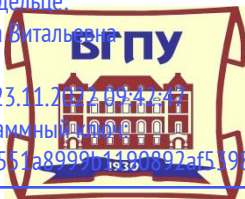


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вера Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.11.2017 12:09:42+03
Уникальный программный идентификатор:
a2232a55157e576551a8999b4406892af519894204205561b1575a454e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Программа производственной практики**

УТВЕРЖДАЮ

**Декан международного факультета
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**О.В. Залесская
«22» мая 2019 г.**

**Рабочая программа дисциплины
ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**


**Направление подготовки
44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль
ЯЗЫКОВОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**


**Принята на заседании кафедры
филологического образования
(протокол № 9 от «15» мая 2019 г.)**

Благовещенск 2019

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Содержание

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
1.1 Вид практики	3
1.2 Тип практики.....	3
1.3 Цель и задачи практики	3
1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП	3
1.5 Место научно-педагогической практики в структуре ООП.....	6
1.6 Способ и форма проведения практики	6
1.7 Объем практики	6
2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ	7
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	8
4 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	10
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ)	10
УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА	10
5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций	10
5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике	15
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	18
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ	18
8.1 Литература	18
8.2 Базы данных и информационно-справочные системы	19
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	19
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	20
Приложение 1.....	21
Приложение 2.....	22
Приложение 3.....	24
Приложение 4.....	25
Приложение 5.....	26
Приложение 6.....	27
Приложение 7.....	30

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики

Производственная

1.2 Тип практики

Практика по получению профессиональных умений и навыков.

1.3 Цель и задачи практики

Целью производственной (научно-педагогической) практики является практическое освоение обучающимися различных видов педагогической деятельности, формирование у них профессиональных и личностных качеств преподавателя.

Основными задачи научно-педагогической практики являются:

- творческая реализация в практической деятельности теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимися в процессе изучения учебных дисциплин;
- развитие компетентности обучающихся в области решения профессиональных задач;
- формирование умений самостоятельного проектирования и реализации целостного образовательного процесса в условиях реальной практической деятельности;
- овладение функциями и видами педагогической деятельности;
- накопление опыта исследовательской и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП

Научно-педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций: УК-3, УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК -7, ПК-1, ПК-2, ПК-3.

УК-3. Способен организовывать и управлять работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели, **индикаторами** достижения которой являются:

ИУК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.


ИУК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.

ИУК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.

ИУК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.

ИУК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, **индикаторами** достижения которой являются:

	<p>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p>
	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</p>
	<p>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики</p>

ИУК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.

ИУК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.

ИУК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, **индикаторами** достижения которой являются:

ИОПК 3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.

ИОПК 3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.

ИОПК 3.3. Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.

ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, **индикаторами** достижения которой являются:


ИОПК 4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приёмы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.

ИОПК 4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.

ИОПК 4.3. Владеет методами и приёмами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).

ОПК-7.Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

ИОПК-7.1.Знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся,

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учётом особенностей образовательной среды учреждения.

ИОПК-7.2. Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приёмы организаторской деятельности.

ИОПК-7.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе, способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся, приёмами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.

ПК-1. Способен реализовывать основные и дополнительные образовательные программы с использованием современных образовательных технологий, **индикаторами** достижения которой являются:

ПК-1.1 Знает принципы формирования образовательной среды и образовательного процесса.

ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии для обеспечения качества образовательного процесса в предметной области «филология».

ПК-1.3 Владеет современными методиками и технологиями организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях филологического образования.

ПК-2. Способен осуществлять разработку и реализацию методических моделей, методик, технологий и приёмов обучения, **индикаторами** достижения которой являются:

ПК-2.1 Знает отечественный и зарубежный опыт по разработке научно-методического сопровождения образовательного процесса.

ПК-2.2 Умеет проектировать методическое обеспечение и сопровождение учебных дисциплин и курсов по филологии.

ПК-2.3 Владеет навыками тестирования и диагностики филологических знаний.

ПК-3 Способен анализировать и систематизировать результаты научных и научно-методических исследований в области филологии и в области филологического образования, **индикаторами** достижения которой являются:

ПК-3.1. Знает современные проблемы науки и образования;


ПК-3.2. Умеет анализировать и применять результаты научных исследований при решении конкретных исследовательских задач;

ПК-3.3. Владеет навыками научной работы для постановки и решения конкретных исследовательских задач.

В результате прохождения производственной (научно-педагогической) практики студент должен:

Знать:

- сущность и принципы командной деятельности;
- различия в национально-культурных способах мироотношения людей;
- техники и технологии организации совместной и индивидуальной работы обучающихся;
- основные компоненты педагогической деятельности, ее ценностные основания;
- сущность и особенности взаимодействия как модели коммуникации;
- компоненты и принципы формирования образовательной среды и образовательного процесса;

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

- основные методологические и методические подходы к разработке научно-методического сопровождения образовательного процесса;
- современные проблемы науки и образования.

Уметь:

- использовать различные виды коммуникации для организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся;
- использовать источники информации для приобретения новых знаний, необходимых для обеспечения эффективной межкультурной коммуникации;
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса на всех этапах его реализации;
- планировать и организовывать воспитательную работу с обучающимися;
- организовывать индивидуальную, групповую и коллективную форму работы;
- проектировать учебное занятие с использованием современных образовательных технологий;
- разработать и провести систему занятий, отражающих завершённый отрезок процесса обучения на базе содержания одной из профильных дисциплин;
- анализировать и применять результаты научных исследований при решении конкретных исследовательских задач.

Владеть

- способами инициации и поддержания ситуации взаимодействия;
- способами осуществления педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса, принадлежащими разным социокультурным сообществам;
- способами осуществления психолого-педагогической диагностики;
- методами и приёмами организации воспитательной деятельности в группе обучающихся;
- современными педагогическими технологиями сотрудничества;
- способами конструирования образовательных техник на основе известных приемов;
- навыками тестирования и диагностики филологических знаний;
- навыками организации и ведения научной работы

1.5 Место научно-педагогической практики в структуре ООП

Научно-педагогическая практика является обязательным видом учебной деятельности магистра, входит в Блок 2 (Б2.О.02).

1.6 Способ и форма проведения практики

Способ проведения – стационарная практика.

Форма проведения практики – дискретная.


1.7 Объем практики

Производственная (научно-педагогическая) практика в рамках основной образовательной программы по направлению 44.04.01- «Педагогическое образование» (профиль «Языковое образование») организуется в соответствии с календарным учебным графиком.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).


Срок проведения практики: 2 семестр.

Научно-педагогическая практика проводится на базе Международного факультета ФГБОУ ВО «Благовещенский государственный педагогический университет».

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
I	Организационный	12	6	6	
	Ознакомление с целью и задачами практики.				Производственный инструктаж.
					Получение индивидуального задания на практику
					Составление индивидуального плана работы
					Собеседование с научным руководителем
					Собеседование с методистами по профилю, по педагогике и психологии, куратором студенческой группы
II	Основной	180	90	90	
	Осуществление деятельности в качестве преподавателя, куратора. Проведение психолого-педагогической диагностики. Сбор эмпирического материала по теме ВКР				Посещение, конспектирование и анализ учебных занятий
					Планирование, подготовка и проведение учебных занятий
					Проведение психолого-педагогической диагностики
					Участие в проведении промежуточной аттестации студентов (проведение и проверка контрольных работ)
					Разработка дидактических материалов к занятиям и мероприятиям.
					Индивидуальная работа со слабоуспевающими студентами
					Планирование, подготовка и проведение внеклассного мероприятия в группе обучающихся
					Обработка, систематизация и анализ эмпирического материала для использования в выпуск-

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

					ной квалификационной работе
					Разработка и реализация методики исследования по проблеме выпускной квалификационной работы
III	Заключительный	24	12	12	
	Подготовка и сдача отчётной документации				Подготовка плана-конспекта учебного занятия и размещение его в СЭО БГПУ
					Подготовка плана-конспекта внеклассного занятия и размещение его в СЭО БГПУ
					Оформление результатов психолого-педагогической диагностики
					Представление результатов работы по теме ВКР
					Оформление контрольно-учетной книжки
					Подготовка и проведение итоговой конференции
	Итого	216	108	108	


3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Научно-педагогическая практика позволяет соединить теоретическую подготовку, полученную студентами в процессе обучения с их практической педагогической деятельностью.

Содержание научно-педагогической практики включает несколько направлений деятельности студентов:

- методика преподавания учебного предмета;
- методика воспитательной деятельности, работа в качестве помощника куратора студенческой группы, воспитателя;
- проведение психолого-педагогической диагностики;
- проведение научной работы.

Работа по первому направлению предполагает разработку и подготовку учебных материалов, мультимедийных материалов по рабочей дисциплине и их использование при проведении учебных занятий; проектирование и организацию образовательного процесса; использование нововведений, повышающих эффективность обучающих процедур.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Практикант принимает участие в проведении промежуточной аттестации студентов, в проведении и проверке контрольных работ. Оказывает руководителю помощь в подготовке учебных заданий.

В соответствии с индивидуальным заданием магистрант присутствует в качестве наблюдателя на занятиях преподавателей кафедры, анализирует эти занятия, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятия и т.д. Кроме того, практикант посещает занятия, подготовленные другими магистрантами, анализирует и оценивает их. Практикант помогает преподавателю в подготовке и проведении учебных занятий, разрабатывает дидактические материалы, тексты проверочных работ, готовит наглядность. Результатом работы по этому направлению являются конспекты, схемы, наглядные пособия и другие дидактические материалы.

Работа по второму направлению предполагает приобретение навыков воспитательной работы в студенческой группе, организации различных форм внеаудиторной работы, разработку сценариев деловых игр, круглых столов, видеоконференций и других форм внеаудиторных занятий.

Реализуя научный компонент практики, магистрант разрабатывает методики исследования в соответствии с направлением своего научно-педагогического поиска, проводит исследования по педагогике, психологии, частным методикам, связанные с задачами выпускной квалификационной работы. Собирает, обрабатывает, систематизирует эмпирический материал для использования в выпускной квалификационной работе. Участвует в работе по подготовке студенческих научных конференций.

В ходе практики магистрант самостоятельно проводит психолого-педагогическую диагностику, анализирует ее результаты.


Хронологически педагогическая практика строится как последовательность трёх этапов. На *организационном (подготовительном) этапе* практики магистрант обязан:

- пройти инструктаж;
- получить и проанализировать индивидуальное задание;
- составить индивидуальный план работы на практике;
- согласовать индивидуальный план работы с руководителем практики, научным руководителем, куратором группы, с методистами по профилю, по педагогике.

План составляется с учетом того, что практикант активно участвует во всех видах научно-педагогической и организационной работы кафедры и (или) подразделений вуза.

Второй этап (основной) строится как совокупность активных видов деятельности практиканта и предусматривает такие виды деятельности практикантов как наблюдение и анализ (посещение, конспектирование и анализ учебных занятий и внеклассных мероприятий в группе, знакомство с документацией, консультации с руководителями практики); планирование, разработку и проведение учебных занятий, проведение психолого-педагогической диагностики, разработку и проведение воспитательного мероприятия в группе, планирование этапа научно-методической работы и реализация плана;

Третий этап (заключительный) предусматривает подготовку и сдачу практикантами отчётной документации, проведение итоговой конференции по результатам практики. На этом этапе практиканту необходимо подготовить и предоставить пакет отчетных документов, в который входят:

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

- контрольно-учетная книжка студента-практиканта
- протокол психолого-педагогического исследования студенческого коллектива группы международного факультета
- план-конспект учебного занятия,
- план-конспект внеклассного мероприятия,

В ходе научно-педагогической практики магистрант обязан: полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики; выполнять правила внутреннего распорядка вуза; соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

Деятельность магистрантов на научно-педагогической практике оценивается комплексно, с учетом совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельной профессиональной деятельности.

Студенты магистратуры, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику в свободное от учебы время.

4 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная (научно-педагогическая) практика считается завершенной при условии прохождения студентом всех этапов практики.

Отчетными документами по итогам научно-педагогической практики являются:


1. Контрольно-учетная книжка, заверенная подписями руководителей практики и печатью факультета.
2. Индивидуальное задание на практику
3. План-конспект учебного занятия.
4. План-конспект внеклассного мероприятия.
5. Протокол психодиагностического обследования.

Итоги практики оцениваются индивидуально по всем видам деятельности и заносятся в контрольно-учетную книжку, а также в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и приравниваются к оценкам по теоретическому обучению.


5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций


Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
УК-3 УК-5 ОПК-3 ОПК -4 ОПК -7	Разработка и реализация конспекта учебного занятия	Низкий (неудовлетворительно; 2 балла)	- урок (учебное занятие) не состоялся ввиду его неподготовленности; - допущены грубые ошибки в структуре урока; - цель урока не достигнута, учащиеся не

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики


ПК-1 ПК-2 ПК-3			усвоили материал; - магистрант испытывает значительные затруднения при воспроизведении основного теоретического материала урока, не может формулировать вопросы и задания; - не умеет управлять классом
		Пороговый (удовлетворительно; 3 балла)	- магистрант затрудняется в организации и проведении этапов урока, но грубых ошибок по структуре урока нет; - использует однообразные технологии, техники и приемы; - недостаточно уверенно владеет используемыми педагогическими и дидактическими технологиями и техниками; - имеют место речевые ошибки или некоторые фактические неточности по предмету; - формулирует цель и задачи урока с помощью руководителя; - темп урока неравномерный; - не уложился во времени, не успели реализовать запланированное; - недостаточный контакт с классом
		Базовый (хорошо; 4 балла)	- урок организован и проведен методически грамотно; - цель достигнута, задачи решены; - отсутствие фактических ошибок по предмету - правильно использована наглядность, реализованы основные дидактические принципы; - практикант испытывает затруднения в управлении группой учащихся, познавательной деятельностью учащихся - в изложении материала или в формулировках заданий допущены неточности - не смог рационально распределить время
		Высокий (отлично; 5 баллов)	- методически грамотная постановка целей и задач урока - отсутствие фактических ошибок по предмету; - правильное использование форм и ме-

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики


			<p>тодов обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение организовать групповую и индивидуальную деятельность обучающихся; - использование вопросов и заданий различных типов; - соблюдение правил профессиональной этики; - аргументированные оценки
УК-3 УК-5 ОПК-3 ОПК -4 ОПК -7 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Разработка и реализация конспекта внеклассного мероприятия	Низкий (неудовлетворительно; 2 балла)	<ul style="list-style-type: none"> - мероприятие не состоялось ввиду его неподготовленности; - поставленная цель не достигнута; - допущены грубые методические или организационные ошибки в структуре занятия или содержании материала; - магистрант не владеет материалом занятия, не может формулировать вопросы и задания; не умеет управлять группой; - мероприятие вызвало отрицательную реакцию участников либо они занимали пассивную позицию; - магистрант не смог привлечь и организовать учащихся на этапе подготовки и в процессе проведения мероприятия.
		Пороговый (удовлетворительно; 3 балла)	<ul style="list-style-type: none"> - магистрант испытывает затруднения как на этапе подготовки, так и при проведении мероприятия, но грубых ошибок нет; - магистрант проявил недостаточный уровень инициативы и самостоятельности при разработке мероприятия; - небрежность в оформлении мероприятия; - имеют место речевые ошибки или некоторые фактические неточности по предмету.
		Базовый (хорошо; 4 балла)	<ul style="list-style-type: none"> - внеклассное мероприятие организовано методически правильно, поставленная цель достигнута, воспитывающий потенциал реализован; - магистрант проявил инициативу и самостоятельность при разработке мероприятия; - имеют место отдельные недостатки методического или организационного ха-

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

УК-3 УК-5 ОПК-3 ОПК -4 ОПК -7 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Собеседование		рактера (затруднения в управлении классом, познавательной деятельностью учащихся, в рациональном распределении времени; речевые неточности и т.д.)
		Высокий (отлично; 5 баллов)	<ul style="list-style-type: none"> - магистрант умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции; - внеклассное мероприятие организовано методически правильно, поставленная цель достигнута, воспитывающий потенциал реализован; - магистрант проявил инициативу и самостоятельность при разработке мероприятия; - организована творческая деятельность обучающихся, - практикант свободно владеет языком; - оформление мероприятия соответствует эстетическим нормам.
		Низкий (неудовлетворительно; 2 балла)	Магистрант не владеет теоретическим или языковым материалом, понятийным аппаратом на уровне, достаточном для осуществления коммуникации. Не умеет переформулировать фразу, уточнить вопрос или мысль, не понимает тему обсуждения.
		Пороговый (удовлетворительно; 3 балла)	Магистрант неуверенно владеет теоретическим или языковым материалом, понятийным аппаратом, но понимает тему обсуждения, может поддержать и развить ее, пытается подобрать пример, переформулировать или уточнить фразу, мысль; понимает рекомендации руководителя, использует их в качестве опоры собственной мысли или деятельности.
		Базовый (хорошо; 4 балла)	Магистрант хорошо владеет теоретическим и языковым материалом, понятийным аппаратом. Понимает суть педагогических и социальных явлений, вступает в диалог, предлагает собственные идеи и способы их реализации.
		Высокий (отлично; 5 бал-	Магистрант владеет теоретическим и языковым материалом, понятийным ап-

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

		лов)	паратом; владения предметом обсуждения, проявляет высокую активность в обсуждении, предлагает собственные суждения, аргументирует их.
УК-3 УК-5 ОПК-3 ОПК -4 ОПК -7 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Анализ и само-анализ профессиональной деятельности	Низкий (неудовлетворительно; 2 балла)	Магистрант не может проанализировать собственную и чужую профессиональную деятельность даже с опорой на вопросы руководителя. Не в состоянии выделить и назвать положительные и отрицательные характеристики учебного или внеклассного занятия.
		Пороговый (удовлетворительно; 3 балла)	Магистрант анализирует собственную и чужую профессиональную деятельность с опорой на вопросы руководителя. Понимает последовательность анализа, делает общие выводы.
		Базовый (хорошо; 4 балла)	Магистрант самостоятельно содержательно анализирует собственную и чужую профессиональную деятельность, приводит подтверждающие примеры, выносит оценочные суждения, делает выводы.
		Высокий (отлично; 5 баллов)	Магистрант содержательно и последовательно самостоятельно анализирует собственную и чужую профессиональную деятельность, приводит подтверждающие примеры, оценивает и комментирует оценочные суждения, предлагает рекомендации.
УК-3 УК-5 ОПК-3 ОПК -4 ОПК -7	Протокол проведения психологической диагностики	Низкий (0 баллов)	Диагностика не проведена, результаты своевременно не обработаны и не представлены либо диагностика проведена, а результаты обработаны с ошибками и нарушениями, делающими невозможной корректную интерпретацию.
		Средний (1 балл)	Диагностика проведена с опорой на рекомендации руководителя, имеются нарушения либо результаты представлены неполно, с неточностями, однако общая картина получена и описана правильно.
		Высокий (2 балла)	Диагностика проведена правильно, результаты обработаны и представлены правильно и своевременно.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация отражает уровень и качество сформированности компетенций студентов, их знаний и умений, проявленных в процессе прохождения практики.


Оценивание качества (уровня) выполнения заданий по всем видам деятельности осуществляется в баллах:

- от 2 до 5 по направлениям учебной и учебно-методической работы (методика преподавания учебного предмета, методика воспитательной деятельности)

- от 0 до 2 по направлениям методической, научно-методической, организационной работы (проведение психолого-педагогической диагностики, научной работы, адресная работа со студентами, разработка дидактических материалов и т.д.).

Оценивание качества (уровня) выполнения заданий по всем видам деятельности

<i>Критерии</i>	<i>Этапы</i>	<i>Показатели в баллах</i>
Студент прошёл производственный инструктаж, наметил плана работы, получил консультации научного руководителя, методистов по профилю, по педагогике и психологии, куратора студенческой группы.	Организационный	0-2 балла
Итого:		
Студент посещал, конспектировал и анализировал учебные занятия	Основной	2-5 баллов
Студент посещал, конспектировал и анализировал внеклассные мероприятия		2-5 баллов
Студент подготовил и провел учебное занятие		2-5 баллов (за каждое)
Студент подготовил и провел внеклассные мероприятия в группе обучающихся		2-5 баллов
Студент проводил индивидуальную работу со слабоуспевающими студентами		0-2 балла
Студент участвовал в проведении промежуточной аттестации студентов (проведение и проверка контрольных работ)		0-2 балла
Студент разработал дидактические материалы к занятиям и мероприятиям.		0-2 балла
Студент провел психолого-педагогическую диагностику		0-2 балла
Студент обработал, систематизировал и проанализировал материала для использования в выпускной квалификационной работе		0-2 балла
Итого:		
Студент подготовил и сдал отчётные документы	Заключительный	0-2 балла
Студент участвовал в проведении итоговой учебной конференции		
Итого:		

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Оценивание качества (уровня) выполнения заданий по направлениям учебной и учебно-методической работы производится в баллах (от 2 до 5) в соответствии с п.5.1. РПД.

Оценивание качества (уровня) выполнения заданий по направлениям методической, научно-методической, организационной работы производится в баллах (от 0 до 2), в соответствии со следующими показателями:

0 баллов – практикант не выполнил данный вид деятельности или задание, выполнил их с такими грубыми ошибками и нарушениями, что деятельность или задание не могут быть оценены положительно;

1 балл – практикант выполнил данный вид деятельности или задание; деятельность студента носила системный характер, но осуществлялась с помощью руководителя, сопровождалась ошибками или иными недостатками; уровень активности практиканта - исполнительский;

2 балла - практикант выполнил данный вид деятельности или задание; деятельность студента носила системный, совершенствующийся характер; уровень активности практиканта – высокий, творческий.


На основании выставленных баллов руководитель практики, используя шкалу оценивания, проводит формирование итоговой оценки за практику.

Шкала оценивания


Оценка	
Отлично (36-39 баллов)	Студентом выполнены все виды деятельности. Деятельность носила системный характер. Уровень активности практиканта – высокий, творческий
Хорошо (31-35 баллов)	Студентом выполнены все виды деятельности. Некоторые виды деятельности выполнялись периодически или однократно. Уровень активности практиканта – достаточно высокий, продуктивный.
Удовлетворительно (25-30 баллов)	Студентом выполнены все виды деятельности. Деятельность студента не носила системный характер, сопровождалась ошибками или иными недостатками. Уровень активности - исполнительский.
Неудовлетворительно (ниже 25 баллов)	Студентом не выполнен хотя бы один из видов деятельности на практике или качество выполнения заданий не может быть оценено положительно.

Оценка за практику может быть снижена в том случае, если:

- студент во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины, пропускал занятия);
- внешний вид студента-практиканта не соответствовал статусу учебного заведения;
- студентом нарушались этические нормы поведения;

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

- использование Системы Электронного Обучения СЭО БГПУ;
- информационные справочные системы и базы данных;
- аудио- и видеоматериалы;
- организация онлайн консультаций и консультаций с использованием электронной почты и форумов в социальных сетях.

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ


При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

8.1 Литература

1. Ашанина Е. Н. Современные образовательные технологии Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/search?words>
2. Борытко, Н. М. Педагогика : учеб. пособие для студ. вузов / Н. М. Борытко, И. А. Соловцова, А. М. Байбаков ; под ред. Н. М. Борытко. - М. : Академия, 2007. — 491 с. (31 экз.)
3. Брылев А. А., Основы научно-исследовательской деятельности — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/author/brylev-aleksandr-alekseevich>
4. Голованова, Надежда Филипповна Педагогика: учебник для студ. вузов / Н.Ф. Голованова. — М.: Академия, 2011. — 238 с. (18 экз.)
5. Горелов, Н.А. Методология научных исследований : учеб. для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов ; С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. - М. :Юрайт, 2015. — 289 (5 экз.)
6. Загвязинский, В. И. Теория обучения: Современная интерпретация : учеб. пособие для студ. вузов / В. И. Загвязинский. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2006. — 187с. (20 экз.)
7. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования / Под ред. Е.С. Полат. - М: «Академия», 2005, 270с. (16 экз.).

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

8. Педагогический словарь: учебное пособие / под ред. В.И. Загвязинского, А.Ф. Закировой. - М. : Академия, 2008. – 343 с. (24 экз.)

9. Педагогический словарь : Для студ. высш. и сред. пед. учеб. заведений / Коджаспирова Г.М., Коджаспиров А.Ю. - М. : Академия, 2001. - 173 с. (12 экз.)

8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

- 1) <http://www.edu.ru/> Федеральный портал "Российское образование" каталог образовательных интернет-ресурсов; законодательство (образование, наука, культура, физическая культура); нормативные документы системы образования; государственные образовательные стандарты; глоссарий (образование, педагогика); дистанционное обучение (курсы, организации, нормативная база)
- 2) <http://gumfak.ru/pedagog.shtml> - электронная библиотека
- 3) <http://window.edu.ru> – единое окно доступа к образовательным ресурсам
- 4) <http://pedlib.ru> – сайт «Педагогическая библиотека» с электронными вариантами учебников и учебных пособий по педагогике и психологии
- 5) http://www.p-lib.ru/knigi_po_pedagogike.html - Библиотека для студента
- 6) <http://www.ug.ru> – сайт издания «Учительская газета».
- 7) Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/info/lka>).
- 8) Электронно-библиотечная система РУКОНТ: <http://rucont.ru>
- 9) <http://www.russianedu.ru> – сайт журнала «Русский язык за рубежом» содержит материалы для преподавателей русского языка как иностранного. Предоставляет свободный доступ к обзорам материалов журнала.


9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения организационного собрания, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером(рами) с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутатором для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (таблицы, мультимедийные презентации и т.п.).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ и др.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice; Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus.

Разработчик: Дружина Е.В., кандидат педагогических наук

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в программу практики для реализации в 2020/2021 уч. г.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры филологического образования (протокол № 9 от «27» июня 2020 г.).

Утверждение изменений и дополнений в программу практики для реализации в 2021/2022 уч. г.


Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. на заседании кафедры филологического образования (протокол № 8 от «28» апреля 2021 г.).

Утверждение изменений в программе практики для реализации в 2022/2023 уч. г.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 уч. г. на заседании кафедры филологического образования (протокол № 10 от «26» мая 2022 г.).

В рабочую программу практики внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: Титульный лист, колонтитул: читать «Министерство науки и высшего образования РФ» как «Министерство просвещения РФ»	
Исключить:	Включить:
№ изменения: 2 № страницы с изменением: 19 Из пункта 9.3 исключить:	В пункт 9.3 включить
1. ЭБС «Лань» (http://e.lanbook.com)	1. Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/info/lka)
№ изменения: 3 № страницы с изменением: 19	
В Раздел 9 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»

Международный факультет
Кафедра филологического образования

Утверждаю
Зав. кафедрой _____ А.Г. Сергеева
«__» _____ 20__ г.


ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ) ПРАКТИКУ

студента _____ курс ____, группа _____
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование (профиль «Языковое образование»)

Срок прохождения практик: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

За время прохождения педагогической практики студент должен выполнить индивидуальную работу по следующим направлениям:

1. Методика преподавания учебного предмета:

– провести наблюдение и анализ профессиональной деятельности преподавателя, подготовить и провести учебные занятия предмету, подготовить, провести проверочную работу по предмету и проанализировать ее результат, по заданию руководителя подготовить и оформить наглядный (раздаточный) материал, провести индивидуальную работу со слабоуспевающими студентами.

2. Педагогика:

– выполнить функции помощника классного руководителя, участвовать в жизни группы, подготовить и провести воспитательное мероприятие в группе обучающихся и его самоанализ, а также анализ воспитательного мероприятия, проведенного другими студентами.

3. Психология:

– провести психолого-педагогическую диагностику психологического климата в учебной группе и оформить результаты по итогам проведенного исследования.

4. Научная деятельность:

– провести сбор, обработку, систематизацию и анализ эмпирического материала для использования в выпускной квалификационной работе;
– апробировать методики исследования, педагогические модели по проблеме выпускной квалификационной работы.

Задание принял к исполнению: « ____ » _____ 20 ____ г.

Срок сдачи отчета: « ____ » _____ 20 ____ г.

Студент:

подпись
Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

фамилия, инициалы

Приложение 2.

СХЕМА ПЛАНА-КОНСПЕКТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ (УРОКА)

по предмету _____

(название предмета)

кафедра _____, курс _____ группа _____

1. Дата и время проведения учебного занятия: _____

2. Тема: _____

3. Цель: _____

обучающая (предметный результат) _____


воспитательная (личностный результат) _____

развивающая (метапредметный результат) _____

4. Оборудование (оснащение) учебного занятия

учебные материалы, раздаточный материал, учебник, словарь, наглядность (схемы, картины, меловая, предметная, кинетическая наглядность), ТСО (магнитофон, мультимедиа, компьютер), доска, мел, маркер и т.д.

5. Этапы учебного занятия:


	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

- организационный момент;
- речевая (фонетическая зарядка) (если есть)
- проверка домашнего задания;
- повторение изученного материала (актуализация опорных знаний)
- объяснение нового материала;
- закрепление (тренировка) новых знаний (в т.ч. выполнение продуктивных, творческих заданий);
- контроль (самоконтроль) знаний;
- подведение итога;
- домашнее задание.

(Данная общая схема, она может быть изменена в зависимости от типа урока, задач и т.д.)

Ход урока

Этапы	Речь и действия учителя	Речь и действия учеников

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Приложение 3.

СХЕМА АНАЛИЗА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ (УРОКА) (методический разбор урока)

Кем проведено учебное занятие _____

Предмет, по которому проведено учебное занятие _____

Курс, группа, в которой проведено учебное занятие _____

I. Организация учебного занятия


1. Дата и время проведения.
2. Подготовка доски, технических средств, наглядности.
3. Своевременность начала и окончания учебного занятия.
4. Наличие у учителя и качество оформления плана-конспекта.

II. Содержание и методика проведения учебного занятия

1. Тема учебного занятия.
2. Тип учебного занятия (комбинированный урок, урок закрепления изученного, урок объяснения нового и т.д.)
3. Цель и задачи учебного занятия
4. Соответствие содержания урока, поставленным целям.
5. Логическая связь данного урока с предыдущим и последующим.
6. Этапы учебного занятия и распределение времени по этапам.
7. Подведение итогов урока.
8. Конкретные задания на дом.

III. Характеристика деятельности учителя и учащихся

1. Деятельность учителя на уроке:
 - а) умение пользоваться словом, показом, приёмами, культура речи, грамотность речи, точность формулировок;
 - б) характер ведения урока (уверенно, неуверенно, живо, вяло);
 - в) внешний вид учителя.
2. Деятельность учащихся на уроке:
 - а) репродуктивная, продуктивная, творческая
 - б) индивидуальная, групповая
3. Воспитывающий характер обучения: каким образом реализована воспитывающая функция.
4. Общая атмосфера урока.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Приложение 4.

СХЕМА ПЛАНА-КОНСПЕКТА ВНЕКЛАССНОГО (ВОСПИТАТЕЛЬНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ


1. Дата и время проведения занятия: _____
2. Тема: _____
3. Курс, группа _____
4. Цель занятия: _____
5. Оборудование (оснащение) занятия: учебные материалы, раздаточный материал, учебник, словарь, наглядность (схемы, картины, меловая, предметная, кинетическая наглядность), ТСО (магнитофон, мультимедиа, компьютер), доска, мел, маркер и т.д.
6. Подготовительная работа. Описывается работа, выполненная преподавателем до проведения внеклассного мероприятия: подготовка материала занятия (текст, иллюстрации), перевод текстов, подготовка плана-конспекта, презентации, сценария, распределение ролей, изготовление чего-либо (костюмов, поделок), оформление помещения, проведение репетиций и так далее.
7. Этапы проведения внеклассного мероприятия
 - организационный момент (знакомство, сообщение темы и цели занятия, проверка готовности группы и так далее);
 - основная часть (беседа, игра, викторина, соревнование команд и так далее);
 - итог занятия.

Данная общая схема конкретизируется для каждого внеклассного мероприятия, раскрывая все слова и действия преподавателя и обучающихся.

Подробно раскрываются правила игры или викторины, способы оценивания коллективной или индивидуальной работы, все предлагаемые вопросы или задания, ожидаемые правильные ответы. Если используется презентация, то излагается порядок её использования, комментарии к каждому слайду, раскрывающие ход работы преподавателя.

8. Ход проведения внеклассного мероприятия

Этапы внеклассного мероприя- тия	Речь и действия преподава- теля	Речь и действия обучающихся

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Приложение 5.

СХЕМА АНАЛИЗА ВНЕКЛАССНОГО (ВОСПИТАТЕЛЬНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ

Кем проведено учебное занятие _____

Предмет, по которому проведено учебное занятие _____

Курс, группа, в которой проведено учебное занятие _____

Организация мероприятия

1. Дата и время проведения.
2. Оснащение и оборудование.
3. Форма занятия (классный час, викторина, игра, концерт и т.д.)
4. Подготовительная часть мероприятия: каким образом педагог и учащиеся готовились к проведению мероприятия.

Содержание мероприятия

1. Тема занятия.
2. Цель и задачи мероприятия, их соответствие выбранной форме.
3. Этапы мероприятия и распределение времени по этапам.
4. Педагогические новации, интересные моменты мероприятия.

Деятельность учителя и учащихся


1. Характер и содержание деятельности учителя (что и как он делал в соответствии с замыслом):
2. Деятельность учащихся: характер, активность, заинтересованность, самостоятельность и т.д.
3. Воспитывающий потенциал мероприятия: каким образом реализована воспитывающая функция.

Общее впечатление о мероприятии _____

Наиболее значимые моменты мероприятия _____

Замечания и пожелания педагогу _____

Общая оценка мероприятия _____

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Приложение 6.

КАРТА - СХЕМА ИЗУЧЕНИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КЛИМАТА В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

Цель: Нахождение количественного выражения уровня психологического климата в данной учебной группе.

Необходимый материал: Анкета для выявления психологического климата, которая состоит из двенадцати суждений, характеризующих отношение студентов группы к учебе, общественной работе и друг к другу.

Анкета

Суждения о группе					
	а	б	в	г	д
Студенты нашей группы любят и хотят учиться					
Студенты хорошо относятся друг к другу					
Студенты готовы выполнить любую общественную работу					
Студенты редко ссорятся друг с другом					
Студенты всегда помогают друг другу в учебе					
Студенты часто бывают вместе в свободное от занятий время					
Студенты активно участвуют в общественной работе					
Студенты довольны результатами своей работы					
Студенты всегда считаются с мнением товарищей					
Все внеклассные мероприятия у нас проходят весело и оживленно					
Студенты нашего класса остро реагируют на успехи и неудачи друг друга в учебе					
Студенты нашего класса дружны и доброжелательны					


Примечание к характеру ответов: «а» - совершенно согласен с этим, «б» - согласен с этим, «в» - согласен, но не совсем, «г» - не согласен с этим и «д» - совершенно не согласен с этим.

Ход выполнения: Каждый студент заполняет анкету и сдаёт её преподавателю (ставится знак«+» в соответствующей графе характера ответов).

Обработка результатов: Для обработки используется один из бланков' анкеты, при этом подсчитывается количество каждого вида ответов, общее их количество по каждому пункту анкеты, которое преобразуется в баллы (пользуясь ключом анкеты).

Ключ:

Обозначение	характера ответа в анкете	Содержание ответа	Баллы
а		Совершенно согласен с этим	5
б		Согласен с этим	4
в		Согласен, но не совсем	3
г		Не согласен с этим	2

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

д Совершенно не согласен с этим 1

Для подсчёта результатов опроса из бланков анкеты наносятся "точки", их сумма подсчитывается:

Суждения о классе	а	б	в	г	д
-------------------	---	---	---	---	---

1 Студенты нашей группы любят и хотят учиться

12 Студенты нашей группы дружны и доброжелательны

Общее количество ответов

Общее количество баллов

Вычисляем величину, характеризующую психологический климат (С)

S (количество всех баллов)

C = -----

N (число учащихся)

S - (количество всех баллов).

N - (число учащихся)

Интерпретация результатов:

Поскольку все 12 пунктов анкеты направлены на выявление положительных отношений и ответ типа «совершенно согласен с этим» оценивается в 5 баллов, то при «идеальном» оптимальном психологическом климате каждый опрошенный «даст» 60 баллов, исходя из этого, считаем, что C=60 характеризует оптимальный климат. Но если все опрошенные дадут ответы «совершенно не согласен с этим»- на каждый пункт анкеты, тогда C<12. В целом, величина C, характеризующая психологический климат, может принимать значение в диапазоне: от 12 до 60.

От 12 до 23 – низкий уровень психологического климата (неблагоприятный психологический климат);

От 23 до 47 – средний уровень психологического климата

От 47 до 60 – высокий уровень психологического климата (оптимальный благоприятный психологический климат)

Анкета

Просим Вас выразить свое согласие или несогласие с каждым из приведенных ниже высказываний по следующей шкале (поставьте знак + под соответствующей буквой):

а – совершенно согласен с этим;


б – согласен с этим;

в – согласен, но не совсем;


г – не согласен с этим;

д – совершенно не согласен с этим.

Суждения о группе					
	а	б	в	г	д
Студенты нашей группы любят и хотят учиться					
Студенты хорошо относятся друг к другу					
Студенты готовы выполнить любую общественную работу					
Студенты редко ссорятся друг с другом					

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Студенты всегда помогают друг другу в учебе					
Студенты часто бывают вместе в свободное от занятий время					
Студенты активно участвуют в общественной работе					
Студенты довольны результатами своей работы					
Студенты всегда считаются с мнением товарищей					
Все внеклассные мероприятия у нас проходят весело и оживленно					
Студенты нашей группы остро реагируют на успехи и неудачи друг друга в учебе					
Студенты нашей группы дружны и доброжелательны					

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Приложение 7.

ФОРМА КОНТРОЛЬНО-УЧЕТНОЙ КНИЖКИ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Благовещенский государственный педагогический университет»
 Международный факультет

КОНТРОЛЬНО-УЧЕТНАЯ КНИЖКА студента-практиканта

_____ (Имя студента)

_____ группа

Время прохождения научно-педагогической практики: с _____ по _____ 20__ г.


Место прохождения практики: _____

Руководитель практики: _____

Руководитель практики по предмету: _____

Руководитель практики по педагогике: _____

Руководитель практики по психологии: _____

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

Цель научно-педагогической практики: практическое освоение обучающимися различных видов педагогической деятельности, формирование у них профессиональных и личностных качеств преподавателя.

Основные задачи научно-педагогической практики:

- реализация в практической деятельности теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимися в процессе изучения учебных дисциплин;
- развитие компетентности обучающихся в области решения профессиональных задач;
- формирование умений самостоятельного проектирования и реализации целостного образовательного процесса в условиях реальной практической профессиональной деятельности;
- овладение функциями и видами педагогической деятельности;
- накопление опыта исследовательской и инновационной деятельности в рамках профессиональной сферы.

Научно-педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций: УК-3, УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК -7, ПК-1, ПК-2, ПК-3.

УК-3. Способен организовывать и управлять работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели, индикаторами достижения которой являются:

ИУК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.

ИУК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.

ИУК- 3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.

ИУК- 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.

ИУК- 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, индикаторами достижения которой являются:


ИУК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.

ИУК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.

ИУК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, индикаторами достижения которой являются:

ИОПК 3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

ИОПК 3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.

ИОПК 3.3. Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.

ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, индикаторами достижения которой являются:

ИОПК 4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приёмы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.

ИОПК 4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.

ИОПК 4.3. Владеет методами и приёмами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).

ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

ИОПК-7.1. Знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся, особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учётом особенностей образовательной среды учреждения.

ИОПК-7.2. Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приёмы организаторской деятельности.

ИОПК-7.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе, способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся, приёмами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.

ПК-1. Способен реализовывать основные и дополнительные образовательные программы с использованием современных образовательных технологий, индикаторами достижения которой являются:

ПК-1.1 Знает принципы формирования образовательной среды и образовательного процесса.


ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии для обеспечения качества образовательного процесса в предметной области «филология».

ПК-1.3 Владеет современными методиками и технологиями организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях филологического образования.

ПК-2. Способен осуществлять разработку и реализацию методических моделей, методик, технологий и приёмов обучения, индикаторами достижения которой являются:

ПК-2.1 Знает отечественный и зарубежный опыт по разработке научно-методического сопровождения образовательного процесса.

ПК-2.2 Умеет проектировать методическое обеспечение и сопровождение учебных дисциплин и курсов по филологии.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

ПК-2.3 Владеет навыками тестирования и диагностики филологических знаний.

ПК-3 Способен анализировать и систематизировать результаты научных и научно-методических исследований в области филологии и в области филологического образования, индикаторами достижения которой являются:

ПК-3.1. Знает современные проблемы науки и образования;

ПК-3.2. Умеет анализировать и применять результаты научных исследований при решении конкретных исследовательских задач;

ПК-3.3. Владеет навыками научной работы для постановки и решения конкретных исследовательских задач.

Направления деятельности практиканта:

- методика преподавания учебного предмета;
- методика воспитательной деятельности, работа в качестве помощника куратора студенческой группы, воспитателя;
- проведение психологической диагностики;
- проведение научной работы.

Оценка по этапам и направлениям деятельности


I. Организационный этап

Дата	Содержание работы	Оценка (0-2 балла)	Подпись руководителя практики
	Прохождение производственного инструктажа Получение индивидуального задания Составление плана работы		
Итого:			

II. Основной этап

1. Посещение, конспектирование и анализ учебных занятий

Дата, время	Группа	Тема учебного занятия	Качество выполнения задания (2-5 баллов)	Подпись руководителя по предмету
Итого:				

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

2. Методика преподавания учебного предмета


<i>Дата, время</i>	<i>Группа</i>	<i>Тема учебного занятия</i>	<i>Качество выполнения задания (2-5 баллов)</i>	<i>Подпись руководителя по предмету</i>
Итого:				

3. Учебно-методическая и организационно-методическая работа

<i>Дата</i>	<i>Группа</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Качество выполнения задания (0-2 балла)</i>	<i>Подпись руководителя по предмету</i>
		Проведение и проверка контрольных (самостоятельных) работ		
		Разработка дидактических материалов к занятиям		
		Индивидуальная (адресная) работа со студентами		
Итого:				

4. Методика воспитательной деятельности

<i>Дата, время</i>	<i>Группа</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Качество выполнения задания (2-5 баллов)</i>	<i>Подпись руководителя по педагогике</i>
Посещение и анализ воспитательного мероприятия				
Подготовка и проведение воспитательного мероприятия				
Итого:				

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа производственной практики

5. Проведение психологической диагностики

<i>Дата сдачи протокола</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Качество выполнения задания (0-2 балла)</i>	<i>Подпись руководителя по психологии</i>

6. Проведение научной работы

<i>Дата</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Качество выполнения задания (0-2 балла)</i>	<i>Подпись научного руководителя</i>
Итого:			

III. Заключительный этап

<i>Дата</i>	<i>Направления и виды деятельности</i>	<i>Качество выполнения задания (0-2 балла)</i>	<i>Подпись руководителя практики</i>
	Подготовка и сдача отчётных документов		
	Участие в подготовке и проведении итоговой учебной конференции		

Основания для снижения оценки:

Оценка снижена на _____ балл (а).

Основание: _____

Общая оценка по научно-педагогической практике: _____

Руководитель практики: _____