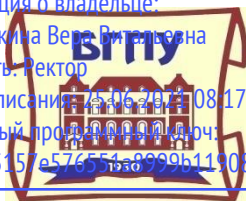


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вера Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 2018-06-08 17:12
Уникальный идентификатор:
a2232a55157e576551e8999b1190892af53989420420336b0f573a454e57789



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
ПРОГРАММА АСПИРАНТУРЫ
Программа производственной практики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР ФГБОУ ВО
«БГПУ»
_____ **М.Ю. Попова**
«27» марта 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
Уровень высшего образования
АСПИРАНТУРА
Направление подготовки
46.06.01 ИСТОРИЧЕСКИЕ НАУКИ И АРХЕОЛОГИЯ
Направленность (профиль)
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ (НОВАЯ И НОВЕЙШАЯ ИСТОРИЯ)
Квалификация
«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Принята
на заседании кафедры педагогики
(протокол № 10/18 от 06 июня 2018 г.)

Благовещенск 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ	5
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ АСПИРАНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ	7
4 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	10
5 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17
6 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	17
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	18
8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	20

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель и задачи педагогической практики

1.1.1 Целью педагогической практики является формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности, профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию образовательного процесса в соответствии с профилем подготовки и проведению отдельных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий.

1.1.2 Задачи педагогической практики:

- закрепление психолого-педагогических знаний в области педагогики высшей школы и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач;
- овладение навыками структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- формирование умений и навыков организации учебного процесса и анализа его результатов;
- развитие умений применять современные информационные и образовательные технологии в проведении отдельных видов учебных занятий в высшем учебном заведении;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности.

1.2 Перечень планируемых результатов педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ПА

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование и развитие

универсальных компетенций (УК):

- способности следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК –5);

общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- способности моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5);
- способности обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6);
- готовности к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8);

профессиональных компетенций:

- способности критически оценивать результаты собственной профессиональной деятельности (ПК – 6);
- способности представлять результаты научных исследований в виде выступлений в академической, экспертной и профессиональной среде (ПК-7).

В результате прохождения педагогической практики аспиранты должны

Знать:

- основы педагогического проектирования рабочих программ дисциплин в соответствии с направлением подготовки;
- особенности педагогических технологий и механизмы их реализации в высшем учебном заведении;

- требования, предъявляемые к подготовке соответствующих документов в период прохождения педагогической практики.

Уметь:

- проводить различные формы занятий со студентами в соответствии с профилем подготовки, осуществлять текущий и промежуточный контроль знаний студентов;
- обосновывать выбор инновационных образовательных технологий и использовать их в преподавании университетских дисциплин;
- проектировать педагогическую деятельность;
- осуществлять анализ занятий, проводимых преподавателями университета, а также самоанализ и оценку результативности собственной деятельности;
- представить результаты научной деятельности в содержании лекций и практических занятий.

Владеть:

- навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования (ООП ВПО);
- методами анализа нормативной документации в сфере ВПО;
- методами и приемами составления заданий по конкретной дисциплине учебного плана ООП бакалавриата и (или) магистратуры для контроля текущей успеваемости и итогового контроля знаний по дисциплине;
- навыками диагностики, контроля и оценки эффективности профессиональной деятельности в высшей школе;
- навыками презентации результатов научно-педагогической деятельности в отчете по педагогической практике, в выступлении на заседании кафедры.

1.3 Место педагогической практики в структуре программы аспирантуры

Педагогическая практика является обязательной частью основной образовательной программы и относится к профессиональному циклу – Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Это *производственная практика*, которая ориентирована на формирование профессиональных и научно-исследовательских компетенций, обеспечивающих самостоятельную и грамотную научно-педагогическую деятельность. По способу проведения она является *стационарной*. Организация практики осуществляется *дискретно*: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Педагогическая практика направлена на подготовку аспирантов к преподавательской деятельности в университете. В связи этим необходимыми «входными» знаниями и умениями при освоении данной практики являются знания и умения, сформированные при изучении дисциплин «История и философия науки», «Педагогика и психология высшей школы», «Общие основы, теория и история педагогики».

Прохождение практики обязательно для аспирантов очного отделения второго года обучения. Согласно учебному плану подготовки аспирантов, педагогическая практика проводится в четвертом семестре, ее продолжительность составляет две недели.

1.4 Объем педагогической практики, время и место проведения

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачётных единицы, 54 часа в неделю, всего 108 часов

Педагогическая практика проводится в ФГБОУ ВО «БГПУ» на базе факультетов, где осуществляется обучение по направлениям и профилям подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование». Организаторами педагогической практики являются кафедры, отвечающие за подготовку аспирантов по соответствующей научной специальности.

План прохождения практики разрабатывается научным руководителем совместно с аспирантом, утверждается на заседании кафедры и вносится в индивидуальный план работы аспиранта, в котором фиксируются все виды его деятельности аспиранта в период прохождения практики.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Структура педагогической практики

Структура педагогической практики представлена четырьмя этапа: *подготовительный, этап подготовки к проведению занятий, проведение занятий и заключительный этап.*

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего и итогового кон- троля
		Инструктаж по прохождению практики, кон- сульт. руководит.	Практические занятия	Лекции	Самостоятель- ная работа	трудоемкость	
1.	Подготовительный этап						
1.1	Организационное собрание. Ознакомление с направлениями работы кафедры.	2			2	4	Присутствие на организационном собрании
1.2	Разработка индивидуального плана практики				6	6	Представление руководителю и согласование с ним
2.	Подготовка к проведению занятий по дисциплинам кафедры.						
2.1	Изучение опыта преподавания. Посещение лекций ведущих преподавателей кафедры.			10	10	20	Согласование с руководителем
2.2	Подготовка к проведению семинарских занятий по дисциплинам кафедры. Посещение занятий преподавателей кафедры		10		12	22	Согласование с руководителем
2.3	Подготовка материалов лекций, их структурирование				18	18	Согласование с руководителем

3.	Проведение занятий по дисциплинам кафедры						
3.1	Чтение лекций по дисциплинам кафедры			8		8	Устный отчет руководителю
3.2	Проведение семинарских занятий по дисциплинам кафедры		12			12	Устный отчет руководителю
4.	Заключительный этап						
4.1	Подготовка отчета по результатам прохождения практики				12	12	Согласование с руководителем
4.2	Отчет на заседании кафедры по результатам прохождения практики				6	6	аттестация
	Итого	2	22	18	66	108	

2.2 Содержание педагогической практики

Содержание педагогической практики аспирантов определяется рабочей программой практики, которая предусматривает разнообразные виды и формы самостоятельной работы аспирантов. В период прохождения практики аспирантом осуществляется подготовка и проведение семинарских и практических занятий по профилю специализации, чтение пробных лекций по тематике диссертационного исследования или по выбранной учебной дисциплине в небольших студенческих группах под контролем преподавателя.

Подготовительный этап

Руководство педагогической практикой возлагается на научного руководителя аспиранта, совместно с которым аспирант составляет план прохождения практики и график работы (см. Приложения 2; 3). В плане отражается последовательность работы аспиранта при подготовке и проведении определенных видов занятий, а также по подготовке отчета по прохождению практики.

Для прохождения практики аспирант, совместно с научным руководителем, выбирает учебную дисциплину (или аспект диссертационного исследования) для подготовки и самостоятельного проведения занятий. Аспирант перед прохождением практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.

График работы аспиранта составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедры.

Подготовка к проведению занятий по дисциплинам кафедры

Аспирантом осуществляется изучение рабочих программ учебных дисциплин, определяются темы лекционных занятий. Происходит подбор материала лекции, определяются методы и приемы активизации внимания студентов на лекции. Изучение опыта преподавания. Посещение лекций ведущих преподавателей кафедры. Посещение семинарских и лабораторно-практических занятий, проводимых преподавателями кафедры. Происходит подбор учебно-методических материалов по теме занятия, разрабатываются

конспекты для самостоятельного проведения аспирантом лабораторных, практических или семинарских занятий.

Проведение занятий по дисциплинам кафедры

Проведение занятий (практических, семинарских или лабораторных, лекций) в соответствии с графиком работы аспиранта и расписанием учебных дисциплин по самостоятельно разработанным конспектам.

Заключительный этап

Подготовка отчета по результатам подготовки и прохождения педагогической практики. В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, план проведения **пяти** семинарских, практических или лабораторных занятий, **трех** лекций, самоанализ проведенных занятий, выводы о прохождении педагогической практики (см. Приложения 4; 5).

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ АСПИРАНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Анализ посещенных занятий

3.1.1 Схема анализа лекции

Фамилия И.О лектора (с указанием ученой степени и ученого звания), тема лекции.

Предмет, уровень подготовки студентов, курс, факультет, дата, время.

Изложение хода занятия:

- организационный момент;
- постановка целей и задач;
- поэтапный ход лекции (с указанием содержания каждого этапа);
- подведение итогов, обозначение перспектив, дискуссия. (Данные позиции необходимо фиксировать, если они были. Если они отсутствовали, оценить, с чем это связано и как это сказалось на качестве лекции).

Внимание! Следует учитывать, на каком курсе (для какой аудитории) читается лекция, поскольку методика работы на первом — втором и третьем — пятом курсах принципиально отличается.

В результативной части «Анализа лекции» необходимо указать следующее.

1) Уровень владения лектора материалом, уровень научного осмысления проблемы. Для конструктивного понимания лекции магистрант должен провести предварительную работу и освоить историю вопроса по тематике лекции, а именно получить представление о ведущих ученых, разрабатывавших эту проблематику, и о наиболее значимых концепциях (монографиях) в рассмотрении означенных вопросов.

До и после лекционного занятия желательно поговорить с лектором, чтобы получить ответы на вопросы.

- Какое место занимает эта лекция в ряду других по данной дисциплине?
- Какие задачи лектор ставил перед собой?
- Как сам лектор оценивает уровень подготовки аудитории к усвоению материала?
- Какими учебными пособиями и монографиями лектор рекомендует пользоваться при изучении данного курса?

2) Степень самостоятельности в разработке проблемы и оригинальность подачи материала, т.е. то, является ли лектор автором книг (указать, каких) или статей по вопросам, обсуждаемым в ходе лекции.

3) Логика изложения лектором материала, композиционная организация занятия, последовательность мысли лектора, правомерность указаний студентам на проработку определенных материалов в качестве самостоятельной работы.

4) Мастерство взаимодействия с аудиторией (с указанием конкретики методических приемов, возможным использованием ИКТ и мультимедиа, иллюстративного материала, схем, таблиц на доске и проч.).

5) Выводы: достижение учебных, научных, воспитательных целей.

3.1.2 Схема анализа семинарского занятия

Фамилия И.О.. преподавателя (с указанием ученой степени и ученого звания), тема занятия.

Предмет, уровень подготовки студентов, курс факультет, дата, время.

Вид практического занятия: семинар, лабораторная работа, беседа, коллоквиум, круглый стол, и др. (при этом важно понимать, что на одном занятии иногда могут быть задействованы разные варианты работы, поэтому следует указать комбинаторику этих видов). При посещении практического занятия в виде контрольной работы или теста необходимо провести их проверку и представить результаты.

Изложение хода занятия:

- организационный момент (с обязательной проверкой присутствующих/отсутствующих студентов);
- постановка целей и задач;
- поэтапный ход занятия (с указанием форм проверки домашнего задания, введением определенных видов работы и использованием их разнообразия, текущим анализом преподавателем ответов и/или результатов выполненных заданий и проч.);
- подведение итогов (в том числе того, работа каких студентов и как оценена),
- формулировка домашнего задания.

Внимание! Следует учитывать, на каком курсе (для какой аудитории) проводится занятие: методика работы на первом — втором и третьем — пятом курсах принципиально отличается.

В результативной части «Анализа практического занятия» необходимо указать следующее.

1) Уровень предварительной подготовки преподавателем занятия (от разработки общей концепции — до разработки предшествующего домашнего задания студентов, в соответствии с выполнением которого проводится текущее занятие). Для адекватного восприятия практического занятия требуется предварительная работа самого магистранта — в форме изучения учебников и учебных пособий по данной дисциплине, а также источников, рекомендованных студентам к данному занятию.

2) Уровень владения преподавателем материалом.

Желательно поговорить с преподавателем и получить ответы на вопросы.

- Какое место это занятие занимает в ряду других практических занятий по данной дисциплине, а также в чем и насколько соотносено с лекционным курсом?
- Какие научные, учебно-методические и воспитательные задачи преподаватель ставил перед собой?
- Как сам преподаватель оценивает уровень подготовки аудитории? Отмечает ли позитивную динамику в достижении результатов? Что является критериями оценки ответов студентов?
- Какие формы учебных заданий преподаватель считает а) наиболее конструктивными, б) перспективными?

3) Мастерство взаимодействия с аудиторией. Укажите формы работы студентов, демонстрацию преподавателем книг (художественных источников и научной и научно-критической литературы), использование преподавателем ИКТ, мультимедиа и/или раздаточного материала (в виде карточек-заданий), работу на доске (схемы, графики, таблицы и проч.) и др. Укажите, как преподаватель отвечает на вопросы студентов (с учетом необхо-

димости ответов и их уместности, логики ответов, скорости реакции, соблюдения этических норм).

4) Выводы: достижение учебных, научных, воспитательных целей.

3.2. Разработка и проведение аудиторного занятия

Последовательность действий по подготовке аудиторного занятия можно представить следующим образом:

1) определение (уточнение) темы занятия. Традиционно тема занятия определяется в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины. Изучение и анализ рабочей учебной программы позволяет практиканту ознакомиться со структурой, логикой учебного предмета, установить дидактические задачи учебной дисциплины.

2) анализ предполагаемой аудитории. При подготовке к предстоящему занятию практикант должен провести анализ аудитории, прогнозируя возможный ход занятия, реакцию студентов. Этому могут способствовать посещения занятий в группе, проводимые другими преподавателями.

3) постановка цели занятия. Цель занятия представляет собой продукт процесса преподавания, ожидаемый результат этого процесса. Цель следует формулировать таким образом, чтобы из ее описания однозначно можно было понять, чему хочет научить преподаватель.

4) отбор содержания учебной информации. На данном этапе преподаватель прodelывает следующую работу:

– выделяет самое существенное, что необходимо усвоить студентам. По каждому изучаемому вопросу следует выделить 3–6 основных положений, остальная информация по отношению к этим положениям является вспомогательной, разъясняющей, конкретизирующей, подтверждающей;

– выстраивает материал так, чтобы в центре внимания находились его главные, существенные элементы. Структурированный материал легче запоминается и воспроизводится; дополнительно к тексту дают еще и зрительный образ. Для структурирования учебного материала используют различные приемы: обыкновенную текстовую запись с цифровой индексацией основных положений, таблицы или графики, опорные конспекты и другие. Преподаватель должен представлять, как будут выглядеть записи студентов.

5) разработка технологической стороны занятия. В процессе разработки педагогической технологии важную роль играют формы организации учебных занятий, направленные на развитие соответствующих компетенций, на овладение знаниями, умениями и навыками, их соотношение по объему, чередование, а также формы контроля, способствующие закреплению полученных знаний. Основными формами организации учебного процесса являются: лекция, семинар, лабораторная работа, экскурсия, самостоятельная работа студента, конференция, консультация (это формы, направленные преимущественно на теоретическую подготовку); практическое занятие, курсовые работы, все виды практик, деловая игра, научно-исследовательская работа студента, выпускная квалификационная работа (это формы, направленные преимущественно на практическую подготовку).

После выбора формы обучения следует определиться, применение каких методов обучения оптимально для каждого конкретного занятия.

6) составление плана-конспекта занятия. Структура плана-конспекта:

Тема занятия. Предмет, уровень подготовки студентов, факультет, курс, дата и время проведения.

Вид практического занятия: семинар, коллоквиум, лабораторная работа и др.

План практического занятия (с указанием: учебные и воспитательные цели и задачи занятия, предварительное задание студентам, поэтапное хронометрирование видов работы на занятии, ход занятия и содержание каждого этапа работы, основные вопросы, обсуждаемые на семинарском занятии, форма оценки и ее критерии, список литературы).

3.3 Схема самоанализа семинарского занятия

Тема занятия.

Предмет, уровень подготовки студентов, курс, факультет, дата, время.

- Вид практического занятия: семинар, лабораторная работа, беседа, коллоквиум, круглый стол, и др.
- Сопоставление целей семинара с его результатами.
- Что на семинарском занятии получилось хорошо? (Педагогические успехи, достигнутые в ходе семинара).
- Основные ошибки, допущенные в ходе подготовки и проведения семинарского занятия. Пути исправления допущенных ошибок.

Схема самоанализа лекции

- Сопоставление целей лекций с ее результатами.
- Что на лекциях получилось хорошо? (Педагогические успехи, достигнутые в ходе лекций).
- Основные ошибки, допущенные в ходе подготовки и проведения лекций.
- Пути исправления допущенных ошибок.

3.4 Составление отчета о прохождении педагогической практики

(Сдается в папке с титульным листом. Приложение 1)

В ходе составления отчета необходимо сделать следующее.

- 1) Указать направление, профиль подготовки, выпускающую кафедру, базу прохождения и временные границы практики.
- 2) Привести статистические данные (по «Видам работы»: сколько лекций, практических занятий, контрольных работ и др. аспирант посетил и провел; и др.).
- 3) Проанализировать собственную работу в качестве преподавателя по подготовке, проведению аудиторных занятий.

К «Отчету» **приложить** проверенные научным руководителем следующие документы:

- Индивидуальный план работы, подписанный научным руководителем (Приложение 1).
- 2 анализа посещенных лекций.
- 2 анализа посещенных практических занятий.
- Конспект проведенного практического занятия, прочитанной лекции.
- Самоанализ проведенных занятий

4 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Анализ посещенных занятий	Вид анализа, ориентированный на оценку структуры и содержания занятия, технологии его проведения, эффективности решения учебно-методических задач, выявление	Схема анализа лекции Схема анализа семинарского за-

		элементов творческого подхода педагога к решению методических задач.	нятия
	Разработка и проведение аудиторного занятия	Продукт методической деятельности преподавателя, представленный в виде плана-конспекта занятия	Последовательность действий по подготовке аудиторного занятия
7.	Самоанализ проведенных занятий	Вид анализа, ориентированный на самооценку структуры и содержания проведенного занятия, технологии его проведения, эффективности решения учебно-методических задач,	Схема самоанализа лекции Схема самоанализа семинарского занятия
8.	Отчет о прохождении педагогической практики	Средство контроля и оценки выполненной работы за обозначенный период времени	Структура отчета

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения научно-педагогической практики

Формируемые компетенции	Виды деятельности, связанные с формированием данных компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ПА	Формы контроля уровня сформированности компетенций
УК –5	Научно-педагогическая деятельность в период прохождения педагогической практики.	Знать: - этические нормы профессиональной деятельности ПВШ; Уметь: - адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями;	4	- Стиль общения со студентами и коллегами. - Грамотное оформление документации.
ОПК-5	-Изучение опыта преподавания. Посещение лекций ведущих преподавателей кафедры. -Подготовка к проведению семинарских занятий по дисциплинам кафедры. -Посещение занятий преподавателей кафедры	Знать: - основы моделирования образовательного процесса в вузе; Уметь: - осуществлять и оценивать образовательный процесс; Владеть: - навыками анализа посещаемых занятий;	4	<i>Анализ занятий</i>, проведенных преподавателями кафедры. <i>Конспект занятия</i>, самоанализ и оценка его результативности
ОПК-6	-Чтение лекций по дисциплинам кафедры. -Проведение семинарских занятий по дисциплинам кафедры.	Знать: - современные образовательные технологии; Уметь: - выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания;	4	<i>Собеседование</i> (Рефлексивные беседы с научным руководителем по результатам проведенных занятий.)

		Владеть: • методами и средствами обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня развития обучаемого;		• Подготовка и демонстрация презентационных материалов к занятиям.
ОПК-8	Подготовка к чтению лекций и проведению семинарских занятий по дисциплинам кафедры.	Знать: • особенности образовательного процесса в вузе; • основные программы высшего образования; Уметь: • выбирать необходимые методы и средства обучения; Владеть: • навыками планирования предстоящей лекции, семинарского занятия, отбора их содержания;	4	• <i>Собеседование</i> (Рефлексивные беседы с научным руководителем в процессе подготовки к проведению занятий)
ПК – 6	Подготовка отчета по результатам практики.	Знать: • требования к оформлению документации по педагогической практике; Уметь: • объективно оценить результаты собственной профессиональной деятельности; Владеть: • навыками презентации результатов научно-педагогической деятельности в отчете по педагогической практике	4	• <i>Собеседование</i> (Обсуждение содержания отчета о педагогической практике с научным руководителем). • <i>Отчет на заседании кафедры</i> по результатам прохождения практики.
ПК-7	Отчет о результатах практики на заседании кафедры	Владеть: • навыками представления результатов педагогической практики .в выступлении на заседании кафедры.	4	• Отчет на заседании кафедры по результатам прохождения практики.

Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
УК- 5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности ОПК-5 способность моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя	Анализ посещенных занятий	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Аспирант не может осуществить анализ посещенного занятия даже при наличии образца подобного анализа, не способен проанализировать каждый вид деятельности педагога в отдельности; не может воспроизвести определения терминов, основных понятий, тем более - их дифференцировать; не может изложить своего понимания проблемы, тем более – его обосновать.
		Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно)	Аспирант может осуществить анализ посещенного занятия при наличии образца подобного анализа, не может осуществить анализ каждого вида деятельности педагога в отдельности; воспроизводит педагогические термины, имеющие непосредственное отношение к анализу деятельности педагога, но испытывает затруднения в их использовании; не может объяснить сущности некоторых понятий, тем более, их дифференцировать; затрудняется в обосновании своей точки зрения.
		Базовый – 76-84 баллов (хорошо)	Аспирант в основном владеет навыками осуществления анализа занятия, проведенного преподавателем вуза. Аспирантом осуществляются наблюдение и анализ разных аспектов деятельности педагога на занятии, но в осуществлении анализа отдельных видов деятельности педагога испытывает затруднения; большое внимание уделяется изучению творческого начала учителя в подходе к решению методических задач. Аспирант владеет педагогической терминологией, имеющей непосредственное отношение к анализу деятельности учителя; не всегда может грамотно обосновать свою точку зрения.
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	Аспирант владеет навыками осуществления анализа занятия, проведенного творчески работающим педагогом. Аспирантом грамотно осуществлены наблюдение и анализ разных аспектов деятельности педагога на занятии, подвергается анализу каждый вид деятельности педагога в отдельности; большое внимание уделяется изучению творческого начала педагога в подходе к решению методических задач. Аспирант владеет педагогической терминологией, имеющей непосредственное отношение к

			анализу деятельности педагога; может грамотно обосновать свою точку зрения.
ОПК-6 способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося ОПК-8 готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;	Разработка и проведение аудиторного занятия	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Конспект занятия не отвечает существующим требованиям к данному продукту методической деятельности. Аспирант не может определить цель и задачи занятия. Вопросы, составленные к семинарскому занятию, поверхностны, не раскрывают аспектов темы.
		Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно)	Конспект семинарского занятия в основном соответствует существующим требованиям к данному продукту методической деятельности. Цель и задачи занятия сформулированы в общем виде без соотнесения с особенностями изучаемой темы. Вопросы, составленные к семинарскому занятию, поверхностны, не раскрывают аспектов темы.
		Базовый – 76-84 баллов (хорошо)	Аспирантом грамотно определены цели занятия и задачи, которые необходимо реализовать на занятии. Не все вопросы, предлагаемые студентам для подготовки к занятию, одинаковы по объему. Подготовлены задания для групповой работы на занятии, позволяющие создать атмосферу сотрудничества. Список литературы включает современные источники, указаны страницы. Определены формы систематизации материала и его анализа в конце занятия.
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	Аспирантом грамотно определены цели занятия и задачи, которые необходимо реализовать на занятии. Предлагаемые вопросы содержательны и грамотно сформулированы, распределено время на обсуждение каждого вопроса. Подготовлены задания для групповой работы на занятии, позволяющие создать атмосферу сотрудничества. Список литературы включает современные источники, указаны страницы. Определены формы систематизации материала и его анализа в конце занятия.
УК- 5 способность следовать этическим нормам в профессиональной дея-		Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Аспирант не может обосновать выбранную форму проведения занятия, сопоставить цели проведенного занятия с его результатами. Не способен определить, в чем заключаются педагогические успехи, достигнутые в ходе занятия, и ошибки, допущенные в ходе подготовки и проведения занятия, не может определить пути их исправления.

тельности ПК – 6 способность критически оценивать результаты собственной профессиональной деятельности;	Самоанализ проведенного занятия	Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно)	Аспирант затрудняется в обосновании выбранной формы проведения занятия, в сопоставлении цели проведенного занятия с его результатами. Анализирует педагогические успехи, достигнутые в ходе занятия, но испытывает затруднения в определении ошибок, допущенных в ходе подготовки и проведения занятия, в определении путей их исправления.
		Базовый – 76-84 баллов (хорошо)	Аспирант способен дать обоснование выбранной формы проведения занятия, сопоставить цели проведенного занятия с его результатами. Анализирует педагогические успехи, достигнутые в ходе занятия, но испытывает небольшие затруднения в определении ошибок, допущенных в ходе подготовки и проведения занятия, в определении путей их исправления.
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	Аспирант дает грамотное обоснование выбранной формы проведения занятия, сопоставляет цели проведенного занятия с его результатами. Анализирует педагогические успехи, достигнутые в ходе занятия, а также основные ошибки, допущенные в ходе подготовки и проведения занятия; определяет пути исправления допущенных ошибок.
ПК – 7 способность представлять результаты научных исследований в виде выступлений в академической, экспертной и профессиональной среде	Отчет о прохождении педагогической практики	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Программа практики студентом не выполнена. Отчетная документация отсутствует
		Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно)	Аспирантом выполнена программа практики, но не вся отчетная документация оформлена и предоставлена своевременно. Чувствует себя неуверенно во время публичного выступления на заседании кафедры, не может дать полный ответ на заданные вопросы.
		Базовый – 76-84 баллов (хорошо)	Аспирантом выполнена программа практики, своевременно оформлена и предоставлена почти вся отчетная документация. Во время публичного выступления на заседании кафедры не на все заданные вопросы может дать полный ответ.
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	Программа практики выполнена на высоком уровне с проявлением самостоятельности, творчества, инициативы. Во время публичного выступления на заседании кафедры аспирант демонстрирует понимание целей и задач, стоящих перед современной высшей школой; способность самостоятельно анализировать результаты своей работы. Своевременное оформление и предоставление всей отчетной документации.

Педагогическая практика считается завершённой при условии прохождения аспирантом всех этапов программы практики. Аспирант должен предоставить по итогам практики отчет, в котором должны содержаться сведения о конкретно выполненной аспирантом работе (см. Приложения).

Отчет заслушивается и обсуждается на кафедре. Составляется Заключение (см. Приложение 6), подписанное научным руководителем.

4.2 Критерии оценки деятельности аспиранта в период прохождения производственной (педагогической) практики:

1. Теоретическая подготовленность, психолого-педагогическая эрудиция (*высокий, средний, низкий уровень теоретической подготовки*).

2. Способность адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями (*высокий, средний, низкий уровень коммуникативной активности*).

3. Умение осуществлять анализ занятий, проведенных преподавателями кафедры, самоанализ проведенных занятий (*высокий, средний, низкий уровень анализа*).

4. Способность разрабатывать план педагогической деятельности и содержание учебных занятий со студентами, предусмотренных практикой (*высокий, средний, низкий уровень проекторочной самостоятельности*).

5. Способность обоснованно выбирать и эффективно использовать современные образовательные и информационные технологии (*активное использование, частичное использование, отказ от использования современных технологий*).

6. Способности к грамотному оформлению педагогической документации, критической оценке результатов собственной деятельности и представлению результатов практики в виде устного сообщения на кафедре (*высокое, среднее, низкое качество оформления и представления результатов практики*).

На основании выделенных критериев и уровней осуществляется **итоговая оценка** прохождения аспирантом педагогической практики: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке итогов прохождения аспирантом педагогической практики за основу принимается отзыв его научного руководителя.

Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично.

Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из аспирантуры, как не выполнившие индивидуальный учебный план аспирантской подготовки.

5 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При прохождении практики лицами с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т. п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

6 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Вербицкий, А. А. Активное обучение в высшей школе: контекстный подход / А. А. Вербицкий. – М., 1991.

2. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 447 с. //znanium.com
3. Гуманитарные технологии преподавания в высшей школе: учеб-метод. пособие; под ред. Т.В. Черниковой – М.: Планета, 2011. – 496 с.
4. Загвязинский, В. И. Теория и практика проблемного обучения в высшей школе / В. И. Загвязинский. – Челябинск, 1982.
5. Змеев, С. И. Технология обучения взрослых : учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений / С. И. Змеев. – М., 2002.
6. Попков, В.А. Теория и практика высшего профессионального образования: Учебное пособие для системы дополнительного педагогического образования/ В.А. Попков, А.В. Коржуев. – М. :Академический проект, 2004. – 432 с.
7. Попков, В.А. Дидактика высшей школы/ / В.А. Попков, А.В. Коржуев.- М.: Академия, 2008, 136 с.
8. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учебное пособие; под ред. С.Д. Резника.- М.: ИНФРА-М, 2009.- 389 с.
9. Смирнов, С.Д. Педагогика и психология высшего образования: От деятельности к личности/ С.Д. Смирнов.- М.: Академия, 2008.
10. Соловьева, Н.В. Научно-педагогическая практика: Учебно-методическое пособие/ Н.В. Соловьева, О.С. Анисимов Под общ. ред. А.А. Деркача. – М.: Изд-во РАГС, 2008.
11. Сорокопуд, Ю. В. Педагогика высшей школы: учебное пособие для магистров, аспирантов и слушателей системы повышения квалификации и переподготовки, обучающихся по дополнительной программе для получения квалификации "Преподаватель высшей школы"/Ю.В. Сорокопуд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 541 с.
12. Теория обучения: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Педагогика и психология" и "Педагогика" / [И. П. Андриади и др.]; под ред. И.П.Андриади - Москва : Академия , 2010 - 334 с.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа аспирантов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ, в лаборатории психолого-педагогических исследований и др.

Рабочая программа практики разработана на основе:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) утверждённого Министерством образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 902.
- Рабочего учебного плана: Направление подготовки кадров высшей квалификации 44.06.01 – Образование и педагогические науки, профиль подготовки Общая педагогика, история педагогики и образования, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «БГПУ» от «12» сентября 2018 г. Протокол № 6

- Приказа Министерства образования и науки РФ № 1259 от 19.11.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Разработчик:

ФГБОУ ВО «Благовещенский государственный педагогический университет»

Профессор кафедры педагогики,

доктор педагогических наук, профессор

Н.В.Карнаух

8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

. Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2018/2019 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2018/2019 учебном году на заседании кафедры (протокол № 10/18 от 06 июня 2018 г.).

Утверждение изменений в рабочей программе педагогической практики для реализации в 2019/2020 уч. г.

РПД рассмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2019/2020 учебном году на заседании кафедры педагогики (протокол №9/19 от «15» мая 2019г

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением:	
Исключить:	Включить:
Текст титульного листа: «МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	Текст титульного листа: «МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Утверждение изменений в РПД для реализации в 2020/2021 уч. г.

РПД рассмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 учебном году на заседании кафедры педагогики (протокол №8 /20 от «26» июня 2020г

В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением:	
Исключить:	Включить:
Текст титульного листа: «МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	Текст титульного листа: «МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

Кафедра педагогики

ОТЧЕТ

по педагогической практике

аспиранта второго года обучения

Общая педагогика, история педагогики и образования

Фамилия Имя Отчество

Научный руководитель

(уч.степень, звание)

(подпись, дата)

Фамилия И.О.

Заведующий кафедрой

(уч.степень, звание)

(подпись, дата)

Фамилия И.О.

Благовещенск 2017

ПЛАН
прохождения педагогической практики

№п. п.	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечание
1	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины)			
2	Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения			
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины			
4	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и (или) руководителя практики			
5	Проведение практических занятий со студентами			
6	Проведение лекционных занятий со студентами			
7	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры			
8	Отчет на заседании кафедры			

ГРАФИК

работы аспиранта

по проведению занятий

Дисциплина _____

для студентов _____ курса _____ факультета

специальности _____

Вид занятий _____

(лекция, семинарские, лабораторные, практические занятия)

п/п	Номер и тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**о прохождении педагогической практики**

аспирантом кафедры _____ (ФИО аспиранта) _____

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены аспирантом *полностью (не в полном объеме, частично)*.

Аспирантом осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению практических (семинарских, лабораторных) занятий по дисциплине «_____» для студентов _____ курса _____ факультета Изучены: рабочие программы по дисциплине _____, учебно-методическая литература по дисциплине _____ (или по выбранному аспекту диссертационного исследования.).

В ходе педагогической практики аспирантом был разработан предварительный план и конспект проведения занятий, который был согласован с научным руководителем (руководителем педагогической практики). Было проведено _____ семинарских (практических, лабораторных занятий (общим объемом 10 часов) по темам

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Было проведено _____ лекционных занятий (общим объемом 6 часов) по темам

1. _____
2. _____
3. _____

Осуществлен самоанализ проведенных занятий.

После проведения занятий был заслушан руководителем о реализации основных целей занятий, о результатах их проведения и, а также об основных трудностях, возникших в ходе подготовки к занятиям и при их проведении. Отчет по результатам педагогической практики был заслушан и утвержден на заседании кафедры _____

(Протокол № _____ от _____ 20 ____ г.)

Оценка прохождения педагогической практики аспирантом: _____

Научный руководитель: _____ (Ф.И.О., уч. степень, звание)