



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный
педагогический университет»

Стандарт организации

СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015

21.01.2015 № 9-13

Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах



Директор ФГБОУ ВПО «БГПУ»
А.В. Лейфа
21 января 2015 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015

Версия 1

Благовещенск 2015


	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015
	Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН отделом аспирантуры ФГБОУ ВПО «БГПУ».
- 2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «БГПУ» №1 от «21» января 2015 г.
- 3 РАЗРАБОТЧИКИ: Т.Д.Каргина – проректор по научной работе, Л.В. Гладких – начальник отдела аспирантуры ФГБОУ ВПО «БГПУ».
- 4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ.


©ФГБОУ ВПО «БГПУ», 2015

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ответственного представителя руководства по качеству

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015
	Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения, обозначения и сокращения.....	6
4 Общие положения.....	7
5 Основания для зачета обучающимися результатов освоения дисциплин в других организациях.....	8
6 Процедура зачета обучающимися результатов освоения дисциплин в другой организации.....	9
7 Контроль.....	12
8 Ответственность.....	12
Приложения.....	13

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015
	Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт является документом системы менеджмента качества, определяющим порядок зачета в ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах.

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на учебные подразделения БГПУ, осуществляющие подготовку аспирантов.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящий стандарт разработан с учетом рекомендаций и требований следующих правовых и нормативных документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

– Приказ Минобрнауки России от 06.05.2005 №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

– Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 867 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 03.06.01 – Физика и астрономия» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

– Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 869 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 04.06.01 – Химические науки» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

– Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 №870 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 05.06.01 – Науки о Земле» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

– Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 871 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 06.06.01 – Биологические науки» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

– Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 902 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 44.06.01 – Образование и педагогические науки» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

– Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 903 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 45.06.01 – Языкознание и литературоведение» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

– Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 904 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 46.06.01 – Исторические науки и археология» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).



ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»

СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015

Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

– Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 905 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 47.06.01 – Философия, этика и религиоведение» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

– Приказ Минобрнауки России от 22.08.2014 № 1038 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 51.06.01 – Культурология» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

– СМК СТО 4.2.3.03 – 2011 Порядок разработки, построения и оформления стандартов организации.

- СМК СТО 7.3 – 2.5.12 – 2014 Положение о проверке выпускных квалификационных работ ФГБОУ ВПО «БГПУ» на оригинальность по системе «Антиплагиат»

– Приказ Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Программа аспирантуры – комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, учебно-методической документации.

Модуль учебной дисциплины – эта часть учебной дисциплины, представляющей собой относительно самостоятельный блок со своей структурой (например, представленной в виде отдельных тем или подмодулей).

Федеральные государственные образовательные стандарты – совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

БГПУ – ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»;

ВО – высшее образование;

ПА – программа аспирантуры;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

РУП – рабочий учебный план;

СМК – система менеджмента качества;

СТО – стандарт организации;

УЧ – учебная часть;

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты.

4 Общие положения



4.1 В настоящем Положении под зачетом понимается перенос в документы об освоении программы аспирантуры учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик с соответствующей оценкой, полученной при освоении ПАВ в других организациях. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

5 Основания для зачета обучающимися результатов освоения дисциплин в других организациях

5.1 Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин в других образовательных организациях может производиться:

- по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;
- для переведенных на продолжение обучения из других образовательных организаций;
- для обучавшихся и восстановленных в аспирантуре;
- получающих второе образование по программе подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (аспирантура);
- для изучающих дисциплины и дополнительные образовательные программы в сторонних организациях по собственной инициативе.

5.2 Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения дисциплин в других образовательных организациях по программам аспирантуры.

5.3 Для решения вопроса о зачете результатов освоения дисциплин в других организациях обучающимся могут быть представлены следующие документы, подтверждающие освоение дисциплины:

- диплом и приложение к диплому об окончании образовательной организации;
- академическая справка/справка об обучении (периоде обучения) установленного образца, выданная другой образовательной организацией;
- зачетная книжка (для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в университете);
- документы о квалификации.

6 Процедура зачета обучающимися результатов освоения дисциплин в другой организации

6.1 Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин производится по личному заявлению обучающегося.

6.2 Решение о зачете результатов освоения обучающимися дисциплин в других образовательных организациях осуществляет аттестационная комиссия в составе: проректора по научной работе, начальника учебно-методического управления, начальника отдела аспирантуры, заведующих соответствующей кафедры. При необходимости в аттестационную комиссию могут быть включены иные преподаватели БГПУ. Председателем аттестационной комиссии является проректор по научной работе.



Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

Аттестационная комиссия производит сравнительный анализ ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности), действующего рабочего учебного плана, результатов освоения, зафиксированных в представленных обучающимся документах. Аттестационная комиссия вправе запросить копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой ранее обучался обучающийся и копию свидетельства о государственной аккредитации, иные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3 По результатам анализа документов аттестационной комиссии делается вывод:

– о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности) и возможности зачета результатов освоения дисциплин в другой образовательной организации с оценкой, указанной в справке об обучении (установленного образца) или зачетной книжке;

– о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности), невозможности зачета результатов освоения дисциплин и необходимости изучения дисциплин.

6.4 Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин в другой организации осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

– эти дисциплины входят в рабочие учебные планы соответствующих программ аспирантуры БГПУ;

– названия зачитываемых дисциплин полностью совпадают с названиями дисциплин в РУП ПА БГПУ;

– количество часов, отведенных на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 70% от количества, отведенного на их изучение в РУП ПА БГПУ;

– эти дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

6.5 Итоговая оценка за дисциплину в случае ее зачета берется из справки об обучении или зачетной книжки аспиранта.

6.6 В случае несовпадения наименования дисциплины и(или) при недостаточном объеме часов (разница более 30%) решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения кафедры. В этом случае в аттестационной ведомости проставляется «на рассмотрение кафедры».

После получения заключения ведущего преподавателя кафедры (доцента или профессора) по данной дисциплине аттестационной комиссией принимается окончательное решение о возможности зачета.

Аттестационная комиссия может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по данной дисциплине.

6.7 В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося, данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

6.8 Результаты рассмотрения оформляются аттестационной ведомостью (приложение А). Допускается наличие в одной аттестационной ведомости выводов о зачете нескольких дисциплин.



ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»

СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015

Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

Решение аттестационной комиссии подписывается председателем аттестационной комиссии. Аттестационная ведомость хранится в личном деле аспиранта.

6.9 При несогласии аспиранта с решением аттестационной комиссии о незачете учебных курсов, дисциплин, практики аспирант имеет право обратиться с апелляцией в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.10 Согласно аттестационной ведомости начальник отдела аспирантуры проставляет зачетные результаты (зачет или экзаменационную оценку) в зачетную книжку обучающегося с отметкой о том, что дисциплины на основании соответствующего документа об образовании. В графе «подпись» ставится подпись ответственного работника.

6.11 Незачтенные результаты освоения учебных курсов, дисциплин, практик включаются в индивидуальный РУП обучения и должны быть сданы им до окончания текущего семестра.

6.12 Обучающиеся, имеющие зачеты освоения ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по зачтенным дисциплинам.

6.13 Обучающийся может отказаться от зачета результатов освоения дисциплин. В этом случае он обязан посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные РУП по данному направлению подготовки. В зачетную книжку и приложение к диплому об окончании аспирантуры выставляются оценки (зачеты), полученные при освоении ПА. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации.

6.14 При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения им ПА записи о зачтенных результатах освоения дисциплин вносятся в справку об обучении установленного образца по личному заявлению аспиранта.

6.15 Зачет результатов освоения учебных курсов, дисциплин обучавшихся за рубежом и имеющих диплом иностранных государств проводят на основании нотариально заверенного перевода документов на русский язык.

7 Контроль

Контроль выполнения требований данного СТО и устранение выявленных несоответствий осуществляются в рамках проведения внутренних аудитов СМК.

8 Ответственность

Ответственность за управление данным СТО несут проректор по научной работе, начальник отдела аспирантуры БГПУ.



ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»

СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015

Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

Приложение А

Образец аттестационной ведомости

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Ранее обучался(ась) _____

По направлению подготовки _____

В момент аттестации обучается (переводится)

на направление подготовки _____

Курс	Наименование дисциплин по справке об обучении по РУП ПА	Форма контроля	Общее количество часов учебных занятий		Рекомендация аттестационной комиссии
			по справке об обучении	по РУП	
	1 КУРС, 1 СЕМЕСТР				
1 курс	Отечественная история	экзамен	120	108	перезачтено
					на рассмотрение кафедры

Заключение аттестационной комиссии:

Проректор по научной работе

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Начальник учебно-методического управления

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Начальник отдела аспирантуры

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата



ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»

СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015

Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

Приложение Б

Ф.1-01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Первый проректор, проректор по учебной работе, ответственный руководства по качеству	Ю.П. Сергиенко	21.01.15	
Начальник Управления по учебно-методической работе	В.В. Щекина	21.01.15	
Директор ЦКО	М.Ю. Попова	21.01.15	
Юрист	В.В. Холопенко	21.01.15	



ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»

СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015

Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

Приложение В

Ф.1-02

Лист ознакомления

П/П №	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4	5



ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»

СМК СТО 7.3-2.9.16 – 2015

Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВПО «БГПУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных программ в других образовательных организациях, в т.ч. иностранных государствах

Приложение Г

Ф.1-03

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номер страницы	Содержание изменения	Дата внесения	ФИО осуществляющего внесение изменения	Подпись вносившего изменения
1	2	3	4	5	6