УТВЕРЖДАЮ
Министр образования и науки Амурской области, д. псих. н.

_____М.Г. Селюч

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Совета ректоров вузов Амурской области, ректор ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ», д.с.-х.н., проф.

_____П.В. Тихончук

ПОЛОЖЕНИЕ О XVIII РЕГИОНАЛЬНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ «МОЛОДЕЖЬ XXI ВЕКА: ШАГ В БУДУЩЕЕ»

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с решением Совета ректоров вузов Амурской области XVIII научно-практическая конференция «Молодежь XXI века: шаг в будущее» проводится на базе ФГБОУ ВО «БГПУ».

1.2. Сроки проведения конференции – 18 мая 2017 года.

1.3. Участниками конференции могут являться обучающиеся и молодые ученые высших учебных заведений (ВУЗов), научно-исследовательских институтов (НИИ) и профессиональных образовательных организаций (ПОО) Амурской области, лица, как правило не достигшие 35 лет и не имеющие ученой степени.

1.4. Конференция предусматривает проведение пленарного заседания, в ходе которого могут выступить с докладами руководители или представители Администрации Амурской области, г. Благовещенска, ВУЗов, ПОО, НИИ, молодежных организаций, а также спонсоров конференции.

1.5. С целью координации действий ВУЗов, ПОО, НИИ по подготовке и участию в конференции создается организационный комитет в составе:

ТИХОНЧУК Павел Викторович	Председатель совета ректоров вузов Амурской области, ректор ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ», д.с.-х.н., профессор	Председатель оргкомитета
СЕЛЮЧ Марина Григорьевна	Министр образования и науки Амурской области, д.псих.н.	Сопредседатель оргкомитета
ЩЁКИНА Вера Витальевна	И.о. ректора ФГБОУ ВО «БГПУ», к.б.н., доцент	Сопредседатель оргкомитета
Члены организационного комитета:		
БАРБАРИЧ Александр Александрович	Проректор по научной работе ФГБОУ ВО «БГПУ», к.б.н.	
ЦЕЛУЙКО Сергей Семенович	Проректор по научной работе и инновационному развитию ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России, д.м.н., профессор	
СЕНЧИК Александр Васильевич	Проректор по научной работе ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ», к.б.н., доцент	
ЛЕЙФА Андрей Васильевич	Проректор по научной работе ФГБОУ ВПО «АМГУ», д.п.н., профессор	
РУКОСУЕВ Владимир Михайлович	зам. начальника ФГКВОУ ВО «Дальневосточное ВОКУ» по учебной и научной работе, к.в.н., доцент, полковник	
ЗАХАРОВ Михаил Юрьевич	Консультант отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Амурской области	
СИНЕГОВСКАЯ Валентина Тимофеевна	Директор ФГБНУ ВНИИ сои, д.с-х.н. академик РАН	
ЛЕУСОВА Наталья Юрьевна	Ученый секретарь ИГиП ДВО РАН, к.б.н.	

ВОЛКОВ Денис Павлович	Директор ГАУ «Центр по сохранению историко-культурного наследия Амурской области»
ВАСИЛЬЕВ Юрий Сергеевич	Начальник отдела по делам молодежи Администрации г. Благовещенска
МИЛЛЕР Татьяна Викторовна	Заместитель директора по научной работе ФГБНУ ДальЗНИВИ, к.б.н.
ОРЕХОВ Геннадий Иванович	Заместитель директора по научной работе ФГБНУ ДальНИИМЭСХ, к.т.н.
КОНОНОВА Ольга Григорьевна	Преподаватель высшей квалификационной категории ГПОАУ «АКСиЖКХ»

1.6. Конференция предусматривает проведение секционных заседаний по следующим направлениям (секциям):

№ п/п	Наименование направления (секции)
1.	Исторические науки. Секция 1 «Отечественная история».
2.	Исторические науки. Секция 2 «Всемирная история».
3.	Филологические науки. Секция 1 «Иностранные языки».
4.	Филологические науки. Секция 2 «Русский язык и культура речи».
5.	Филологические науки. Секция 3 «Литературоведение».
6.	Психологические науки.
7.	Педагогические науки. Секция 1 «Педагогика и проблемы высшей школы».
8.	Педагогические науки. Секция 2 «Вопросы молодежной политики и патриотического воспитания».
9.	Юридические науки.
10.	Экономические науки. Секция 1 «Мировая и региональная экономика».
11.	Экономические науки. Секция 2 «Менеджмент и маркетинг. Экономика и предпринимательство».
12.	Экономические науки. Секция 3 «Бухучет, анализ и аудит».
13.	Биологические науки. Ветеринарные науки.
14.	Сельскохозяйственные науки.
15.	Медицинские науки. Секция 1 «Хирургия».
16.	Медицинские науки. Секция 2 «Терапия».
17	Медицинские науки. Секция 3 «Общественное здоровье и здравоохранение».
18.	Основы безопасности жизнедеятельности. Основы выживаемости. Медицина катастроф.
19.	Физико-математические науки.
20.	Химические науки
21.	Науки о Земле.
22.	Информационные технологии.
23.	Технические науки. Секция 1 «Технологии и средства механизации процессов. Строительство. Обработка конструкционных материалов».
24.	Технические науки. Секция 2 «Электротехника. Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами. Энергетика».
25.	Философские науки. Культурология и искусствоведение. Социологические науки.

1.7. С целью популяризации результатов исследований и поощрения участников конференции, представленные материалы публикуются в виде сборника научных трудов с последующим постатейным размещением в электронной научной библиотеке Elibrary.ru. Каждому докладчику выдается сертификат участника XVIII научно-практической конференции «Молодежь XXI века: шаг в будущее».

2 Порядок формирования секций конференции.

2.1. Количество участников конференции от каждой организации-участника ограничено и устанавливается решением организационного комитета, исходя из того, что число докладов на секции должно быть не менее 12 и не более 35.

2.2. Оргкомитет имеет право изменить количество и состав секций путем их объединения или разделения на подсекции, в случае если количество заявленных докладов не соответствует заявленным в п. 2.1. требованиям. Уведомление об изменениях должно быть доведено до участников не позднее, чем за 5 дней до начала конференции.

2.3. Ответственными за организацию работы секций и за представление докладов являются следующие организации:

№ п/п	Наименование направления (секции)	Ответственный за организацию работы секции
1.	Исторические науки. Секция 1 «Отечественная история».	ФГБОУ ВО «БГПУ»
2.	Исторические науки. Секция 2 «Всемирная история».	ФГБОУ ВО «БГПУ»
3.	Филологические науки. Секция 1 «Иностранные языки».	ФГБОУ ВО «БГПУ»
4.	Филологические науки. Секция 2 «Русский язык и культура речи».	ФГБОУ ВПО «АМГУ»
5.	Филологические науки. Секция 3 «Литературоведение».	ФГБОУ ВО «БГПУ»
6.	Психологические науки.	ФГБОУ ВО «БГПУ»
7.	Педагогические науки. Секция 1 «Педагогика и проблемы высшей школы».	ФГБОУ ВО «БГПУ»
8.	Педагогические науки. Секция 2 «Вопросы молодежной политики и патриотического воспитания».	ФГКВОУ ВО «ДВОКУ»
9.	Юридические науки.	ФГБОУ ВПО «АМГУ»
10.	Экономические науки. Секция 1 «Мировая и региональная экономика».	ФГБОУ ВПО «АМГУ»
11.	Экономические науки. Секция 2 «Менеджмент и маркетинг. Экономика и предпринимательство».	ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ»
12.	Экономические науки. Секция 3 «Бухучет, анализ и аудит».	ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ»
13.	Биологические науки. Ветеринарные науки.	ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ»
14.	Сельскохозяйственные науки.	ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ»
15.	Медицинские науки. Секция 1 «Хирургия».	ГБОУ ВПО «Амурская ГМА»
16.	Медицинские науки. Секция 2 «Терапия».	ГБОУ ВПО «Амурская ГМА»
17	Медицинские науки. Секция 3 «Общественное здоровье и здравоохранение».	ГБОУ ВПО «Амурская ГМА»
18.	Основы безопасности жизнедеятельности. Основы выживаемости. Медицина катастроф.	ФГКВОУ ВО «ДВОКУ»
19.	Физико-математические науки.	ФГБОУ ВПО «АМГУ»
20.	Химические науки	ФГБОУ ВО «БГПУ»
21.	Науки о Земле.	ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ»
22.	Информационные технологии.	ФГБОУ ВО «БГПУ»

23.	Технические науки. Секция 1 «Технологии и средства механизации процессов. Строительство. Обработка конструкционных материалов».	ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ»
24.	Технические науки. Секция 2 «Электротехника. Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами. Энергетика».	ФГБОУ ВПО «АМГУ»
25.	Философские науки. Культурология и искусствоведение. Социологические науки.	ФГБОУ ВПО «АМГУ»

2.4. Организации, ответственные за работу секции, после получения материалов предлагают кандидатуру председателя (с указанием Ф.И.О., уч. степени и звания, должности) и секретаря секции, и направляют их данные по форме (*Приложение № 1*) **до 15 апреля 2017 г.** по e-mail: **nauka@bgpu.ru**. Секретарь несет ответственность за техническое обеспечение секции.

2.5. В случае решения о проведении заседания секции не на базе ФГБОУ ВО «БГПУ», ответственная организация в информационной форме (*Приложение № 1*) под наименованием секции указывает точное место проведения заседания.

2.6. В случае замены председателя секции, ответственная организация должна уведомить оргкомитет не позднее, чем за 5 дней до начала конференции.

3. Порядок предоставления заявок на участие в конференции.

3.1. Подача заявок на участие в конференции осуществляется в составе коллективной заявки от организации или индивидуально.

3.2. Порядок подготовки и предоставления **коллективной заявки** от организации:

3.2.1. Коллективная заявка от организации, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения (*Приложение № 2*), подается в печатном виде по адресу ул. Ленина, 104, каб. 215 и в электронной форме по e-mail: **nauka@bgpu.ru** (тема письма: *Заявка на Молодежь ДальГАУ*).

3.2.2. Файлы статей участников коллективной заявки предоставляются по адресу ул. Ленина, 104, каб. 215 на CD-диске или электронном носителе.

3.2.3. Все представляемые материалы должны быть оформлены в соответствии с требованиями п. 4 и расположены в отдельных файлах с названиями по фамилии автора (первого из соавторов), номера и названия секции и учреждения, например:

- Иванов ИИ_18ЭкономикаС1_АМГУ.rtf
- Петров АА_Сельскохозяйств.науки_ДальГАУ.rtf

3.3. Порядок подготовки и предоставления **индивидуальной заявки**:

3.3.1. Индивидуальная заявка (*Приложение № 3*) подается в электронной форме по e-mail: **konf@bgpu.ru** (тема письма: *Заявка на Молодежь Иванов ИИ*).

3.3.2. Обязательным условием включения заявки в программу конференции является приложение квитанции об оплате организационного взноса, предусмотренного в п. 5.2.

3.3.3. Все представляемые материалы должны быть оформлены в соответствии с требованиями п. 4 и расположены в отдельном файле с названием по фамилии автора (первого из соавторов), номера и названия секции, например:

- Иванов ИИ_18ЭкономикаС1.rtf

3.4. Предоставление всех материалов (индивидуальных и коллективных заявок, тезисов), оформленных в соответствии с требованиями п. 3.2 и п 3.3, осуществляется в срок не позднее **24 апреля 2017 г**. Оргкомитет вправе не рассматривать заявки, поступившие позже указанного срока.

4. Порядок предоставления и правила оформления статей для публикации.

4.1. Статьи публикуются в авторской редакции, поэтому не должны содержать грамматических и стилистических ошибок. Всю ответственность за недостоверные материалы и выводы несут автор (авторы) и научный руководитель.

4.2. Правила оформления статьи:

- объем статьи до 2-х (желательно полных) страниц, включая рисунки и таблицы. Вторая страница статьи должна быть заполнена не менее 2/3 объёма;

- ВАЖНО: статьи должны содержать результаты оригинальных теоретических и экспериментальных исследований, заимствованные фрагменты или утверждения должны быть оформлены с обязательным указанием автора и первоисточника;

- набор текста осуществляется в редакторе Microsoft Word с использованием версии не ранее 2003 г.;

- формат бумаги А-4; поля: сверху – 2,5 см, слева, справа, снизу – 2 см; шрифт Times New Roman; размер (кегль) – 12; интервал – 1,0; выравнивание – по ширине, автоматическая расстановка переносов;

– рисунки выполняются размерами не менее 60х60 мм и не более 110х170 мм, разрешение не менее 300 dpi, формат JPEG, TIF;

– файл сохраняется с расширением RTF и обозначается в соответствии с требованиями п. 3.2.3. и 3.3.3. настоящего Положения. Каждому докладу должен соответствовать отдельный файл.

4.3. Структура статьи (пример в *приложении № 4*):

– УДК статьи (в левом верхнем углу);

– название статьи;

– фамилия и инициалы автора (ов), его статус (студент или аспирант,– курс, факультет - в именительном падеже) или должность;

– сведения о научном руководителе: фамилия, инициалы, ученая степень и звание (при наличии) или должность;

– наименование организации (места учебы и/или работы соискателя);

– e-mail автора/одного из авторов;

– ключевые слова (3-5 тегов, отражающих содержание статьи);

– аннотация (краткое описание содержания статьи, не более 500 знаков);

– текст материалов доклада, оформленный в соответствии с п. 4.2.;

– список использованных источников, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.1 -2003.

5. Материально-финансовое обеспечение конференции.

5.1. Финансовое и материальное обеспечение конференции осуществляется в соответствии с утвержденной сметой. Проект сметы затрат на подготовку и проведение конференции подготавливается ответственной организацией и представляется на утверждение Совета ректоров вузов Амурской области.

5.2. Источниками финансирования конференции являются:

- организационные взносы коллективных участников конференции (350 руб. за одного участника);

- организационные взносы индивидуальных участников конференции (350 руб. при очном участии в конференции и 200 руб. при заочном участии);

- средства спонсоров и другие законные источники.

5.3. Финансовые средства конференции используются согласно смете расходов (*Приложение № 5*) на следующие мероприятия:

- верстка и издание программы конференции;

- верстка и издание сборника материалов конференции;

- рассылка обязательных экземпляров сборников материалов конференции;

- приобретение канцелярских товаров и оргматериалов;
- приобретение и печать сертификатов участников;
- обед участников конференции.

5.4. Все финансовые средства, необходимые для организации и проведения конференции, аккумулируются на расчетном счете ФГБОУ ВО «БГПУ». После проведения конференции на ближайшем заседании совета ректоров вузов Амурской области заслушивается отчет организации-исполнителя о результатах конференции и использовании финансовых средств.

5.5. Технические средства, необходимые участникам для иллюстрации докладов, обеспечивают организаторы секций.

6. Проведение конференции и подведение итогов.

6.1. Конференция проводится в течение одного дня: **18 мая 2017 года**, в течение которого проводятся: регистрация участников, пленарное заседание и культурные мероприятия, заседания секций, подведение итогов.

6.2. Работу секций организуют председатели секций.

6.3. После представления всех докладов председатель секции проводит в присутствии всех участников обсуждение докладов и сбор предложений по подготовке и проведению следующей конференции.

6.4. По завершении работы секции председатель передает в оргкомитет протокол работы секции.

6.5. Оргкомитет на основе представленных протоколов формирует общий отчет по итогам работы конференции.

6.6. По результатам работы секций определяют участника (участников), которые могут быть представлены к соисканию на присуждение стипендии Президента РФ и к участию в конкурсе премий в рамках мероприятия «Государственная поддержка талантливой молодежи» приоритетного национального проекта «Образование» в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи» от 6 апреля 2006 года № 325.

7. Адреса и реквизиты оргкомитета.

7.1. Адрес оргкомитета XVIII научно-практической конференции «Молодежь XXI века: шаг в будущее»: 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Ленина, 104, каб. 215

7.2. Электронный адрес: *nauka@bgpu.ru* (в сообщении обязательно указывать тему «Молодежь_XXI_век»), тел. (4162) 77-16-51

7.3. Реквизиты ФГБОУ ВО «БГПУ»:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» Министерства образования и науки Российской Федерации

ИНН/ КПП 2801027713/280101001;

УФК по Амурской области (ФГБОУ ВО «БГПУ», л/с 20236Х50620)

Отделение Благовещенск

БИК 041012001 / Р/сч 40501810500002000001 / КБК00000000000000000130

ОКПО 02079193 / ОКТМО 10701000001 / ОКАТО 10401000000

ВАЖНО: при перечислении организационных взносов по коллективным и индивидуальным заявкам делать пометку: «Оргвзнос_Молодежь_XXI_век».

Проректор по научной работе
ФГБОУ ВО «БГПУ» А.А. Барбарич

Приложение № 1 к Положению о XVIII
региональной научно-практической конференции
«Молодежь XXI века: шаг в будущее»

Информация о кандидатурах председателей и секретарей секций
от «*наименование организации*» для XVIII региональной научно-практической конференции
«Молодежь XXI века: шаг в будущее»

Секция	**Председатель секции**	**Секретарь**
13. Биологические науки. Ветеринария. «БГПУ», ул. Ленина, 104	Остякова М.Е., д.б.н., доцент кафедры ветеринарной экспертизы, эпизоотологии и микробиологии	Кожевникова Н.А. студент 4 курса
15. Медицинские науки. Секция 1 «Хирургия» «Амурская ГМА» (административный корпус), ауд. № 1 (2 этаж)	Ходус С.В., асс. кафедры госпитальной хирургии с курсом детской хирургии	Вдовин Д.И. студент 4 курса

Приложение № 2 к Положению о XVIII
региональной научно-практической конференции
«Молодежь XXI века: шаг в будущее»

Коллективная заявка от «*наименование организации*»
на участие в XVIII региональной научно-практической конференции
«Молодежь XXI века: шаг в будущее»

Название секции/участники	**Число участников, чел.**
Исторические науки. Секция 1 «Отечественная история».	2
1. Иванов Иван Иванович, студент 4 курса, факультет, вуз	
2. Петров Алексей Алексеевич, студент 4 курса, факультет, вуз	
Психологические науки.	1
1. Сидоров Анна Петровна, студент 3 курса, факультет, вуз	
Итого:	**3**

Ректор/директор Ф.И.О.

Приложение № 3 к Положению о XVIII
региональной научно-практической конференции
«Молодежь XXI века: шаг в будущее»

Индивидуальная заявка на участие
в XVIII региональной научно-практической конференции
«Молодежь XXI века: шаг в будущее»

1. Ф.И.О, статус (студент, сотрудник), курс и факультет/должность, организация;
2. Название доклада;
3. Наименование секции;
4. Руководитель: Ф.И.О., уч. степень и звание, должность, организация;
5. Форма участия в конференции: очная/заочная;
6. E-mail.

Приложение № 4 к Положению о XVIII
региональной научно-практической конференции
«Молодежь XXI века: шаг в будущее»

Образец оформления статьи

УДК
пустая строка
ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ АГРОСТРАХОВАНИЯ В АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
пустая строка

Чепурная А.А., студент 1 курса магистратуры
Научный руководитель: Пастушенко С.Б. к. э. н., доцент кафедры
«Бухгалтерский учет, статистика, анализ и аудит»
ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный аграрный университет»
e-mail@mail.ru

пустая строка

Ключевые слова: 3-5 слов, отражающих содержание статьи

пустая строка

Аннотация: краткое описание содержания статьи, не более 500 знаков

пустая строка

Сельскохозяйственное производство, как известно, подвержено воздействию большого числа неблагоприятных факторов различного характера (табл. 1). Ущерб, наносимый этими факторами, оказывает существенное влияние на конечные результаты деятельности сельхоз товаропроизводителей, приводя многих к убыточности [1].

пустая строка

Таблица 1 – Название таблицы

пустая строка

Амурская область находится в зоне рискованного земледелия, в результате чего неблагоприятные, а в некоторых случаях и критические природно-климатические условия формируют неравномерное чередование урожайных и неурожайных сельскохозяйственных периодов (рис. 1).

пустая строка

РИСУНОК

Рисунок 1 – Название рисунка

пустая строка

На диаграмме наглядно видно, что урожайность по основным сельскохозяйственным культурам в среднем по Амурской области достаточно высокая, но в определенные годы резко снижается за счет природно-климатических факторов, обусловливающих урожайные и неурожайные годы [2].

пустая строка

1. Федеральный закон от 25 июля 2011 г. N 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (в ред. от 22 декабря 2014г.) СПС Гарант [электронный ресурс] код доступа: http://base.garant.ru/12188234/#block_1

2. Сычева А.В. Ландшафтный дизайн. Эстетика деталей городской среды / А.В. Сычева, Н.Т Титова. – Минск: Высшая школа 2004. – 300 с

Приложение № 5 к Положению о XVIII
региональной научно-практической конференции
«Молодежь XXI века: шаг в будущее»

СМЕТА

расходов на проведение XVIII региональной научно-практической конференции «Молодежь XXI века: шаг в будущее»

(18 мая 2017 г.)

№ п/п	Статьи расходов	Стоимость, руб.	Количество, шт.	Сумма, руб.	Примечание
1.	Сертификаты, благодарственные письма	7	700	4900	
2.	Подготовка и издание сборника материалов конференции	200	30	6 000	
3.	Издание программы конференции	20	700	14 000	
4.	Рассылка обязательных экземпляров сборника в Книжную палату/ Информрегистр	300	1	300	
5.	Минеральная вода 1,5 л	40	50	2 000	
6.	Минеральная вода 0,5 л	20	50	1 000	
7.	Пластиковый стакан 0,2 л	3	400	1 200	
8.	Расходные материалы	84	25	2 100	Бумага, канцелярия (комплект на секцию)
9.	Канцтовары для участников	81	650	52 650	
10.	Печать баннеров	2500	3	7 500	
11.	Питание участников	150	650	97 500	
Итого: 223 198 руб. в том числе с НДС 34 031,88					