

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

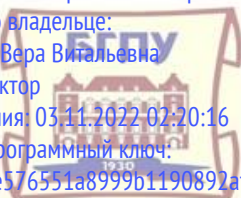
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.11.2022 02:20:16

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551a8999b1190892af53989420420336ffbf573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета иностранных языков
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

 **М.В. Карапетян**
«22» мая 2019 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ

**Направление подготовки
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль
«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

**Профиль
«КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры
романо-германских и восточных языков
(протокол № 9 от «15» мая 2019 г.)**

Благовещенск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	4
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ	5
4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	5
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	5
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	7
7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (при наличии).....	8
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	8
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	8
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	9
11 ПРИЛОЖЕНИЯ.....	11

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: производственная.

1.2 Тип производственной практики: преддипломная.

1.3 Цель и задачи практики

Целью преддипломной практики является работа над темой исследования, которая включает в себя: анализ научной литературы, овладение навыками научного стиля изложения, отбор средств, методов и приемов исследования, выбор способов применения выпускной квалификационной работы в практике преподавания иностранного языка и в научной деятельности.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- приобретение опыта написания научных работ;
- формирование основных умений владения терминологическим аппаратом;
- формирование умений и навыков организации научной работы и анализа его результатов;
- овладение методами, приемами и средствами проведения отдельных опытных экспериментов и лингвистических исследований;
- развитие навыков самообразования и самосовершенствования.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотносенных с планируемыми результатами освоения ООП

В процессе прохождения данной практики у студента формируются следующие компетенции: УК-1, УК-6, ОПК-8.

- **УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, индикаторами достижения которой являются:

• УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

- **УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, индикаторами достижения которой являются:

• УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

- **ОПК-8** Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний, индикаторами достижения которой является:

• ОПК-8.3 Демонстрирует специальные научные знания, в т.ч. в предметной области.

В результате прохождения данной практики студент должен:

знать:

- основные методологические понятия и термины;
- основные исследовательские методы;
- методологию педагогических исследований проблем образования;

уметь:

- системно анализировать и выбирать воспитательные и образовательные концепции;
- использовать методы психологической и педагогической диагностики;
- анализировать различные точки зрения по изучаемой проблематике;
- использовать методы научного анализа исследуемого материала;

владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы);
- способами использования психолого-педагогических и лингводидактических понятий;
- навыками и приемами лингвистического анализа;

- навыками и приемами психолого-педагогического и методического анализа.

1.5 Место практики в структуре ООП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Английский язык», профиль «Китайский язык» «Преддипломная практика» относится к блоку Б2. Практики (Б2.О.04(Пд)), является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую работу обучающихся.

Данная практика направлена на подготовку студентов к научно-исследовательской деятельности. В связи с этим при прохождении данной практики студенты используют знания и умения, сформированные при изучении лингвистических и методических дисциплин.

1.6 Способ и форма проведения практики

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: производственная (преддипломная) практика обучающихся ФГБОУ ВО «БГПУ» проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

1.7 База и сроки проведения практики

Преддипломная практика в рамках основной образовательной программы по направлению 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Английский язык», профиль «Китайский язык» согласно календарному учебному графику проводится на 5 курсе в 10 семестре.

Практика осуществляется при кафедре, на которой выполняется преддипломная практика.

Отчетность по практике предусмотрена в 10 семестре в виде защиты отчета на кафедре.

1.8 Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Английский язык», профиль «Китайский язык» предусмотрено 3 ЗЕ продолжительностью 2 недели (108 часов).

2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практики / содержание этапа практики	Всего часов	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Организационный	30	30	
	Согласование общей концепции работы с руководителем.			1. Ознакомление с нормативной документацией по оформлению выпускной квалификационной работы. 2. Представление плана исследования.
2	Основной	55	55	
	Изучение литературы по теме исследования. Анализ теоретических положений дипломной работы. Анализ полученных данных. Систематизация			1. Устный отчет руководителю. 2. Подготовка лингвометодического анализа УМК. 3. Разработка практических материалов на основе теоретического

	фактологического и практического материала по результатам исследования. Составление сводных таблиц по результатам исследования.			анализа по теме исследования.
3	Заключительный	23	23	
	Оформление работы и подготовка к защите.			1. Оформление работы по требованиям нормоконтроля. 2. Прохождение проверки работы в системе «Антиплагиат». 3. Подготовка доклада для защиты ВКБР на заседании кафедры. 4. Подготовка и сдача отчета по итогам практики. 5. Подготовка доклада/статьи для участия в итоговой вузовской конференции.
	Итого	108	108	

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Во время практики обучающиеся выполняют задания по профилю подготовки в соответствии с темой выполняемой ВКБР. Эти задания являются важной составляющей для написания полного отчета по практике, который студент должен представить на выпускающую кафедру.

Во время практики студенты должны:

- регулярно встречаться с научным руководителем на консультациях;
- выполнять пункты плана практики;
- выполнять задания научного руководителя по теме исследования;
- проводить анализ теоретических источников.

4 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП в результате прохождения практики необходимы следующие документы:

- отчет о преддипломной практике (приложение А), в который включен план прохождения практики, график прохождения практики, заключение по итогам практики;
- индивидуальное задание (приложение Б);
- дневник преддипломной практики (приложение Г).

В ходе практики студент заполняет дневник преддипломной практики. Цель – показать степень полноты выполнения студентом программы и заданий практики по работе с различными источниками информации.

По окончании практики дневник преддипломной практики сдается на кафедру для его регистрации. Руководитель практики проверяет и подписывает дневник, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и задания по практике, а также возможности допуска к защите.

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
УК-1 УК-6 ОПК-8	Индивидуальное задание	Низкий (неудовлетворительно)	Задание не выполнено в полном объеме.
		Пороговый (удовлетворительно)	Задание выполнено частично в соответствии с планом работы, но содержит ряд грубых ошибок.
		Базовый (хорошо)	Задание выполнено в полном объеме, содержит незначительное количество ошибок.
		Высокий (отлично)	Задание полностью соответствует заявленному плану, не содержит ошибок.

В 10 семестре проводится защита отчета по результатам преддипломной практики. Степень готовности студента к защите ВКР определяется по определенным критериям и показателям.

Готовность студента 5 курса к защите ВКР

Критерии	Показатели	Готов в полном объеме 2 балла	Готов частично 1 балл	Не готов 0 баллов
Готовность представить научный аппарат исследования	Актуальность исследования Формулировка проблемы исследования Обоснование темы исследования Объект исследования Предмет исследования Цель и задачи исследования Методы исследования Научная новизна исследования Теоретическая значимость исследования Практическая значимость исследования			
Готовность результатов теоретического исследования	Обобщение теоретического материала по проблеме исследования			
	Определение основных теоретических положений по проблеме исследования			
Готовность результатов практического исследования	Лингвометодический анализ УМК			
	Апробация практического материала			
	Описание процесса внедрения практического материала			
	Обработка результатов исследования и выводы			

Шкала оценивания

14-8 баллов – 100-60% (рекомендовать)

7- 0 баллов – 59-0 % (не рекомендовать)

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов прохождения практики применяется следующие критерии оценивания.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- он полностью не выполнил индивидуальное задание;
- он не предоставил отчет по практике.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

- он полностью выполнил индивидуальное задание;
- он вовремя предоставил отчет на кафедру.

5.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе прохождения практики

Примерные индивидуальные задания

Задания предусматривают этапы работы над индивидуальной темой ВКБР и включают следующие виды деятельности, соотношенные с формируемыми компетенциями:

Индивидуальные задания	Формируемые компетенции
1. Обобщить теоретический материал по проблеме исследования. 2. Подготовить лингвометодический анализ УМК. 3. На основе теоретического материала по теме исследования разработать практические методы решения исследуемой проблемы. 4. Описать процесс реализации разработанных практических материалов по теме исследования. 5. Подготовить заключение исследования.	УК-1; УК-6; ОПК-8 знать: - основные методологические понятия и термины; - основные исследовательские методы; - методологию педагогических исследований проблем образования; уметь: - системно анализировать и выбирать воспитательные и образовательные концепции; - использовать методы психологической и педагогической диагностики; - анализировать различные точки зрения по изучаемой проблематике; - использовать методы научного анализа исследуемого материала; владеть: - способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы); - способами использования психолого-педагогических и лингводидактических понятий; - навыками и приемами лингвистического анализа; - навыками и приемами психолого-педагогического и методического анализа.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем.

лем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики.

2. Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (электронно-библиотечная система издательства «Лань», университетская библиотека ONLINE, виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки, Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум, и др.).

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

8.1 Литература

1. Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам: Лингводидактика и методика / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез. – М.: Академия, 2008. – 333 с. (16 экз.)
2. СМК СТО 7.3-2.5.02-2016 Порядок написания и оформление выпускных квалификационных и курсовых работ. Нормоконтроль

8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>.
2. Глобальная сеть дистанционного образования - Режим доступа: <http://www.cito.ru/gdenet>.
3. Портал научной электронной библиотеки - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/sciencestructure.aspx>

Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru>

8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

В процессе прохождения практики студентам при согласии научного руководителя кафедры, на которой он проходит практику, доступно научно-исследовательское и мате-

риально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики (компьютерные классы, библиотечные научные фонды, ресурсные центры).

Разработчик: Ермаков Р.Ю., кандидат педагогических наук;
Кухаренко О.Н., кандидат педагогических наук, доцент.

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в программу практики для реализации в 2020/2021 уч. г.

Программа практики обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры романо-германских и восточных языков (протокол № 8 от «25» июня 2020 г.). В программу практики внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: титульный лист	
Исключить: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Включить: МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2021/2022 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 учебном году на заседании кафедры (Протокол № 8 от 14.04.2021).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры романо-германских и восточных языков (протокол № 9 от 26 мая 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2 № страницы с изменением: 9	
Из пункта 8.3 исключить:	В пункт 8.3 включить:
1. ЭБС «Лань» (http://e.lanbook.com)	1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) 2. Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/info/lka)

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры романо-германских и восточных языков (протокол № 1 от 14 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 3 № страницы с изменением: 8	
В Раздел 8 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

11 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

ОТЧЕТ

по результатам прохождения преддипломной практики
студентом 5 курса группы _____

Кафедра _____

ФИО _____

ПЛАН

научно-исследовательской деятельности

№	Мероприятия	Время Проведения	Отметка о выполнении	Примечание
1	Ознакомление с нормативной документацией по написанию выпускной квалификационной работы			
2	Утверждение темы научного исследования			
3	Изучение теоретической литературы по теме исследования			
4	Подготовка плана работы и утверждение его научным руководителем и (или) научным консультантом			
5	Анализ теоретического и практического материала по теме исследования			
6	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры			
7	Отчет на заседании кафедры			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении преддипломной практики

План прохождения практики выполнен полностью, частично, не в полном объеме, не выполнен (*нужное подчеркнуть*).

Осуществлено ознакомление с нормативной документацией по написанию выпускной квалификационной работы с требованиями, предъявляемыми к подобного рода работам.

В ходе преддипломной практики был разработан предварительный план работы над темой исследования, который был согласован с научным руководителем (научным консультантом). Были проведены _____ консультаций с научным руководителем (общим объемом _____ часов), представлен текст работы (общим объемом _____ страниц).

Отчет о прохождении практики был заслушан руководителем и преподавателями кафедры _____.

Решением кафедры студент _____ (ФИО) по итогам учебной практики «рекомендован к защите ВКР» / «не рекомендован к защите ВКР» (*нужное подчеркнуть*).

Приложение Б

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
Факультет иностранных языков
Кафедра романо-германских и восточных языков

Утверждаю
Зав. кафедрой _____ Т.А. Новицкая
« ____ » _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (ПРЕДДИПЛОМНУЮ) ПРАКТИКУ**

студента _____ курс _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование Профиль «Английский язык», профиль «Китайский язык»

Срок прохождения практик: с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

Место прохождения практики _____
(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации, телефон)

Тема ВКБР: _____

За время прохождения учебной практики студент должен выполнить индивидуальную работу по следующим направлениям:

1. Обобщение теоретического материала по проблеме исследования.
2. Подготовка лингвометодического анализа УМК.
3. Разработка практических материалов на основе теоретического анализ по теме исследования.
4. Описание процесса внедрения практического материала исследования.
5. Подготовка заключительной части исследования.
6. Подготовка доклада к защите ВКБР на заседании кафедры.

Задание принял к исполнению: « ____ » _____ 201__ г.

Срок сдачи отчета: « ____ » _____ 201__ г.

Студент:

_____	_____
подпись	фамилия, инициалы

Научный руководитель

_____	_____
подпись	фамилия, инициалы

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации
Карапетян М.В., декан ФИЯ

_____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»

В. В. Щекина

_____ 20__ г.

Рабочий график
проведения производственной практики _____ группы
факультета иностранных языков, обучающихся ФГБОУ ВО «БГПУ» по направлению
подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата), профиль
«Английский язык», профиль «Китайский язык»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Вводный инструктаж (в т.ч. по технике безопасности)		
2.	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «БГПУ», по охране труда и пожарной безопасности		
3.	Лекция «Методология написания ВКБР и основные требования нормоконтроля		
4.	Обоснование актуальности выбранной темы		
5.	Составление списка библиографических источников по теме ВКБР		
6.	Подготовка плана научного исследования и научного аппарата исследования		
7.	Определение основных теоретических положений по исследуемой теме ВКБР		
8.	Проверка отчетной документации		
9.	Итоговая конференция		

Руководитель практики от кафедры
 романо-германских и восточных
 языков

дата

подпись

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

**ДНЕВНИК
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

СТУДЕНТ _____
(Фамилия, имя, отчество)

ГРУППА _____

Направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ профиль «Английский язык», профиль «Китай-
ский язык»

Срок прохождения практики с « » 20 г. по « » 20 г.

Декан факультета _____ Карапетян М.В.
(подпись)

Благовещенск

2. ОТЗЫВ И ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

[illegible]

Оценка руководителя преддипломной практики _____ (оценка) _____ (подпись)

« » _____ 20 г.

3. РАБОЧИЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Подпись студента _____

« » **20** г.