



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный
педагогический университет»

Стандарт организации

СМК СТО 7.3-2.9.14 – 2015

21.01.2015 № 9-13/04

Положение о научном исследовании аспирантов БГПУ



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВПО «БГПУ»
А.В. Лейфа
21 / 01 2015 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОМ ИССЛЕДОВАНИИ АСПИРАНТОВ БГПУ**

СМК СТО 7.3-2.9.14 – 2015

Версия 1

Благовещенск 2015



ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»

СМК СТО 7.3-2.9.14 – 2015

Положение о научном исследовании аспирантов БГПУ

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН отделом аспирантуры ФГБОУ ВПО «БГПУ».
- 2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «БГПУ» №1 от «21» января 2015 г.
- 3 РАЗРАБОТЧИКИ: Т.Д. Каргина – проректор по научной работе, Л.В. Гладких – начальник отдела аспирантуры ФГБОУ ВПО «БГПУ».
- 4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ.

©ФГБОУ ВПО «БГПУ», 2015

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ответственного представителя руководства по качеству



1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт является документом системы менеджмента качества, определяющим порядок организации работы над научным исследованием в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ).

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на учебные подразделения БГПУ, осуществляющие подготовку аспирантов.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящий стандарт разработан с учетом рекомендаций и требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Приказ Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- СМК СТО 4.2.3.03 – 2011 Порядок разработки, построения и оформления стандартов организации.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Аспирантура – форма повышения квалификации лиц (в Российской Федерации — один из уровней высшего образования) с целью подготовки их к соисканию ученой степени кандидата наук; специализированное подразделение вуза или научно-исследовательского учреждения по подготовке преподавательских и научных кадров высшей квалификации — кандидатов наук.

Аспирант – лицо, имеющее высшее образование с уровнем квалификации дипломированного специалиста или магистра, обучающееся в аспирантуре (с отрывом или без отрыва от работы) с целью подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Кандидат наук – учёная степень по отрасли науки, присуждаемая лицам, сдавшим кандидатские экзамены и защитившим кандидатскую диссертацию.

Кандидатский экзамен – составная часть аттестации научных и научно-педагогических кадров, целью которого является установление глубины профессиональ-



ных знаний соискателя ученой степени, уровня подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

Программа аспирантуры - комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, учебно-методической документации.

Федеральные государственные образовательные стандарты – совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

БГПУ – ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»;

ВАК – высшая аттестационная комиссия;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

НИ – научное исследование;

НИР – научно-исследовательская работа.

4 Общие положения

4.1 Научное исследование (далее - НИ) аспирантов является одним из важнейших средств повышения качества подготовки научно-педагогических кадров в системе ВО, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического прогресса и, следовательно, быстро адаптироваться к современным условиям развития страны.

4.2 Основной целью НИ является формирование и усиление творческих способностей аспирантов, развитие и совершенствование форм привлечения молодежи к научной и преподавательской деятельности, обеспечение единства учебного, научного, воспитательного процессов для повышения профессионального уровня подготовки кадров высшей квалификации (Исследователь. Преподаватель-исследователь).

4.3 Основными задачами НИ являются:

- обучение методологии, методике и технике рационального и эффективного поиска, добывания и использования знаний;

- совершенствование и поиск новых форм интеграции системы высшего образования с наукой в рамках единой системы учебно-воспитательного процесса;

- развитие навыков научно-поисковой, творческой и исследовательской деятельности;

- привлечение аспирантов к участию в научных исследованиях, практических разработках, проводимых в БГПУ;

- освоение современных научных методологий, приобретение навыков работы с научной литературой;

- формирование кадрового научно-педагогического потенциала кафедр БГПУ.



4.4 НИ аспирантов является продолжением и углублением учебного процесса, организуется непосредственно на кафедрах, в лабораториях и научных подразделениях БГПУ.

5 Организация работы над научным исследованием

5.1 По содержанию НИ включает в себя следующие виды деятельности аспиранта: научное исследование по выбранной тематике, научные публикации в соответствии с требованиями ВАК Минобрнауки РФ, участие в профильных научных конференциях, написание текста выпускной квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями ВАК Минобрнауки РФ.

5.2 Допускается участие аспиранта в научно-исследовательских грантах и в программах академической мобильности.

5.3 Индивидуальные планы НИ по теме диссертации (в составе индивидуального плана работы аспиранта) на весь период и на каждый год обучения, обсуждаются на заседаниях кафедр. По итогам выполнения индивидуального плана НИ каждый год, кафедра к которой прикреплен аспирант проводит аттестацию аспиранта. Подготовленное НИ обсуждается на заседании кафедры, которая выносит решение о представлении выпускной квалификационной работы к защите в ГАК.

5.4 НИ аспирантов организуется на профильных кафедрах. Руководство НИ аспирантов осуществляют профессора, доценты, научные сотрудники вуза, имеющие ученую степень доктора наук (кандидата наук по решению Ученого совета БГПУ).

5.5 Научное исследование аспирантов предусматривает:

- проведение учебно-исследовательских работ, предусматриваемых учебными планами аспирантской подготовки;
- участие аспирантов в открытых конкурсах на лучшую научную работу (предоставление научных, научно-исследовательских работ, представляющих собой, самостоятельно выполненные исследования по актуальным вопросам научных направлений, в конкурсах БГПУ, конкурсах Минобрнауки РФ и т.п.);
- выполнение конкретных нетиповых заданий научно-исследовательского характера;
- изучение теоретических основ методики, постановки, организации выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки научных данных и т.д. по специальному курсу;
- участие в работе молодежных научных обществ;
- участие аспирантов в выполнении госбюджетной или хоздоговорной тематики, в работах по творческому содружеству, рамках государственных, межвузовских или внутривузовских грантов, а также индивидуальных планов профилирующих кафедр;
- выполнение исследований в рамках подготовки ВКР.

5.6 Отчет о НИ предоставляется ежегодно в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта.

6 Структура и принципы организации НИ аспирантов



6.1 Структура НИ аспирантов базируется на модели интегрированной системы НИР, учебного процесса и информационно-коммуникационных технологий. Составляющими модели являются:

- научное руководство аспирантами;
- учебно-методическое сопровождение НИ аспирантов;
- информационное сопровождение НИ аспирантов.

7 Руководство научным исследованием аспиранта

7.1 Руководство НИ аспирантов осуществляет научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава.

7.2 Научный руководитель НИ аспирантов обеспечивает проведение всех форм и видов НИ, как включаемых в учебные планы подготовки аспирантов, так и выполняемые вне учебных планов.

7.3 Ответственность за организацию НИ на факультете, кафедре, в лаборатории несут соответственно декан, заведующий кафедрой, лабораторией.

7.4 Планирование и организацию НИ аспирантов в БГПУ осуществляет проректор по научной работе.

7.5 Организационное сопровождение научно-исследовательской деятельности грантов осуществляет отдел по организации научно-исследовательской деятельности и аспирантуры под руководством проректора по НР.

7.6 Объективными показателями уровня НИ аспирантов в БГПУ являются:

- наличие и выполнение годовых планов НИ;
- участие аспирантов в деятельности научных школ;
- количество публикаций научных работ аспирантов;
- участие аспирантов в конференциях, симпозиумах и др.

8 Материальное обеспечение и меры поощрения аспирантов и руководителей НИ

8.1 Материальные затраты, связанные с проведением НИ, выполняемых аспирантами на кафедрах, в научных лабораториях, осуществляются за счет средств БГПУ (коммунальные услуги и приобретение научной литературы) и его структурных подразделений, а также за счет средств внутренних и внешних грантов.

8.2 Выделение средств на НИ и контроль за их расходованием осуществляются в соответствии с порядком, установленным нормативными актами БГПУ.

8.3 Аспиранты очной формы обучения в период обучения могут быть приняты на работу по госбюджетным и договорным темам на оплачиваемые должности по совместительству, или с ними могут быть заключены договора.

8.4. Руководство НИ аспирантов считается составной частью индивидуального плана работы каждого руководителя аспирантами. Время, необходимое для руководства НИ, учитывается в индивидуальных планах профессорско-преподавательского состава кафедр в пределах запланированной научно-исследовательской нагрузки на руководство аспирантами.



8.5 Основные формы стимулирования и поощрения аспирантов, активно занимающихся НИ:

- выдвижение наиболее одаренных аспирантов на соискание государственных научных стипендий;
- стипендии иных организаций и фондов;
- представление лучших НИ аспирантов на конкурсы, выставки и другие организационно-массовые мероприятия, предусматривающие награждение победителей;
- награждение за успехи, достигнутые в научно-исследовательской работе почетными грамотами, дипломами, ценными подарками;
- рекомендация для обучения или стажировки в ведущих учебно-научных центрах РФ или за рубежом.

8.6 Основные формы стимулирования и поощрения преподавателей и сотрудников БГПУ, руководящих НИ аспирантов:

- награждение за успехи почетными грамотами;
- поощрения.

7 Контроль

Контроль выполнения требований данного СТО и устранение выявленных несоответствий осуществляются в рамках проведения внутренних аудитов СМК.

8 Ответственность

Ответственность за управление данным СТО несут проректор по научной работе, начальник отдела аспирантуры БГПУ.



ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»

СМК СТО 7.3-2.9.14 – 2015

Положение о научном исследовании аспирантов БГПУ

Приложение А

Ф.1-01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Первый проректор, проректор по учебной работе, ответственный по качеству	Ю.П.Сергиенко	21.01.15	
Начальник Управления по учебно-методической работе	В.В. Щекина	21.01.15	
Директор ЦКО	М.Ю. Попова	21.01.15	
Юрист	В.В.Холопенко	21.01.15	

