Международное сотрудничество в сфере образования	Работа со справочной литературой и нормативными источниками. Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети. Интернет. Анализ понятий и терминов.	10
<b>ИТОГО</b>			<b>90</b>

## 5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### Практическое занятие № 1

#### Тема 2. Система образования в Российской Федерации

##### Содержание

Образовательные стандарты, образовательные программы различного вида, уровня и (или) направленности  
 организаций, осуществляющие образовательную деятельность  
 педагогические работники  
 обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся  
 федеральные государственные органы и органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления  
 оценка качества образования  
 объединения юридических лиц, работодателей и их объединений, общественные объединения, осуществляющие деятельность в сфере образования.

##### Ключевые понятия

Определение понятий, указанных в качестве элементов системы образования, дано в ст. 2 Федерального закона «Об образовании в РФ»:

- **ФГОС** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- **образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования, определенными Федеральным законом «Об образовании в РФ» или указом Президента Российской Федерации;
- **федеральные государственные требования** – обязательные требования к минимуму содержания, структуре дополнительных предпрофессиональных программ, условиям их реализации и срокам обучения по этим программам, утверждаемые в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;
- **образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в РФ», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов,

а также оценочных и методических материалов;

- **обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **образовательная организация** – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;
- **организация, осуществляющая обучение**, – юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;
- **организации, осуществляющие образовательную деятельность**, – образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение;
- **педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Вопросы для семинара:

1. Дайте определение понятию «система образования».
2. Какие элементы формируют систему российского образования?
3. Укажите формы образования.
4. Дайте характеристику видам и уровням образования.

Список рекомендуемой литературы по теме:

Нормативные источники:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 30.12.2012.
2. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. № 26. Ст. 3177.
3. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» // Российская газета от 25.11.2013. № 265.
4. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 22.03.2010. № 12.
5. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 28.02.2011. № 9.
6. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» // Российская газета от 21.06.2012.

№ 139.

7. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» // Российская газета от 23.10.2013. № 238.
8. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» // Российская газета от 16.10.2013. № 232.
9. Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» // Российская газета от 11.04.2014. № 83.
10. Приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» // Вестник образования России. 2014. Май. № 10.
11. Письмо Минобрнауки России от 29.04.2014 № 08-548 «О федеральном перечне учебников» // Вестник образования России. 2014. Май. № 10.
12. Письмо Минобрнауки России от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме» // Вестник образования России. 2014. Январь. № 1.
13. Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» // Российская газета от 16.05.2014. № 109.
14. Приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» // Российская газета от 14.02.2014. № 34.
15. Приказ Минобрнауки России от 16.01.2015 № 9 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года № 1400»// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 03.02.2015.

**Литература:**

1. Кирилловых А.А. Комментарий к Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (постатейный) / А.А. Кирилловых. – М.: Книжный мир, 2013. – 352 с.
2. Реморенко И.М. Закон «Об образовании в РФ» / И.М. Реморенко. – М: Эврика, 2013. – 162 с.
3. Рожков А.И., Матвеев В.Ю. Правовые основы управления школы: Учебное пособие / А.И. Рожков, В.Ю. Матвеев. – М.: АПКИППРО, 2009. – 56 с.
4. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с комментариями юристов компании «ГАРАНТ» / Сост. Кельцева А., Маловицина О. [и др.]. – М.: Эксмо, 2013. – 720 с.

**Электронные ресурсы в сети Интернет:**

1. <http://минобрнауки.рф/> – информационный портал Минобрнауки России.

2. <http://obrnadzor.gov.ru/> – информационный портал Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).
3. <http://www.educom.ru/> – портал Департамента образования города Москвы.
4. <http://www.fadm.gov.ru/> – портал Федерального агентства по делам молодежи.
5. <http://ege.edu.ru/ru/index.php> – официальный информационный портал единого государственного экзамена.
6. <http://ru.education.mon.gov.ru/> – информационный ресурс «Образование России».
7. <http://vestnik.edu.ru/> – информационный ресурс «Вестник образования».
8. <http://www.lexed.ru/> – портал ФГБУ Федерального центра образовательного законодательства.
9. <http://www.ed-union.ru/> – портал профессионального союза работников образования и науки РФ.
10. <http://fcior.edu.ru/> – портал Федерального центра информационно-образовательных ресурсов.
11. <http://school-collection.edu.ru/> – информационный ресурс «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
12. <http://window.edu.ru/> – информационный ресурс «Единое окно доступа к информационным ресурсам».
13. <http://www.edu.ru/> – информационный портал «Российское образование».
14. <http://273-фз.рф/> – информационный портал по внедрению эффективных организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов, структурных и нормативных изменений, новаций.

## **Практическое занятие № 2**

### **Тема 3. Правовое положение образовательных учреждений**

#### **Содержание**

- Образовательные организации и их правовой статус  
Дошкольная образовательная организация  
Общеобразовательная организация  
Профессиональная образовательная организация  
Образовательная организация высшего образования  
Организация дополнительного образования  
Казенные, бюджетные и автономные образовательные учреждения

#### **Ключевые понятия**

Организация, правосубъектность организации, юридическое лицо, организационно-правовая форма юридического лица, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, частное образовательное учреждение, бюджетное учреждение, казенное учреждение, автономное образовательное учреждение.

#### **Вопросы для семинара**

1. Что понимается под «образовательной организацией»?
2. Укажите существующие типы образовательных организаций.
3. Какие структурные, в том числе обособленные, подразделения образовательной организации могут создаваться?

**Список рекомендуемой литературы по теме:**

**Нормативные источники:**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 30.12.2012.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145- ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. № 31. Ст. 3823.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. № 32. Ст. 3301.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. № 31. Ст. 3824.

Литература:

1. Куров С.В. Образование и гражданское право: Учебное пособие / С.В. Куров. – М.: 2004. – 123 с.
2. Левицкий М.Л. Совершенствование правового положения государственных и муниципальных учреждений // Справочник руководителя дошкольного учреждения. 2010. № 4. – С. 8–12, 14–18.
3. Левицкий М.Л. Предпосылки и риски совершенствования правового положения образовательных учреждений // Профессиональное образование. Столица. 2010. № 7. – С. 4–9.
4. Матвеев В.Ю. Правовой статус учреждений – зависимость или самостоятельность // Директор школы. 2010. № 7.
5. Рожков А.И. Доходная и внебюджетная деятельность образовательных учреждений: правовой аспект / А.И. Рожков. – М., 2005.
6. Рожков А.И., Матвеев В.Ю. Правовые основы управления школы: Учебное пособие / А.И. Рожков, В.Ю. Матвеев. – М.: АПКиППРО, 2009. – 56 с.
7. Сырых В.М. Образовательное право как отрасль российского права / В.М. Сырых. – М.: 2000. – 134 с.
8. Феклин С.И. Правовой статус образовательного учреждения: Методическое пособие / С.И. Феклин. – М.: Арсенал образования, 2008. – 105 с.
9. Феклин С.И. Правовой статус руководителя образовательного учреждения (в вопросах и ответах): Методическое пособие / С.И. Феклин. – М.: Арсенал образования, 2008. – 80 с.
10. Хропанюк В.Н. Теория государства и права. 3-е изд., дополн. и испр. / В.Н. Хропанюк – М.: Омега-Л, 2008. – 384 с.
11. Шаклеина Е.В. К вопросу о правовом статусе образовательного учреждения. Научные труды. Вып. 3. В 3 т. Т. 1 / Е.В. Шаклеина. – М.: Рос. акад. юрид. наук, 2003. – С. 958–965.

Официальные сайты в сети Интернет:

1. <http://minobrnauki.ru/> – информационный портал Минобрнауки России.
2. <http://obrnadzor.gov.ru/> – информационный портал Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).
3. <http://www.educom.ru/> – портал Департамента образования города Москвы.
4. <http://www.fadm.gov.ru/> – портал Федерального агентства по делам молодежи.
5. <http://ege.edu.ru/ru/index.php> – официальный информационный портал единого государственного экзамена.
6. <http://ru.education.mon.gov.ru/> – информационный ресурс «Образование России».
7. <http://vestnik.edu.ru/> – информационный ресурс «Вестник образования».
8. <http://www.lexed.ru/> – портал ФГБУ Федерального центра образовательного законодательства.
9. <http://www.ed-union.ru/> – портал профессионального союза работников образования и науки РФ.
10. <http://fcior.edu.ru/> – портал Федерального центра информационно-образовательных ресурсов.

11. <http://school-collection.edu.ru/> – информационный ресурс «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
12. <http://window.edu.ru/> – информационный ресурс «Единое окно доступа к информационным ресурсам».
13. <http://www.edu.ru/> – информационный портал «Российское образование».
14. <http://273-фз.рф/> – информационный портал по внедрению эффективных организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов, структурных и нормативных изменений, новаций.

## **Практическое занятие № 3**

### **Тема 4. Правовое положение обучающихся**

#### **Содержание**

Основы правового статуса обучающегося

Академические права

Права на получение мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся

Иные права, прямо не относящиеся к академическим

Обязанности обучающихся

Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе

Юридическая ответственность обучающегося

#### **Ключевые понятия**

Правовой статус обучающегося; права обучающегося: академические права, права на получение мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся, иные права, прямо не относящиеся к академическим; обязанности обучающегося; законные представители обучающихся; участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе. Ответственность, гражданско-правовая ответственность обучающегося, административная ответственность обучающегося, уголовная ответственность обучающегося, дисциплинарная ответственность обучающегося, дисциплинарный проступок, меры дисциплинарных взысканий, меры педагогического воздействия.

#### **Вопросы для семинара:**

1. Дайте определение понятию «обучающийся». Какие иные определения используются для обозначения лиц, обучающихся в образовательных организациях?
2. Какие элементы формируют правовой статус обучающегося?
3. Какие обязанности возлагаются на обучающегося в соответствии с законодательством об образовании?
4. Как законные представители могут участвовать в образовательном процессе обучающегося?
5. Дайте определение понятию «ответственность обучающегося».
6. Определите понятие «несовершеннолетний» в вопросах применения ответственности по Федеральному закону «Об образовании в РФ», гражданско-правовой ответственности, административной и уголовной ответственности.
7. Какие основания предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в РФ» для привлечения к дисциплинарной ответственности обучающегося? Какие меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающемуся?
8. Укажите особенности привлечения обучающегося к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.

Список рекомендуемой литературы по теме:

Нормативные источники:

1. Конвенция о правах ребенка (20.11.1989) // Сборник международных договоров СССР. 1993. Выпуск XLVI.
2. Конституция Российской Федерации (12.12.1993) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 01.08.2014.
3. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 1. Ст. 16.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.
5. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 30.12.2012.
6. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. № 13. Ст. 1475.
7. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // Собрание законодательства Российской Федерации, 05.04.1999. № 14. Ст. 1650.
8. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. № 21. Ст. 1929.
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» // Российская газета от 12.11.1994. № 219–220.
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1026 «Об утверждении Правил предоставления государственной поддержки образовательного кредитования» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 20.11.2013.
11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об определении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, и среднего общего образования» // Российская газета от 16.10.2013. № 232.
12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» // Российская газета от 07.08.2013. № 172.
13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» // Российская газета от 12.03.2014. № 56.
14. Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» // Российская газета от 03.07.2013. № 142.
15. Приказ Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного на бесплатное» // Российская газета от 25.07.2013. № 161.
16. Приказ Минобрнауки России от 14.08.2013 № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным

программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе» // Российская газета от 25.09.2013. № 214.

Литература:

1. Комментарий к Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (поглавный) / Под ред. В.Е. Усанова. – М.: Юркомпани, 2013. – 544 с.
2. Волкова Н.С., Дмитриев, Ю.А. и др. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» (постатейный) // Волкова Н.С., Дмитриев Ю.А., Еремина О.Ю., Жукова Т.В., Кирилловых А.А., Павлушкин А.В., Пуляева Е.В., Путило Н.В. – М.: Деловой двор, 2013. – 440 с.
3. Дащинская З.П. Родители (законные представители) как участники образовательной отношений // Ежегодник российского образовательного законодательства. 2013. Т. 8. – С. 88–97.
4. Спасская В.В. Правовое регулирование образовательных отношений: проблемы теории и практики. 2-е издание. – М.: Информ-Право, 2012. – 608 с.
5. Пуляева Е.В. Обеспечение соблюдения прав обучающихся и воспитанников // Нормативные документы ОУ. 2013. № 7. – С. 30.
6. Путило Н.В. Правовой статус обучающихся в актах федерального законодательства и законах субъектов Российской Федерации // Право и образование. 2012. № 7. – С. 23–37.
7. Шугрина Е.С. Правовой статус обучающегося: некоторые проблемы действующего законодательства и его совершенствование // Юридическое образование и наука. 2012. № 1. – С. 29–31.

Электронные ресурсы в сети Интернет:

1. <http://минобрнауки.рф/> – информационный портал Минобрнауки России.
2. <http://www.lexed.ru/> – портал ФГБУ Федерального центра образовательного законодательства.
3. <http://www.edu.ru/> – информационный портал «Российское образование».
4. <http://273-фз.рф/> – Информационный портал по внедрению эффективных организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов, структурных и нормативных изменений, новаций.

#### Практическое занятие № 4

#### Тема 5. Правовое положение работников образовательных учреждений

##### Содержание

Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Академические права (свободы).

Трудовые права и социальные гарантии.

Права на защиту установленного законодательством статуса педагогического работника.

Обязанности педагогических работников.

Запреты и ограничения для педагогических работников.

Юридическая ответственность педагогических работников

##### Ключевые понятия

**Правовой статус педагогического работника** – совокупность прав и свобод (в том числе академических), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

Права и обязанности руководителя образовательной организации. Педагогический работник (педагог), руководящие работники образовательной организации, иные работники образовательной организации, научные работники, образовательный ценз, академические права и свободы, трудовые права, социальные гарантии, обязанность, запрет на занятие педагогической деятельностью. Ответственность работников образовательных организаций, дисциплинарная ответственность, материальная ответственность, административная ответственность, уголовная ответственность работников образовательных организаций.

#### Вопросы для семинара

1. Дайте определение понятию «педагогический работник (педагог)». Что понимается под правовым статусом педагогического работника?  
Назовите академические права и свободы педагога.
2. Перечислите трудовые права и социальные гарантии, предоставляемые педагогическим работникам. Дайте им развернутую характеристику.
3. Перечислите обязанности педагогических работников. Дайте им развернутую характеристику.
4. Назовите виды юридической ответственности. Какую ответственность педагогический работник несет перед работодателем?
5. Может ли педагог быть привлечен к уголовной ответственности?

#### Список рекомендуемой литературы по теме:

##### Нормативные источники:

1. Рекомендации ЮНЕСКО от 05.10.1966 «О положении учителей» // Международные нормативные акты ЮНЕСКО. – М.: Логос, 1993. С. 120–138.
2. Конституция Российской Федерации (12.12.1993) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 01.08.2014.
3. Федеральный закон от 29.12.2010 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7598.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.
5. Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 30.12.2013.
6. Федеральный закон от 10.11.2009 № 259-ФЗ «О Московским государственным университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2009. № 46. Ст. 5418.
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 12.08.2013.
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 18.05.2015.
9. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Минобрнауки России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний охраны труда работников организаций» // Российская газета от 22.02.2003. № 35.

10. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»» // Российская газета от 08.10.2014. № 229.

11. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» // Российская газета от 28.10.2011. № 243; Российская газета от 04.04.2012. № 73.

12. Приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» // Вестник образования России. 2014. Май. № 10.

13. Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения ученой нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> от 27.02.2015.

14. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 07.12.2000 № 3570 «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года» // Российская газета от 13.03.2001. № 50–51.

15. Письмо Минобрнауки России от 11.09.2012 № ИР-758/08 «Об обеспечении перехода на конкурсную систему отбора руководителей общеобразовательных учреждений с публичным представлением кандидатами программ развития учреждения» // Вестник образования России. 2013. Март. № 6.

16. Письмо Минобрнауки России № 08-415, Профсоюза работников народного образования и науки № 124 от 23.03.2015 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование» // Официальные документы в образовании. 2015. Май. № 14.

17. Письмо Минобрнауки России от 06.02.2014 № 09-148 «О направлении материалов» вместе с «Рекомендациями по организации мероприятий, направленных на разработку, принятие и применение Кодекса профессиональной этики педагогического сообщества» // Вестник образования России. 2014. Ноябрь. № 21.

18. Письмо Минобрнауки России № 08-1933, Профсоюза работников народного образования и науки РФ № 505 от 03.12.2014 «О направлении Разъяснений по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276» // Вестник образования России. 2015. Январь. № 2 (начало); Вестник образования России. 2015. Февраль. № 3 (продолжение).

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2007. Март. № 3.

## 6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

### 6.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

<b>Индекс компетенции</b>	<b>Оценочное средство</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания сформированности компетенций</b>
УК-2 ОПК-1	Контрольная работа	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Студент выполнил менее половины работы или допустил в ней более трёх грубых ошибок
		Пороговый – 60-74 баллов (удовлетворительно)	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил в ней: не более двух грубых ошибок; или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта; или не более двух-трёх грубых ошибок
		Базовый – 75-84 баллов (хорошо)	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней: не более одной грубой ошибки и одного недочёта; или не более двух недочётов
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	Студент: выполнил работу без ошибок и недочётов; допустил не более одного недочёта
УК-2 ОПК-1	Дискуссия	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Студент: продемонстрировал незнание изученного материала; не может сформулировать собственную позицию по изученным вопросам; не согласовывает свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы; плохо владеет правилами речевого этикета; показывает отсутствие способности синтезировать информацию, полученную в ходе полемики; не может аргументировать свою позицию; принимает пассивное участие в процессе дискуссии
		Пороговый – 60-74 баллов (удовлетворительно)	Студент: продемонстрировал общее понимание изученного материала; пытается излагать собственную позицию по изученным вопросам; не всегда может согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы;

			<p>плохо владеет правилами речевого этикета;</p> <p>показывает недостаточную способность синтезировать информацию, полученную в ходе полемики;</p> <p>слабо аргументирует свою позицию;</p> <p>принимает пассивное участие в процессе дискуссии</p>
	Базовый – 75-84 баллов (хорошо)		<p>Студент:</p> <p>продемонстрировал понимание изученного материала;</p> <p>чётко и ясно излагает собственную позицию по изученным вопросам;</p> <p>умеет согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы;</p> <p>владеет правилами речевого этикета;</p> <p>синтезирует информацию, полученную в ходе полемики;</p> <p>аргументирует свою позицию;</p> <p>принимает активное участие в процессе дискуссии</p>
	Высокий – 85-100 баллов (отлично)		<p>Студент:</p> <p>продемонстрировал понимание изученного материала;</p> <p>чётко и ясно излагает собственную позицию по изученным вопросам;</p> <p>умеет согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы;</p> <p>свободно владеет правилами речевого этикета;</p> <p>синтезирует информацию, полученную в ходе полемики, формулирует нестандартные выводы;</p> <p>грамотно аргументирует свою позицию;</p> <p>принимает активное участие в процессе дискуссии и втягивает в обсуждение своих однокурсников</p>
	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)		Ответ студенту не зачитывается, если: студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.
Задачи	Пороговый – 60-74 баллов (удовлетворительно)		<p>Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</li> <li>не умеет достаточно глубоко и</li> </ol>

			доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
	Базовый – 75-84 баллов (хорошо)		если в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса; если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
	Высокий – 85-100 баллов (отлично)		1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
Доклад	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)		В докладе студента имеют место следующие недостатки: несоответствие выступления теме, поставленным целям и задачам; отсутствуют проблемность и актуальность; отсутствует новизна и оригинальность; не раскрыты или слабо раскрыты ведущие аспекты проблемы; отсутствует аргументация выводов; отсутствует чёткая логичность, структурированность, нет целостности выступления; грубые недочёты в речевой культуре (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, и т.д.); слабое использование информационных ресурсов или их полное отсутствие; наличие презентации, не отражающей основные положения доклада и (или) оформленной не в соответствии с требованиями; слабое владение материалом или его непонимание
	Пороговый – 60-74 баллов (удовлетворительно)		Доклад студента отвечает следующим критериям: соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;

			<p>недостаточно продемонстрирована проблемность и актуальность; отсутствует новизна и оригинальность; раскрытие ведущих аспектов проблемы; слабая доказательная база; отсутствует чёткая логичность, структурированность, нет целостности выступления; недочёты в речевой культуре (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, и т.д.); слабое использование информационных ресурсов; наличие презентации, отражающей основные положения доклада и оформленной в соответствии с требованиями, имеющей отдельные ошибки в содержании и оформлении; слабое владение материалом</p>
		Базовый – 75-84 баллов (хорошо)	<p>Доклад студента соответствует следующим критериям: соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам; проблемность, актуальность; новизна, оригинальность; раскрытие ведущих аспектов проблемы; доказательная база, аргументированность, убедительность, обоснованность выводов; логичность, структурированность, целостность выступления; отдельные недочёты в речевой культуре (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, и т.д.); использование информационных ресурсов; наличие презентации, отражающей положения доклада и оформленной в соответствии с требованиями, однако имеющей незначительные недочёты; владение материалом</p>
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	<p>Доклад студента соответствует следующим критериям: соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам; проблемность, актуальность; новизна, оригинальность; глубина и полнота раскрытия проблемы; доказательная база, аргументированность, убедительность, обоснованность выводов; логичность, структурированность,</p>

			целостность выступления; речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, и т.д.); использование широкого спектра информационных ресурсов; наличие презентации, отражающей положения доклада и оформленной в соответствии с требованиями; самостоятельность суждений, владение материалом
		Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	В диктанте имеют место: отсутствие представления об исторических понятиях и терминах; безграмотная формулировка содержания понятий и терминов; грубые ошибки в использовании понятий и терминов применительно к историческим эпохам и конкретным процессам, явлениям и событиям; несформированное умение соотносить понятия и термины друг с другом; незнание учебной и справочной литературы
	Понятийный диктант	Пороговый – 60-74 баллов (удовлетворительно)	Диктант удовлетворяет следующим критериям: наличие общего представления об исторических понятиях и терминах; нечёткая и не совсем грамотная формулировка содержания понятий и терминов; ошибки в использовании понятий и терминов применительно к историческим эпохам и конкретным процессам, явлениям и событиям; слабо сформированное умение соотносить понятия и термины друг с другом; обращение исключительно к учебной литературе
		Базовый – 75-84 баллов (хорошо)	В диктанте учитываются следующие критерии: наличие представления об исторических понятиях и терминах; достаточно грамотная формулировка содержания понятий и терминов; незначительные недочёты в использовании понятий и терминов применительно к историческим эпохам и конкретным процессам, явлениям и событиям; умение соотносить понятия и термины друг с другом, при небольших недочётах;

			обращение к специальной справочной литературы
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	Диктант соответствует следующим критериям: наличие представления об исторических понятиях и терминах; чёткая и грамотная формулировка содержания понятий и терминов; использование понятий и терминов применительно к историческим эпохам и конкретным процессам, явлениям и событиям; умение соотносить понятия и термины друг с другом; использование специальной справочной литературы
Тест		Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	до 60% баллов за тест
		Пороговый – 60-74 баллов (удовлетворительно)	от 61% до 74% баллов за тест
		Базовый – 75-84 баллов (хорошо)	от 75% до 84% баллов за тест
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	более 85% баллов за тест

## 6.2 Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений обучающихся, приобретённых в процессе изучения дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачёт, который проводится в устной, письменной или тестовой форме (на усмотрение преподавателя).

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии оценивания.

### Критерии оценки ответа на зачете

Зачёт	1) в ответе содержатся малозначительные ошибки при изложении учебного материала, владение основными понятиями учебной дисциплины; 2) правильная формулировка основных аспектов изучаемой учебной дисциплины, аргументированное обоснование своих суждений, приведены примеры; 3) незначительные недочёты в последовательности изложения материала; 4) ответ на половину дополнительных вопросов
Незачет	1) отсутствие представлений о большей части учебного материала, грубые ошибки и (или) не владеет понятийного аппарата учебной дисциплины;

	2) неспособность сформулировать основные аспекты изучаемой учебной дисциплины; искажение их смысла; 3) беспорядочное изложение материала; 4) отсутствие ответа на дополнительные вопросы
--	--

### **6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины**

#### **Контрольная работа (пример)**

##### **Тема 1.**

1. Дайте определение понятия «право на образование».
2. К какой группе прав в системе прав человека относится право на образование?
3. Почему право на образование можно определить как социальное право?
4. В чем заключается роль государства в обеспечении реализации права человека на образование?
5. Почему право на образование можно отнести к числу культурных прав?

#### **Пример задач**

##### **Задача № 1.**

К каким из указанных правоотношений применяются нормы образовательного права:

1. Токарь завода по грубой небрежности вывел из строя импортный станок, причинив ущерб предприятию на сумму 400 тыс. рублей, и был привлечен к материальной ответственности.
2. Производственный кооператив по договору передал автотранспортной организации партию плодоовощной продукции для доставки на оптово-закупочную базу.
3. Бухгалтер организации был отправлен на курсы повышения квалификации.
4. бывшие супруги Кремневы после расторжения брака заключили соглашение об уплате Кремневым алиментов.

##### **Задача № 2.**

Кто несёт ответственность за нарушение прав и свобод воспитанников и обучающихся образовательного учреждения: лица совершившие нарушения; образовательное учреждение; муниципальные органы управления образованием?

#### **Тематика докладов**

1. Лицензирование образовательных учреждений.
2. Государственная аккредитация образовательных учреждений
3. Общая характеристика образовательного учреждения в Российской Федерации. Полномочия образовательного учреждения.
4. Прием граждан в образовательные учреждения
5. Платные дополнительные образовательные услуги образовательных учреждений
6. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность образовательного учреждения
7. Получение начального профессионального образования в форме экстерната
8. Порядок реализации сокращённых и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования
9. Общие положения о правовом регулировании отношений в области высшего профессионального образования в Российской Федерации
10. Государственная политика в области высшего и послевузовского профессионального образования

11. Понятие послевузовского профессионального образования в Российской Федерации
12. Субъекты послевузовского профессионального образования
13. Аспирантура в структуре послевузовского профессионального образования
14. Докторантура в структуре послевузовского профессионального образования
15. Общие положения о дополнительном профессиональном образовании в Российской Федерации
16. Образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
17. Виды дополнительного профессионального образования
18. Слушатели и работники образовательного учреждения повышения квалификации, их права и обязанности.
19. Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
20. Академические права (свободы).
21. Трудовые права и социальные гарантии.
22. Права на защиту установленного законодательством статуса педагогического работника.
23. Обязанности педагогических работников.
24. Запреты и ограничения для педагогических работников.
25. Юридическая ответственность педагогических работников
26. Необходимость правового регулирования трудовых отношений.
27. Понятие «трудовое право».
28. Трудовое правоотношение: понятие и специфика.
29. Субъекты трудовых отношений.
30. Права и обязанности работника.
31. Права и обязанности работодателя.
32. Трудовой коллектив и профсоюз как субъекты трудовых отношений.
33. Трудовой договор: понятие, содержание, условия и порядок заключения. Срок действия трудового договора.
34. Изменение трудового договора. Изменение определённых сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
35. Основания прекращения трудового договора. Расторжение срочного трудового договора. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
36. Защита персональных данных работника.
37. Способы защиты трудовых прав работника
38. Федеральная инспекция труда, её задачи, принципы деятельности и полномочия
39. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами
40. Коллективный договор
41. Индивидуальный трудовой спор
42. Комиссия по трудовым спорам (КТС)
43. Рассмотрение трудовых споров в судебном порядке
44. Восстановление нарушенных прав работника.

#### **Список тем для проведения дискуссии или диспута**

1. Примеры, пределы, правомерность и правовые последствия бытового насилия в образовательных учреждениях
2. Методы педагогического воздействия на учащихся в современной школе
3. Особенности правового статуса молодого специалиста в современной школе

4. Взаимоотношения руководства образовательных учреждений и педагогического коллектива – профессиональный и правовой аспект
5. Правовые, профессиональные и этические ограничения в труде педагога

### **Понятийный диктант (примерный список)**

Автономия высших учебных заведений  
Академические свободы  
Академия  
Аспирант  
Высшее профессиональное образование  
Государственная политика в области образования  
Дистанционное обучение  
Докторант  
Документы об образовании  
Дополнительное профессиональное образование  
Дошкольное образование  
Единый государственный экзамен  
Институт  
Итоговая аттестация обучающихся образовательного учреждения  
Качество образования  
Лицензия  
Начальное общее образование  
Начальное профессиональное образование  
Образование  
Обучающийся  
Образовательное право  
Образовательный стандарт  
Основное общее образование  
Образовательная программа  
Образовательная организация  
Педагогический работник  
Платные образовательные услуги  
Преемственность образовательных программ  
Свидетельство о государственной аккредитации  
Система образования  
Соискатель  
Специальные (коррекционные) образовательные учреждения  
Среднее (полное) общее образование  
Среднее профессиональное образование  
федеральные государственные требования

### **Образец теста**

**Общая характеристика образовательного права. Система образования в Российской Федерации. Правовое положение образовательных учреждений**

- 1. Совокупность правил поведения, установленных государством для регулирования образовательных отношений.**  
Педагогическое право  
Предмет образовательного права  
Право образовательных учреждений

Образовательное право

**2. Составляющими права на образование являются:**

Свобода выбора, обязательность, ответственность  
Обязательность, доступность, безопасность  
Доступность, платность, гарантированность государством  
Бесплатность, ответственность, свобода выбора

**3. Совокупность требований, обязательных при реализации программ общего и профессионального образования учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.**

Закон Российской Федерации «Об образовании»  
Образовательная программа  
Федеральный государственный образовательный стандарт  
Устав

**4. Совокупность образовательных программ, сети реализующих их образовательных учреждений и органов управления образованием.**

Система образования в Российской Федерации  
Структура образования в Российской Федерации  
Совокупность образования в Российской Федерации  
Содержание образования в Российской Федерации

**5. Обязательность базирования последующей образовательной программы на объеме содержания предшествующей.**

Стандартность образовательных программ  
Преемственность образовательных программ  
Последовательность образовательных программ  
Однообразность образовательных программ

**6. Способ освоения образовательных программ.**

Метод получения образования  
Условия получения образования  
Приём получения образования  
Форма получения образования

**7. Основной федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики в сфере образования.**

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки  
Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам  
Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное агентство по образованию

**8. Граждане Российской Федерации, имеющие право на общее образование могут поступать в государственные и муниципальные учреждения ...**

на конкурсной основе по соответствующим заявлениям  
без конкурса, в заявительном порядке  
вне конкурса  
по результатам собеседования

**9. Под образованием понимается целенаправленный процесс обучения и воспитания, сопровождающийся...**

выдачей документов соответствующего образца  
итоговой государственной аттестацией  
констатацией достижения обучающимся определенных государством образовательных уровней  
выдачей документов государственного образца

**10. Некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для оказания услуг образования.**

Автономное образовательное учреждение  
Автономная организация  
Центр развития ребенка  
Высшее учебное заведение

**11. Право на ведение образовательной деятельности возникает у образовательного учреждения...**

с момента создания учредителем  
с момента прохождения государственной аккредитации  
возникают с момента его регистрации  
с момента выдачи ему лицензии

**12. В каких организационно-правовых формах создаются образовательные организации?**

В форме образовательных и автономных учреждений  
В государственной, муниципальной и негосударственной формах  
В формах, предусмотренных для некоммерческих организаций  
В формах образовательного и общественного объединения

**13. Ограничения в отношении прав граждан на профессиональное образование могут быть установлены...**

Федеральными законами Российской Федерации  
Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации  
Федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации  
Законами субъектов Российской Федерации, нормативно- правовыми актами органов местного самоуправления

**14. Что не относится к принципам государственной политики Российской Федерации в области образования?**

адаптивность системы образования  
государственно-общественный характер управления образованием  
защита и развитие системой образования национальных культур  
обязательность образования

**15. Совокупность процессов, составляющих образование и реализуемых образовательными учреждениями.**

Форма образования  
Содержание образования  
Структура образования  
Система образования

**16. Федеральные государственные образовательные стандарты ...**

- утверждаются в обязательном порядке один раз в пять лет
- утверждаются не реже одного раза в десять лет
- утверждаются не чаще чем один раз в восемь лет
- утверждаются не чаще чем одни раз в пять лет

**17. При реорганизации образовательного учреждения в форме изменения его статуса – его лицензия и свидетельство о государственной аккредитации...**

- утратаивают силу
- должны быть изменены
- сохраняют своё действие
- сохраняют силу только при внесении соответствующих изменений

**18. На основе государственных стандартов государственными органами управления образованием разрабатываются**

- комплексные образовательные программы
- примерные учебные планы
- компоненты образовательного учреждения
- примерные образовательные программы

**19. Предметом экспертизы при лицензировании является:**

- содержание и методики образовательного процесса
- установление соответствия государственным требованиям условий осуществления образовательного процесса
- организация обучения
- образовательная деятельность в форме разовых лекций и семинаров

**20. Права образовательного учреждения на выдачу выпускникам документа государственного образца возникает в момент**

- государственной аттестации
- лицензирования
- государственной регистрации
- государственной аккредитации

**21. На какой срок выдается лицензия?**

- Не более чем на шесть лет
- Не менее чем на шесть лет
- Не менее чем на три года
- Не более чем на пять лет

**22. Лицензия может быть аннулирована ...**

- решением суда
- решением экспертной комиссии
- решением органа управления образования
- решением лицензирующего органа

**23. На каком основании лицензия может быть приостановлена?**

- Грубое нарушение лицензионных требований и условий
- Обнаружение недостоверных данных в представленных документах
- Ведение образовательной деятельности в период приостановления действия лицензии

Не предоставление информации по требованию должностного лица

**24. Учредителем образовательных учреждений, реализующих военные профессиональные программы, может быть...**

Президент Российской Федерации

Федеральное Собрание Российской Федерации

Правительство Российской Федерации и субъекты Российской Федерации

Правительство Российской Федерации

**25. Уровень образования, который государство считает до- статочным для граждан Российской Федерации в целях обеспечения экономического и социального развития государства.**

Доступный уровень образования

Безопасный уровень образования

Бесплатный уровень образования

Обязательный уровень образования

### **Примерные вопросы к зачету по дисциплине**

1. Понятие, предмет и метод образовательного права.
2. Правовые аспекты государственной политики в области образования
3. Система источников образовательного права.
4. Закон Российской Федерации «Об образовании», как основной источник образовательного права.
5. Нормы международного законодательства в сфере образования.
6. Право на образование.
7. Договор об образовании.
8. Федеральная программа развития образования.
9. Понятие системы образования.
10. Государственные образовательные стандарты в Российской Федерации.
11. Образовательные программы, формы освоения образовательных программ.
12. Современная структура высших государственных органов управления образованием в Российской Федерации.
13. Компетенция Российской Федерации, её субъектов и органов местного самоуправления в области образования.
14. Государственные и негосударственные образовательные организации
15. Учредитель (учредители) образовательного учреждения.
16. Создание, реорганизация и ликвидация образовательного учреждения. Устав образовательного учреждения.
17. Государственные, муниципальные и негосударственные образовательные учреждения
18. Лицензирование образовательных учреждений.
19. Государственная аккредитация образовательных учреждений.
20. Общая характеристика образовательного учреждения в Российской Федерации. Полномочия образовательного учреждения.
21. Прием граждан в образовательные учреждения.
22. Платные дополнительные образовательные услуги образовательных учреждений.
23. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность образовательного учреждения.
24. Общая характеристика дошкольного образования в Российской Федерации.
25. Дошкольное образовательное учреждение.
26. Образовательные учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста
27. Организация деятельности и образовательный процесс дошкольного образовательного

учреждения.

28. Оказание платных образовательных услуг дошкольным образовательным учреждением
29. Воспитанники, их родители и педагогические работники в системе дошкольного образования.
30. Основные положения об общем образовании в Российской Федерации.
31. Организация образовательного процесса в системе общего образования
32. Возрастные рамки в системе общего образования.
33. Право на начальное общее, на основное общее образование и на среднее (полное) общее образование.
34. Права и обязанности обучающихся, их родителей и педагогов в системе общего образования.
35. Итоговая государственная аттестация в форме единого государственного экзамена
36. Форма экстерната в общеобразовательной школе.
37. Образовательное учреждение дополнительного образования детей.
38. Понятие начального профессионального образования в Российской Федерации.
39. Основная характеристика учреждения начального профессионального образования.
40. Содержание и организация образовательного процесса в учреждениях начального профессионального образования.
41. Права и обязанности обучающихся и инженерно-педагогических работников учреждения начального профессионального образования.
42. Получение начального профессионального образования в форме экстерната.
43. Общая характеристика среднего профессионального образования в Российской Федерации.
44. Учреждения среднего профессионального образования.
45. Обучающиеся и работники среднего специального учебного заведения
46. Порядок реализации сокращённых и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.
47. Общие положения о правовом регулировании отношений в области высшего профессионального образования в Российской Федерации.
48. Государственная политика в области высшего и послевузовского профессионального образования.
49. Высшее учебное заведение.
50. Порядок приёма в высшее учебное заведение.
51. Образовательная деятельность высшего учебного заведения.
52. Обучающиеся высшего учебного заведения, их права, обязанности и гарантии
53. Работники высшего учебного заведения, их права и обязанности.
54. Освоение основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки.
55. Порядок проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования.
56. Порядок перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое.
57. Общая характеристика студенческого общежития высшего учебного заведения.
58. Итоговая государственная аттестация выпускников высших учебных заведений.
59. Управление высшим учебным заведением.
60. Понятие послевузовского профессионального образования в Российской Федерации.
61. Субъекты послевузовского профессионального образования.
62. Аспирантура в структуре послевузовского профессионального образования.
63. Докторантуре в структуре послевузовского профессионального образования.

64. Общие положения о дополнительном профессиональном образовании в Российской Федерации.
65. Образовательное учреждение дополнительного профессионального образования.
66. Виды дополнительного профессионального образования.
67. Слушатели и работники образовательного учреждения повышения квалификации, их права и обязанности.
68. Общая характеристика системы специального образования в Российской Федерации.
69. Специальные (коррекционные) образовательные учреждения.
70. Образовательная деятельность и образовательный процесс специального образовательного учреждения.
71. Участники образовательного процесса в специальном образовательном учреждении
72. Специальное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением, его отличие от специального (коррекционного) образовательного учреждения.

## **7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ**

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- официальный сайт БГПУ;
- корпоративная сеть и корпоративная электронная почта БГПУ;
- система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- система тестирования на основе единого портала «Интернет-тестирования в сфере образования [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru)»;
- электронные библиотечные системы;
- мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий.

## **8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

## **9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

### **9.1. Литература**

1. Образовательное право : учебник для вузов / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12877-

2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489440> .

2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15164-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497104>.

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в ИТ-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14114-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496851>.

4. Шульга, А. А. Социально-правовая защита детей : учебное пособие для вузов / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09626-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494802>.

5. Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488778>.

## 9.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <https://www.edu.ru/>

2. Глобальная сеть дистанционного образования . Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/787/12787>

3. Портал научной электронной библиотеки. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

4. Внешние ресурсы по правам человека. Режим доступа: <https://www.ohchr.org/tu/library/additional-sources-human-rights-research>

5. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

6. Российское образование. Федеральный портал.. - Режим доступа: <http://www.edu.ru/documents/view/59877/>

7. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>

8. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. - Режим доступа: <https://obrnadzor.gov.ru/>

9. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>

## 9.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>.

2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>.

# 10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторными досками, компьютерами с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутаторами для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (карты, таблицы, мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ и др.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, LibreOffice, OpenOffice; Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus и т.п.

**Разработчик:** А. В. Друзяка, кандидат исторических наук, доцент

## 11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Оценочные материалы обсуждены и одобрены для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры всеобщей истории, философии и культурологии (протокол № 10 от 25 июня 2020 г.). В оценочные материалы внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: титульный лист	
Исключить:	Включить:
Текст: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	Текст: Министерство просвещения Российской Федерации

### Утверждение изменений и дополнений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2021/2022 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. на заседании кафедры истории России и специальных исторических дисциплин (протокол № 8 от 28 апреля 2021 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения:	
№ страницы с изменением:	
Исключить:	Включить:
Текст:	Текст:

### Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. на заседании кафедры истории России и специальных исторических дисциплин (протокол № 2 от «20» сентября 2021 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: 3	
В п 1.3 включить:	
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, индикаторами достижения которой являются:	
УК-10.1. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;	
УК-10.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности, исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям;	
УК-10.3. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	
№ изменения: 2	
№ страницы с изменением: 3	
В п. 1.4 включить:	

**Знать:**

- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;
- способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.

**Уметь:**

- планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.

**Владеть:**

- навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.

Включить УК-10 в таблицу п. 6.1 по строке: контрольная работа, дискуссия, задачи, доклад, понятийный диктант, тест.

**Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.**  
 РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры истории России и специальных исторических дисциплин (протокол № 9 от 26 мая 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: 37	
Из пункта 9.3 исключить: 1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник ( <a href="http://polpred.com/news.">http://polpred.com/news.</a> ) 2. ЭБС «Лань» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> )	В пункт 9.3 включить: 1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a> ) 2. Образовательная платформа «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/info/lka">https://urait.ru/info/lka</a> )

**Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.**  
 РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры истории России и специальных исторических дисциплин (протокол № 1 от 7 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: 36-37	
В Раздел 9 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	